

# **VEDLEGG 1**

## **REGNSKAPSAVTALE**

**Vedlegg til Endringsavtale til *[referanse til relevant samordningsavtale]***

## INNHOILDSFORTEGNELSE

1.	GENERELLE BESTEMMELSER	4
1.1	Definisjoner .....	4
1.2	Kontantbehov - Forskudd .....	5
1.2.1	Generelle regler .....	6
1.2.2	Forsinkelsesrenter .....	3
1.2.3	Renter på likvidsaldi .....	7
1.3	Regnskap og avregning .....	8
1.3.1	Generelle regler .....	8
1.3.2	Renter på etterkalkyler .....	9
1.3.3	Korreksjoner.....	10
1.3.4	Tilbakelevering av utvinningstillatelser.....	10
1.4	Revisjon .....	10
1.4.1	Generelle regler .....	10
1.4.1.1	Revisjonsrapport.....	11
1.4.1.2	Behandling av uavklarte revisjonsmerknader.....	11
1.4.1.3	Renter og kostnader.....	12
1.4.2	Revisjon av kostnader til Generell Forskning og Utvikling .....	12
1.4.3	Revisjon av Hovedledelse og Konsernstaber.....	12
1.4.4	Revisjon av standarddrater for Tilknyttede selskap .....	12
2.	BELASTNINGER PÅ FELLESKONTO	12
2.1	Direkte kostnader.....	13
2.1.1	Kjøp av varer og tjenester .....	13
2.1.2	Personell .....	13
2.1.2.1	Lønn og sosiale kostnader.....	13
2.1.2.2	Transport av ansatte.....	13
2.1.2.3	Flyttekostnader.....	13
2.1.2.4	Restruktureringskostnader.....	13
2.1.3	Pensjon og felles pensjonspåslag.....	14
2.1.3.1	Belastning av pensjonspåslaget.....	14
2.1.3.2	Beregning av pensjonspåslaget.....	14
2.1.3.3	Tidligpensjonseringsordninger.....	15
2.1.3.4	Overgangsordning.....	16
2.1.4.	Materiell og tjenester fra Operatør,	

	Ikke-operatør eller Tilknyttede selskap.....	16
2.1.5	Skade på eller tap av Felleseiendom .....	16
2.1.6	Forsikring .....	17
2.1.7	Juridisk bistand .....	17
2.1.8	Skatter, toll og avgifter .....	17
2.1.9	Kontorer, baser og forskjellige anlegg .....	17
2.1.10	Gjennomføring av disponeringsvedtak .....	17
2.2	Indirekte kostnader .....	17
2.2.1	Generelt .....	17
2.2.2	Generell Forskning og Utvikling.....	18
2.2.3	Hovedledelse og Konsernstaber.....	19
2.2.4	Øvrige Indirekte kostnader .....	20
2.3	Industriforum.....	20
2.3.1	Deltagelse og ledelse.....	20
2.3.2	Oppgaver.....	21
2.3.3	Uavhengig aktuar.....	21
2.3.4	Avgjørelse ved enighet.....	22
2.3.5	Avgjørelse ved nemnd.....	22
2.3.6	Midlertidige oppgjør.....	23
2.3.7	Ugyldighet.....	23
2.3.8	Hemmeligholdelse.....	23
3.	<b>GODSKRIVNINGER PÅ FELLESKONTO</b>	23
3.1	Salg og retur av Materiell .....	23
3.2	Forsikring .....	23
4.	<b>DIVERSE BESTEMMELSER</b>	24
4.1	Lagertelling .....	24
4.2	Virksomhet på egen risiko .....	24

## ARTIKKEL 1 GENERELLE BESTEMMELSER

### 1.1 Definisjoner

Definisjonene i Samordningsavtalen skal også gjelde for dette Vedlegg 1 – Regnskapsavtale så langt de passer. I tillegg skal følgende definisjoner gjelde:

- a. "De tre største operatørene" skal bety de tre største operatørene på norsk kontinentalsokkel basert på Pensjonsgivende Inntekt i året forut for beregningsåret. Dersom flere Tilknyttede selskaper er operatører på norsk kontinentalsokkel skal disse samlet regnes som en operatør.
- b. "Felleseiendom" skal bety utstyr anskaffet for Fellesoperasjonen og fast eiendom underlagt Avtalen
- c. "Felleskonto" skal bety de konti som Operatøren oppretter for føring av belastninger og godskrivninger vedrørende Fellesoperasjonen.
- d. "Fellesoperasjonen" skal bety all virksomhet som utøves i henhold til Avtalen for alle Partene i fellesskap.
- e. "Generell Forskning og Utvikling" skal bety prosjekter (etter Norsk Forskningsråds definisjon av Forskning og Utvikling) som utføres av eller i regi av Operatøren. Prosjektene skal være til nytte for de oppstrømsrettede operasjonene og være kostnadsbelastet hos Operatøren.
- f. "Hovedledelse" skal bety den del av Operatørens øverste ledelse, eventuelt Tilknyttede selskapers øverste ledelse som er direkte engasjert i oppstrømsrettet virksomhet.
- g. "Ikke-operatørene" skal bety Partene i Avtalen bortsett fra Operatøren.
- h. "Indirekte kostnader" skal bety kostnader som ikke direkte kan henføres til en enkelt Fellesoperasjon.
- i. "Industriforum" skal bety det forum som er beskrevet i artikkel 2.3.
- j. "Interne bokføringskurser" skal bety de kurser som Partene er enige om å benytte ved omregning av fremmed valuta til norske kroner.
- k. "Konsernstaber" skal bety følgende av Hovedledelsens konsernstabsaktiviteter: regnskap og økonomi, skatt, informasjonsteknologi, intern og ekstern informasjon, helse/miljø/sikkerhet, finans, forsikring, intern revisjon og personal/organisasjon
- l. "Materiell" skal bety utstyr og forsyninger som er anskaffet til bruk i Fellesoperasjonen.

