

KOMMUNIKASJONSPLAN

Prosjekt: Heiltid/deltid Time kommune

Ansvarleg: Margreta Hauge Clementsen

Plan utarbeidd dato: 22. februar 2012

Revidert dato:

Målgruppe	Informasjonsmål/ budskap	Kanal/metode	Tidspunkt	Ansvar
Alle tilsette i kommunen	“Me held på med noko nytt og spennande, og det gjeld heile kommunen»	Intranett: Intervju/tilsette Info om og status/ prosjekt	annan kvar månad frå mars	Margreta/Elin
Tilsette i omsorg	«Me legg til rette for fagleg utvikling og kvalitet gjennom større stillingar»	Kampanje internt med info og «sprell» (buttons, flyers etc)	Tidleg haust	Margreta/Elin/ Synnøve Grafisk utforming: Anja
Tilsette i omsorg	«Endring i helgejobbing kan gje større stilling»	Kampanje internt med info og «sprell» (buttons, flyers etc)	Tidleg haust	Margreta/Elin/ Synnøve Grafisk utforming: Anja

Tilsette i omsorg	«Det er fordelar med å jobba på fleire stader»	Kampanje internt med info og «sprell» (buttons, flyers etc.)	Tidleg haust	Margreta/Elin/ Synnøve Grafisk utforming: Anja
Tilsette i deltidstillingar	«Kommunen vil at færrast mogleg jobbar uønskja deltid»	info om prosjektet og mål via leiarar, tillitsvalde og mail til kvar einskild oppdatert info/status	mars kvart kvartal	
Tilsette i deltidstillingar	«Me legg til rette for auke av stilling i samarbeid mellom like og nært beslekta område»	info om prosjektet og mål via leiarar, tillitsvalde og mail til kvar einskild oppdatert info/status	Mars Kvart kvartal	
Partnerane: KRD og samarbeids- kommunar, KS, arbeidstakarorganisasjonane	«Kva skjer i Time sitt prosjekt?»	Oppdatering gjennom Nettverksmøte nettforum	jamleg kontinuerleg	Margreta
Administrasjonen i Time kommune	prosjektet er i gang funn undervegs	leiargruppa leiarforum leiargruppa	Kontinuerleg v/behov neste forum før sommaren	Anlaug Anlaug Margreta

Politikarane i Time kommune	orientering om status og funn	Adm.utvalsmøte AMU Levekår	17. april 16. april 9. mai	Margreta Margreta Margreta
Arbeidstakarorganisasjonene	Orientering om status og funn	Tillitsvaldforum	Kontinuerleg	Anita Rakel
Andre kommunar (gjev oss godt omdømme som kommune og faginstans)	«Me har noko nytt og spennande på gang i Time kommune, og det handlar om heiltid og deltid» Funn og mål for prosjektet	pressemelding/artikkel til Kommunal rapport Fagblada til arbeidstakarorganisasjonane FAFO fortel om oss	april	Margreta og Elin Elin Anita, Rakel Elisabeth og Marilyn Svein

Framtidige arbeidstakarar studentar elevar	«Me skapar større stillingar – difor er me ein attraktiv arbeidsgjevar»	Kampanje: Buttons/flyers/ studentmesser PM til Universtitetsavisene Info til Y-nemda Info til LOs ungdomsutval Info til studenttillitsvalde Info i rådgjevarmøte Info på M44 Kinoreklame	tidleg haust	Margreta/Elin/ Synnøve Grafisk: Anja Margreta/Elin Anita Anita Tillitsvalde Svein /Margreta Margreta/Elin/ Synnøve Margreta/Elin/ Synnøve
Innbyggjarane	“me skapar betre kvalitet i tenestene ved at fleire jobbar større stilling”	Gode historier NRK lokalen Aftenbladet Jærbladet	I løpet av hausten	Margreta/Elin

Kommunikasjonsbistand ved prosjekt

1. Prosjektleiaren bestiller bistand til kommunikasjonsstrategi for prosjektet hos kommunikasjonssjefen
2. Kommunikasjonssjefen utarbeider kommunikasjonsstrategi saman med prosjektleiar og prosjektgruppe

3. **Kommunikasjonsstrategien skal vera i samsvar med mandatet for prosjektet, identifisera målgrupper som er berørte av eller interesserte i prosjektet, identifisera informasjonsplikt og muligheiter til å marknadsføra kommunen og skapa godt omdømme, og følgja milepælane i prosjektet.**
4. **Prosjektleiaren har ansvaret for å følgja opp kommunikasjonsplanen saman med prosjektgruppa og for at planen blir revidert og justert undervegs i prosjektet**
5. **Kommunikasjonssjefen skal yta bistand i følgje planen og på førespurnad frå prosjektleiaren undervegs**
6. **Prosjektleiaren har ansvar for at kommunikasjonsstrategien blir evaluert saman med kommunikasjonssjefen etter at prosjektet er avslutta.**