- m. "Pensjonsalder" skal bety den pensjonsalder som gir rett til alderspensjon i henhold til folketrygdloven med mindre lavere pensjonsalder er gjennomført hos den aktuelle Operatør forutsatt at denne ikke er lavere enn det som tillates i lov om foretakspensjon eller tilsvarende relevant lovgivning eller forskrift (ved avtaleinngåelsen er slik alder 67 år for landbasert personell og 65 år for personell som arbeider på norsk kontinentalsokkel).
- n. "Pensjongivende Inntekt" skal bety summen av utbetalt lønn og godtgjørelse som omfattes av artiklene 2.1.2.1 og 2.2.1 og som er pensjongivende for en operatørs ansatte.
- o. "Påløpt Pensjonsforpliktelse" ("Projected Benefit Obligation"/"PBO") skal bety nåverdi av de fremtidige forventede pensjonsutbetalinger under Relevant Pensjonsordning som er opptjent frem til det år beregningen foretas. Beregningsmetodene som ligger til grunn for det siste tilgjengelige vedtatte årsregnskap etter norske regnskapsregler skal benyttes.
- p. "Relevant Pensjonsordning" skal bety Operatørens pensjonsplaner basert på Pensjonsalder.
- q. "Årets Pensjonsopptjening" ("Service Cost") skal bety nåverdi pr 1. januar av fremtidige forventede pensjonsutbetalinger som gjelder tjeneste i det året som beregningen skal foretas for under Relevant Pensjonsordning for hver av De tre største operatørens ansatte som midlertidig eller permanent er engasjert i Fellesoperasjonen. Beregningsmetodene som ligger til grunn for det siste tilgjengelige vedtatte årsregnskap etter norske regnskapsregler skal benyttes.

## 1.2 *Kontantbehov - Forskudd*

### 1.2.1 *Generelle regler*

Operatøren skal minst 10 dager før begynnelsen av hver måned sende Ikke-operatørene en prognose, spesifisert pr. måned, over forventet kontantbehov de følgende 3 måneder.

På anmodning skal Ikke-operatørene forskuttere sine andeler av det beregnede kontantbehov for neste måneds virksomhet. Skriftlig anmodning om forskudd skal sendes minst 15 dager før innbetalingen skal skje. Forfallsdag fastsettes av Operatøren, men skal tidligst være 1. arbeidsdag i den måneden forskuddet gjelder. Operatøren skal, uavhengig av artikkel 1.2.3, unngå å akkumulere unødvendige kontantbeholdninger fra de innbetalte forskudd.

For å unngå oppbygging av slike kontantbeholdninger, kan større forskudd fordeles på to innbetalinger som er i samsvar med de forventede utbetalinger.

Prognosen over kontantbehov og anmodning om forskudd skal spesifiseres i de valutaer forskuddet skal betales i. Forskudd skal innkalles i valuta når Operatøren har betalinger i valutaen med mer enn tilsvarende NOK 50 mill. pr. år. Beløpsgrensen kan endres av styringskomiteen.

Er de innkalte forskudd utilstrekkelige, kan Operatøren sende skriftlig anmodning om tilleggsforskudd. Anmodningen skal angi hva de uforutsette utbetalingene gjelder. Forfallsdagen fastsettes av Operatøren, men skal tidligst være fem arbeidsdager etter at anmodning er mottatt.

Dersom det viser seg at månedens kontantbehov blir betydelig mindre enn de innkalte forskudd, skal det overskytende beløp tilbakebetales snarest mulig med mindre Partene er enige om å overføre beløpet til neste betalingstermin. Hvis Operatøren blir klar over et redusert kontantbehov før forfallsdag skal Partene informeres om dette ved en korrigert kontantinnkalling så fremt dette er praktisk mulig.

De innbetalte forskudd skal avregnes pr. innkalt valuta mot månedens faktiske utbetalinger i disse valutaene, og neste forskuddsinnkalling skal justeres tilsvarende.

Er samlet kontantbehov mindre enn NOK 5 mill. pr. måned, er det ikke krav om at Operatøren skal foreta kontantinnkallinger. Beløpsgrensen kan endres av styringskomiteen.

Dersom Operatøren ikke har innkalt forskudd, skal Ikke-operatørene betale sine forholdsmessige andeler av månedens utbetalinger innen 15 dager etter at avregning med anmodning om betaling er mottatt.

### *1.2.2 Forsinkelsesrenter*

Betaling av forskudd eller avregning skal foretas på eller før forfallsdag. Dersom dette ikke gjøres, skal det ubetalte beløp rentebelastes for hver måned eller del av måned etter følgende:

Renter på forsinket betaling skal betales for perioden fra og med forfallsdagen frem til, men ikke medregnet, valuteringsdag for betalingen.

For norske kroner skal renter beregnes på grunnlag av en årlig rate lik 3 måneders Norwegian Interbank Offered Rate (NIBOR) som bekjentgjort daglig på Reuters side NIBP, klokken 12:00, på forfallsdag for betalingen, med tillegg av 3 prosentpoeng.

For Euro skal renten beregnes på grunnlag av en årlig rate lik 3 måneders EUROLIBOR som bekjentgjort daglig på Reuters side LIBOR 01, klokken 11:00, London tid, på forfallsdag for betalingen, med tillegg av 3 prosentpoeng.

For andre valutaer skal renten beregnes på grunnlag av en årlig rate lik 3 måneders London Interbank Offered Rate (LIBOR) for de aktuelle valutaslag som bekjentgjort daglig på Reuters side LIBOR 01, klokken 11:00, London tid, på forfallsdag for betalingen, med tillegg av 3 prosentpoeng.

Dersom ratene for enkelte valutaslag ikke bekjentgjøres av Reuters, skal rater oppgitt av den største banken i finanssenteret for dette valutaslag brukes som referanse.

Forsinkelsesrenter skal fordeles forholdsmessig til de Partene som har finansiert den forsinkede betalingen.

### 1.2.3 Renter på likvidsaldi

Renter skal godskrives/belastes på Partenes daglige kontantbalanser hos Operatøren (positive og negative).

Denne godskrivning/belastning av renter skal beregnes på interne konti hos Operatøren som viser daglige kontantbalanser pr. innkalt valuta og/eller på separate bankkonti for Fellesoperasjonen.

Operatørens tilskudd skal godskrives Felleskonto på forfallsdag for kontantinnkalling.

Renter og andre betingelser skal i prinsippet svare til hva et selskap med en tilsvarende pengestrøm ville oppnå i en førsteklasses bank, dog minst tilsvarende den rentegodtgjørelse Operatøren oppnår. Følgende to alternativer er likeverdige:

#### ALTERNATIV 1:

Rentefoten skal fastsettes på 3 måneders basis og knyttes til en relevant Interbank rate:

Gruppe 1: NOK - NIBOR (3 måneder) + 1,0 % / - 1,0 %

Gruppe 2: EUR – EUROLIBOR (3 måneder) + 0,5 % / - 0,5 %

Gruppe 3: Andre (f.eks. USD, GBP)

- LIBOR (3 måneder) + 0,5 % / - 0,5 %

#### NIBOR defineres som:

Et månedsgjennomsnitt av inneværende måned for 3 måneders "Norwegian Interbank Offered Rate", som bekjentgjort på Reuters side NIBP, klokken 12:00. For den dag eller dager denne ikke er tilgjengelig, brukes 3 måneders NIBOR fra DnB NOR, Oslo, gitt dagen før den relevante dag for bekjentgjørelse. Dersom de ovennevnte NIBOR noteringer er basert på 365/360 dager, må renten multipliseres med brøken 365/360 for å reflektere den norske renteberegningsraten på 360/360 eller 365/365 dager. Ved utregning av månedsgjennomsnitt benyttes kvoteringer oppgitt med fire desimaler.

#### LIBOR/EUROLIBOR defineres som:

Et månedsgjennomsnitt av inneværende måned for 3 måneders "Euro Currency Interest Rate" som bekjentgjort på Reuters side LIBOR 01, klokken 11:00, London tid. For den dag eller dager denne ikke er tilgjengelig, brukes 3 måneders LIBOR for den aktuelle valuta fra Chase Manhattan Bank, London, oppgitt dagen før den relevante dag for bekjentgjørelse. Ved utregning av månedsgjennomsnitt benyttes kvoteringer oppgitt med fire desimaler.

Ovennevnte rentefot må korrigeres dersom det er uoverensstemmelse mellom basis for renten og beregningen for såvidt gjelder rentedager.

#### ALTERNATIV 2:

Dersom Operatøren har etablert egne bankkonti for lisenslikvider (som dekker en eller flere tillatelser) må den aktuelle renten opptjent/betalt av Operatøren allokere til Partene basert på Operatørens og Ikke-operatørens aktuelle innskudd på disse kontiene. Både Operatør og Ikke-operatører skal betale inn til en slik konto i.h.t. innkalling.

Rentene er kalkulert på basis av Ikke-operatørens daglige saldo hos Operatøren, eller på basis av en gjennomsnittlig saldo kalkulert for hver måned, eller på basis av formler som reflekterer oppbygging av daglig kontantbeholdning og balansen på kvartalsbasis. Rentebeløpet spesifiseres under "Finansielle poster" i regnskapet, ikke senere enn måneden etter utløpet av perioden. Betalingsdag er fastsatt etter samme prinsipp for kredit/debet, ikke senere enn første dag i denne følgende måned.

### *1.3 Regnskap og avregning*

#### *1.3.1 Generelle regler*

Partene er ansvarlige for å føre sine egne regnskaper i samsvar med norske lover, regler og forskrifter og i henhold til god regnskapsskikk. Operatørens avregninger og oppgaver skal være slik at disse vilkår kan oppfylles. Operatøren skal også forsyne Ikke-operatørene med annen informasjon som de med rimelighet måtte be om i forbindelse med føring av Ikke-operatørens regnskap.

Operatøren skal sende Ikke-operatørene kontoplan og en kortfattet beskrivelse av det regnskapssystem han benytter. Vesentlige endringer skal meddeles Ikke-operatørene.

Felleskonto skal føres i norske kroner, og det er en forutsetning at ingen av Partene på bekostning av eller til fordel for de øvrige Parter skal tjene eller tape på omveksling eller omregning av valutaene.

Ved omregning av kostnader fra fremmed valuta til norske kroner, har Operatøren rett til å benytte seg av Interne bokføringskurs, basert på salgskurser som distribuert av DnB NOR eller andre noteringssteder som foreslått av Operatøren og som godkjennes av Ikke-operatørene.

Innkaller Operatøren fremmed valuta, gjelder Intern bokføringskurs også for innbetalinger og disponeringer av slik valuta. Endres Intern bokføringskurs, justeres samtidig beholdningsverdien i norske kroner av innkalt valuta. For å lette kontrollen, bør endring av Intern bokføringskurs foretas ved månedens slutt.

Dersom det foretas utbetalinger i valuta som Operatøren ikke har innkalt, skal transaksjonen bokføres til realisert kurs når valutabeløpet kjøpes i bank. Dersom betalingen foretas fra Operatørens beholdning av vedkommende valuta, skal transaksjonen bokføres til salgskurser som distribuert av DnB NOR eller andre



noteringssteder som foreslått av Operatøren og som godkjennes av Ikke-operatørene, 2 forretningsdager før valuteringsdag.

Differansen mellom kostnadsført beløp og betalt beløp omgjort fra valuta til norske kroner i henhold til Interne bokføringskurser, skal Operatøren føre på Felleskontoen (agio og disagio).

Innen 15 dager etter utløpet av hver måned, skal Operatøren sende til Ikke-operatørene de opplysninger som opplistes nedenfor. Dersom denne fristen ikke kan overholdes, skal Operatøren umiddelbart utarbeide anslag over alle kostnadene pr. budsjettgruppe og sende disse til Ikke-operatørene. Hvis aktiviteten i fellesoperasjonene er lav, kan styringskomiteen bestemme at avregningen bare skal sendes Ikke-operatørene 15 dager etter utløpet av hvert kvartal:

- a) Oppgave over alle kostnader og inntekter som er ført på Felleskontoen, klassifisert og summert på hensiktsmessige konti og som viser kostnadenes og inntektenes art og som samsvarer med godkjent budsjettstruktur og som inkluderer total avsetning vist som separat post. Oppgaven skal også vise akkumulerte tall fra årets begynnelse sammenlignet med budsjett. For investeringer skal det vises akkumulerte tall fra investeringsstart.
- b) Oppgave over felles forpliktelser og tilgodehavender.
- c) Avregning som viser Partenes forskuddsinnbetalinger i de forskjellige valutaer, deres tilsvarende andeler av månedens utbetalinger og akkumulerte tall.
- d) Detaljert oversikt over uvanlige kostnader og inntekter, inklusive revisjonskorreksjoner som skal identifiseres spesielt.
- e) Opplysning om de valutakurser som er benyttet.
- f) Oppgave over hver Parts andel av trekk på felles eksportkreditter som betales direkte til leverandører av varer og tjenester.

Operatørens fremdriftsrapporter i henhold til artikkel 4 i Endringsavtalen skal inneholde budsjettoppfølging og oppfølging av bevilgede midler (utgiftsfullmakter/AFE).

### *1.3.2 Renter på etterkalkyler*

Dersom Operatøren belaster/godskrives Fellesoperasjonen for foreløpig etterkalkyle for inneværende år og etterkalkyler som gjelder tidligere år, skal Fellesoperasjonen belastes/godskrives rente på disse. Renten skal beregnes fra det tidspunkt den skulle vært belastet/godskrevet eller fra 1. juli i dette året, til det tidspunktet den blir belastet/godskrevet Fellesoperasjonen. Rentesaften skal være lik gjennomsnittet av 3 måneders NIBOR, basert på et gjennomsnitt for 3 måneder, jfr. artikkel 1.2.3, Alternativ 1, men uten bruk av rentemargin.

### *1.3.3 Korreksjoner*

Korreksjoner av belastning/godskriving som må gjøres av Operatør skal skje så snart som mulig og senest innen 24 måneder etter utløpet av det Regnskapsåret korreksjonen relaterer seg til. Renten skal beregnes fra det tidspunkt den skulle vært belastet/godskrevet eller fra 1. juli i dette året, til det tidspunkt den blir belastet/godskrevet Fellesoperasjonen. Rentesaften skal være lik gjennomsnittet av 3 måneders NIBOR, beregnet i samsvar med artikkel 1.2.3, Alternativ 1, men uten bruk av rentemargin.

### *1.3.4 Tilbakelevering av utvinningstillatelser*

Etter tilbakelevering av Utvinningstillatelsen har Operatøren anledning til å belaste Fellesoperasjonen kun for de kostnader som er nødvendig for en forsvarlig avvikling av virksomheten. Med mindre annet er avtalt, forutsettes dette å skje innen 6 måneder etter utløpet av den måneden tillatelsen blir tilbakelevert. Belastning/godskrivninger som følge av korreksjoner eller revisjoner ved etterkalkyler skal renteberegnes etter reglene i artikkel 1.2.3, Alternativ 1 og belastes Ikke-operatørene i egne oppgjør.

## *1.4 Revisjon*

### *1.4.1 Generelle regler*

En Ikke-operatør har rett til å revidere regnskap, protokoller, opptegnelser og dokumenter som har tilknytning til Fellesoperasjonen innen 24 måneder etter utløpet av hvert Regnskapsår, med mindre en utvidelse av denne perioden er avtalt mellom Partene. Operatøren er forpliktet til å gi revisorene tilgang til alle Operatørens systemer, dokumenter, data og opplysninger som er nødvendige for revisjonen samt gjøre det mulig å foreta en generell vurdering av Operatørens kontrollrutiner og systemer for så vidt disse har betydning for Fellesoperasjonen. Operatøren skal ellers sørge for at revisjonen kan gjennomføres effektivt og uten unødvendige forsinkelser.

Ikke-operatørene skal også ha rett til å gjennomgå og vurdere Operatørens rutiner for kontantforvaltning ifølge artikkel 1.2 og for innhenting av anbud og tilbud ved kjøp av varer og tjenester.

Skriftlig varsel om revisjon skal sendes Operatøren og de andre Ikke-operatørene minst 30 dager før revisjonen er planlagt startet.

Ikke-operatørene skal utføre revisjonen til samme tid og på en slik måte at det oppstår minst mulig ulemper for Operatøren. Hvis Ikke-operatørene er enige, skal revisjonen utføres av en felles revisjonsgruppe.

For operatører med flere operatøroppgaver kan Ikke-operatørene og Operatøren bli enige med andre ikke-operatører i andre interessentskap med samme operatør om at det gjennomføres fellesrevisjoner av de Indirekte kostnader og felles belastningssystemer som er like for alle operatøroppgavene. Ved en slik avtale holdes disse belastningene utenfor den dedikerte revisjon av Fellesoperasjonene. Bestemmelsene i artiklene 1.4.1.1 og 1.4.1.2 får også anvendelse på fellesrevisjon.

#### *1.4.1.1 Revisjonsrapport*

En skriftlig rapport (revisjonsrapport) skal sendes alle Partene innen 3 måneder etter avsluttet revisjon.

Rapporten skal inneholde en oversikt over alle saker revisjonen har belyst med relevante kommentarer til håndtering av regnskap og bilag. Før den skriftlige rapporten sendes alle Partene skal utestående punkter behandles skriftlig og i minst ett møte. Utestående punkter skal behandles i løsningsorientert dialog mellom Operatøren og de(n) som på Ikke-operatørens vegne utfører revisjonen. Underskrevet referat fra møtet skal følge med den skriftlige rapporten ved oversendelsen til alle Partene. Omforent dato for avsluttet revisjon skal fremgå av møterefateret.

Foreligger ikke rapporten innen fristen taper Ikke-operatørene retten til innsigelser mot Operatørens belastninger på Felleskontoen. Unntaksvis, og når særlige grunner foreligger kan Ikke-operatørene ved skriftlig meddelelse til Operatøren utvide fristen for å avgi rapporten med en ny kort frist som ikke kan være lengre enn 15 forretningsdager

#### *1.4.1.2 Behandling av uavklarte revisjonsmerknader*

Operatøren skal gi skriftlig svar på revisjonsrapporten innen 3 måneder fra det tidspunkt den er mottatt. Dersom en Ikke-operatør har merknader til Operatørens skriftlige svar, skal disse fremsettes skriftlig. Operatøren skal gi skriftlig svar på merknadene. Utestående punkter skal behandles i dialog mellom Operatøren og Ikke-operatørene med sikte på å finne en omforent løsning.

Gir ikke Operatøren skriftlig svar på rapporten innen 3 måneder fra det tidspunkt den er mottatt, taper Operatøren retten til innsigelser mot utestående punkter i rapporten. Unntaksvis, og når særlige grunner foreligger kan Operatøren ved skriftlig meddelelse til Ikke-operatørene utvide fristen til å avgi rapporten med en ny kort frist som ikke kan være lengre enn 15 forretningsdager.

Dersom utestående punkter ikke er avklart innen 9 måneder etter at Operatøren mottok den skriftlige rapporten, skal Operatøren:

- i) Føre opp den uavklarte revisjonssak på dagsorden for neste ordinære styringskomitemøte og sammen med innkallingen gi en skriftlig oppsummering av kommunikasjonen og behandlingen av det eller de uavklarte revisjonsforhold,
- ii) Ved fellesrevisjon av Operatørens indirekte kostnader og felles belastningssystemer som er like for alle operatøroppgavene innkalle Partnerforum for behandling av det uavklarte revisjonsforhold.

En part kan fremme forslag om bruk av felles oppnevnt uavhengig fagkyndig person til å avgi uttalelse om uavklarte revisjonsforhold eller om en alternativ forenklet tvisteløsning for løsning av utestående revisjonssak. Slik beslutning krever enighet mellom partene.

#### *1.4.1.3 Renter og kostnader*

Justering mellom Fellesoperasjonen og Operatøren eller andre fellesoperasjoner som følge av en revisjon skal godskrives/belastes rente etter reglene under artikkel 1.2.3, Alternativ 1, men uten bruk av rentemargin. Rentene skal beregnes fra det tidspunkt belastningen/godskrivningen skjedde, eller ved uklarhet om opprinnelig tidspunkt, fra 1. juli i det året belastningen/godskrivningen skjedde, frem til det tidspunkt korreksjonen blir belastet/godskrevet Fellesoperasjonen.

Operatøren skal ikke bære noen andel av kostnadene forbundet med slik revisjon med mindre det er gjort avtale om det.

#### *1.4.2 Revisjon av kostnader til Generell Forskning og Utvikling*

Kostnader til Generell Forskning og Utvikling som avgrenset i artikkel 2.2.2 er ikke gjenstand for partnerrevisjon. Operatørens statsautoriserte revisor skal fremlegge en bekreftelse på at kostnader til generell Forskning og Utvikling er belastet i overensstemmelse med artikkel 2.2.2.

#### *1.4.3 Revisjon av kostnader til Hovedledelse og Konsernstaber*

Utgifter som dekkes av prosentsatsen for Hovedledelse og Konsernstaber i artikkel 2.2.3 er ikke gjenstand for revisjon. Utgifter av ekstraordinær karakter som belastes direkte etter samme artikkel kan være gjenstand for revisjon.

#### *1.4.4 Revisjon av standardrater for Tilknyttede selskap*

Standardrater for personell og tjenester for Tilknyttede selskap som belastes direkte er ikke gjenstand for full revisjon. Operatørens statsautoriserte revisor skal fremlegge en bekreftelse på at disse er kostnadsbaserte og i overensstemmelse med denne Avtalen.

I den utstrekning Tilknyttede selskap utfører og er ansvarlig for vesentlige aktiviteter som belastes Felleskontoen, er de kostnader som belastes fra slike enheter fullt reviderbare.

### **ARTIKKEL 2 BELASTNINGER PÅ FELLESKONTO**

Alle kostnader som er nødvendige for å utføre Fellesoperasjonen på en forsvarlig måte, skal belastes Felleskontoen. Belastningene skal være rimelige sett i forhold til Fellesoperasjonens omfang og natur og skal være tilstrekkelig dokumentert.

Ved slutten av hver måned skal Operatøren foreta en foreløpig belastning av påløpne, ikke bokførte kostnader. Alle slike foreløpige belastninger skal tilbakeføres i den påfølgende måned.

Kostnadene skal inkludere, men er ikke nødvendigvis begrenset til:

## *2.1. Direkte kostnader*

### *2.1.1 Kjøp av varer og tjenester*

Varer og tjenester som kjøpes, skal belastes Felleskontoen med det fakturerte beløp etter fradrag av rabatter og bonus, men inkludert transport til operasjonsområdene, samt andre tilhørende kostnader som lasting, lossing, havneavgift, forsikring, toll og frakter, etc.

### *2.1.2 Personell*

#### *2.1.2.1 Lønn og sosiale kostnader*

Lønn og sosiale kostnader for ansatte hos Operatøren eller Tilknyttede selskaper når disse ansatte, midlertidig eller permanent, er direkte engasjert i Fellesoperasjonen. Sosiale kostnader inkluderer lov- og tariffestede avgifter og andre kostnader og godtgjørelser i overensstemmelse med vanlig praksis i oljeindustrien.

#### *2.1.2.2 Transport av ansatte*

Transport av ansatte som er nødvendig for utførelsen av Fellesoperasjonen.

#### *2.1.2.3 Flyttekostnader*

Flyttekostnader for ansatte til de steder hvorfra Fellesoperasjonen ledes. Flyttekostnader tilbake til det sted den ansatte ble overflyttet fra, unntatt når disse flyttekostnadene i henhold til vanlig praksis må antas å kunne belastes andre Fellesoperasjoner. Slike kostnader skal inkludere transport av de ansattes familier og deres personlige eiendeler og alle andre flyttekostnader i overensstemmelse med Operatørens vanlige praksis.

#### *2.1.2.4 Restruktureringskostnader*

Før Operatøren kan belaste Felleskonto skal restruktureringskostnader, herunder kostnader til pensjonering før Pensjonsalder ("tidligpensjon") og sluttvederlag, godkjennes av styringskomiteen i medhold av artikkel 3 i Spesielle bestemmelser i denne Avtale. Til behandlingen i styringskomiteen skal Operatøren sannsynliggjøre hvilken kostnadseffekt tiltakene vil ha for Fellesoperasjonen. I den grad Operatøren sannsynliggjør at kostnaden vil gi en besparelse for Partene, har Partene plikt til å godkjenne belastning på Felleskontoen.

For de tilfelle der Operatøren sannsynliggjør at aktiviteten skal avsluttes eller vesentlig reduseres, og Operatøren foreslår en nødvendig restrukturering som følge av dette, har Partene plikt til å godkjenne belastning på Felleskonto i styringskomiteen.

Restruktureringskostnader skal belastes Felleskonto som et neddiskontert engangsbeløp. Belastning kan skje når bindende avtale(r) er inngått eller når den/de aktuelle ansatte fratrer som ansatte hos Operatøren.

Kostnadene skal belastes den berørte Fellesoperasjonen. Dersom restruktureringen berører flere av Operatørens Fellesoperasjoner skal kostnadene fordeles proratarisk mellom de relevante Fellesoperasjoners Felleskonti basert på deres forholdsmessige andel av de siste 3 års timeskriving.

### 2.1.3 *Pensjon og felles pensjonspåslag*

#### 2.1.3.1 *Belastning av pensjonspåslaget*

Pensjonsansvaret ligger hos Operatøren som arbeidsgiver. Operatørens pensjonsutgifter skal belastes Felleskonto i henhold til reglene i artikkel 2.1.3. Med unntak av arbeidsgiveravgift og eventuelle implementeringsdifferanser (artikkel 2.1.3.2) restruktureringskostnader (artikkel 2.1.2.4) og tidligpensjon (artikkel 2.1.3.3) skal belastningen skje ved at Operatøren kontantinnkaller et prosentpåslag av Pensjonsgivende Inntekt ("Prosentpåslaget"). Prosentpåslaget er endelig oppgjør for de opparbeidede pensjonsforpliktelser som dekkes av Prosentpåslaget i perioden.

#### 2.1.3.2 *Beregning av pensjonspåslaget*

Prosentpåslaget skal årlig før 1. september fastsettes av Industriforum for det kommende År, jfr. artikkel 2.3. Prosentpåslaget beregnes ved at hver av De tre største operatørene først beregner sitt individuelle prosentpåslag, og deretter beregnes Prosentpåslaget. Det individuelle prosentpåslaget skal beregnes som følger:

- i) Hver av De tre største operatørene skal benytte Årets Pensjonsopptjening, rentejustert med 6 måneder, dividert på forventet Pensjonsgivende Inntekt i det året beregningen foretas. Diskonteringsrenten benyttes ved rentjusteringen.
- ii) Hver av De tre største operatørene skal benytte Pensjonsgivende Inntekt, sine egne populasjonsdata og data knyttet til rettigheter i henhold til Relevant Pensjonsordning med Pensjonsalder som grunnlag for beregningen av det individuelle prosentpåslaget. Pensjonsgivende Inntekt og data per 31. desember i året før beregningene foretas skal legges til grunn.
- iii) Hver av De tre største operatørene skal beregne sitt individuelle prosentpåslag basert på sine økonomiske parametere for diskonteringsrente, lønnsregulering, regulering av folketrygdens grunnbeløp og pensjonsregulering fastsatt for finansregnskapsformål. Siste tilgjengelige vedtatte årsregnskap etter norske regnskapsregler legges til grunn.
- iv) Hver av De tre største operatørene skal benytte sine egne forutsetninger vedrørende fratreden før pensjonering ved Pensjonsalder. Forutsetningene som ligger til grunn for det siste tilgjengelige vedtatte årsregnskap etter norske regnskapsregler skal benyttes.
- v) Hver av De tre største operatørene skal beregne sitt individuelle prosentpåslag basert på felles tariffen knyttet til dødelighet og uførhet fastsatt i medhold av artikkel 2.3.2 samt andre demografiske forutsetninger hos den enkelte av Operatørene.

Prosentpåslaget beregnes ved at De tre største operatørens individuelle prosentpåslag veies på grunnlag av deres relative andel av De tre største operatørens samlede forventede Pensjonsgivende Inntekt i det år beregningen foretas. Resultatet av veiingen med tillegg av et administrasjonspåslag på 0,4 % utgjør Prosentpåslaget. Prosentpåslaget avrundes til nærmeste tall med en desimals presisjon. Det skal ved beregningene av de individuelle prosentpåslagene eller Prosentpåslaget ikke inngå noe risikopåslag.

Arbeidsgiveravgift skal ikke tillegges Prosentpåslaget, men belastes i henhold til kontantprinsippet.

Engangseffekt som følge av endring i Påløpt Pensjonsforpliktelse (implementeringsdifferanse) tillates belastet/godskrevet dersom balansen forrykkes mellom Partene ut fra prinsippet om at Operatøren ikke skal fortjeneste eller tap ved utførelse av sitt verv, og dette enten skyldes:

- Lovendringer, eller
- Endringer i tariffene referert til i artikkel 2.1.3.2 v. ovenfor.

Operatøren skal også kunne belaste/godskrive implementeringsdifferanser i løpet av lovbestemte overgangsperioder forut for en lovendrings tvingende ikrafttredelse. Før slik belastning/godskriving kan gjennomføres skal Operatøren forelegge en plan med begrunnelse for belastning/godskriving for Industriforum med det formål å oppnå enighet om planen. Dersom medlemmene i Industriforum ikke blir enig, kan Operatøren bestemme på hvilket tidspunkt i overgangsperioden implementeringsdifferansen skal belastes/godskrives.

Implementeringsdifferansen skal beregnes av Operatørens aktuar og kan kontrolleres av den aktuar som Industriforum har knyttet til seg. Engangseffekten skal beregnes av Operatøren og utgjør differansen mellom Påløpt Pensjonsforpliktelse før og etter endringen.

### 2.1.3.3 Tidligpensjoneringsordninger

Kostnader knyttet til:

- i) Tidligpensjoneringsordninger basert på tariffavtale som definert i lov om arbeidstvister (for eksempel avtalefestet pensjon og annen ordning for offshoreansatte basert på tilsvarende alder), eller
- ii) Tidligpensjoneringsordning avtalt som en del av den ansattes ansettelsesvilkår og ikke som den del av en restruktureringsprosess, eller
- iii) Enkelttilfeller ved sykdom eller arbeidstvister

kan Operatøren belaste Felleskontoen uten særskilt behandling i styringskomiteen. Felleskonto skal belastes med et neddiskontert engangsbeløp på det tidspunkt den/de aktuelle ansatte avslutter arbeidsforholdet hos Operatøren.

Kostnadene skal belastes den berørte Fellesoperasjonen. Dersom restruktureringen berører flere av Operatørens Fellesoperasjoner, skal kostnadene fordeles proratarisk

mellom de relevante Fellesoperasjoners Felleskonti basert på deres forholdsmessige andel av de siste 3 års timeskriving.

#### 2.1.3.4 *Overgangsordning*

For ansatte hos Operatøren som ved denne Avtales ikrafttreden allerede har avsluttet arbeidsforholdet hos Operatøren under ordning som nevnt i foregående ledd, skal Operatøren kunne belaste Felleskontoen med et neddiskontert engangsbeløp.

#### 2.1.4 *Materiell og tjenester fra Operatør, Ikke-operatør eller Tilknyttede selskap*

##### a) Materiell

For Materiell som eies av interessentskapet belastes Felleskonto alle kostnader til anskaffelse, lagerhold og drift av interessentskapets materiellager. Ved lån av Materiell mellom en eller flere tillatelser skal låntaker erstatte Materiell enhet for enhet eller etter egen avtale.

For Materiell som overføres fra Operatørens felleslager, skal belastes den til enhver tid gjennomsnittlige anskaffelsesverdi eller til avtalt pris. Brukt materiell som egner seg til bruk på nytt kan tilbakeføres til lagerbeholdning etter at eventuelle reparasjoner er utført, jfr. artikkel 3.1. Materiell blir da klassifisert som nytt.

Gjennomsnittlig anskaffelsesverdi for Materiell skal også omfatte kostnader i forbindelse med innkjøp, lagring, rente og ukurans.

##### b) Tjenester

Tekniske og andre tjenester inkludert, men ikke begrenset til, laboratorieanalyser, karttegning, geologiske og geofysiske fortolkninger, konstruksjonsarbeider, forskning, databehandling og regnskapsføring som direkte kan henføres til Fellesoperasjonen, skal belastes Felleskontoen med de faktiske kostnader, forutsatt at slike kostnader ikke overstiger de som ville påløpt dersom slike tjenester hadde blitt utført av frittstående konsulentfirmaer og serviceselskaper.

##### c) Utstyr og anlegg

Bruk av utstyr og anlegg skal belastes Felleskontoen til rater som dekker direkte drifts- og vedlikeholdskostnader, rimelige avskrivningskostnader samt renter på nedskrevne investeringer. Slike rater skal ikke overstige de som gjelder i det aktuelle området. På anmodning skal rateberegningene dokumenteres. Dersom utstyr og anlegg nyttes til andre operasjoner, skal kostnadene fordeles på de enkelte operasjoner i forhold til bruken i perioden.

#### 2.1.5 *Skade på eller tap av Felleseiendom*

Kostnader som er nødvendige for å reparere eller erstatte Felleseiendom som er skadet eller gått tapt, skal belastes Felleskontoen og klassifiseres slik at de senere kan identifiseres. Dersom slike skader eller tap dekkes av felles forsikringer, skal forsikringsoppgjør godskrives tilsvarende.



Operatøren skal snarest mulig gi skriftlig melding til Ikke-operatørene om skader og tap av betydning, samt informasjon Ikke-operatørene trenger for forsikringsformål.

### *2.1.6 Forsikring*

- a) Netto premier for forsikringer som er fastsatt av lover og bestemmelser eller vedtatt av styringskomiteen som felles for Partene.
- b) Kostnader som følger av skadeoppgjør som ikke dekkes av forsikringen.

### *2.1.7 Juridisk bistand*

Alle kostnader knyttet til behandling av krav eller tvister som oppstår i forbindelse med Fellesoperasjonen, herunder kostnader til juridisk og annen bistand ved vurdering av slike krav eller tvister, forliksforhandlinger og eventuell sakførsel. Ingen belastning over NOK 250 000,- med hensyn til en bestemt sak for tjenester utført av juridisk personell hos Operatøren, kan gjøres uten forhåndsgodkjennelse av Ikke-operatørene.

Beløpsgrensen kan endres av styringskomiteen.

### *2.1.8 Skatter, toll og avgifter*

Alle skatter, toll og avgifter av enhver art som er pålagt av norske myndigheter, unntatt inntekts- og formuesskatt.

### *2.1.9 Kontorer, baser og forskjellige anlegg*

Nettokostnader ved å etablere og drive ethvert kontor, underkontor, baser, eller andre anlegg eller eiendommer som brukes bare for Fellesoperasjonen. Dersom anlegg eller eiendommer også benyttes utenfor Fellesoperasjonen, skal nettokostnadene fordeles på de forskjellige operasjoner i henhold til vanlige fordelingskriterier på en rettferdig måte.

### *2.1.10 Gjennomføring av disponeringsvedtak*

Kostnader i forbindelse med gjennomføring av disponeringsvedtak i medhold av den til enhver tid gjeldende lovgivning, herunder forprosjekteringskostnader og administrative kostnader.

## *2.2 Indirekte kostnader*

### *2.2.1 Generelt*

Indirekte kostnader knytter seg til organisasjonsenheter/funksjoner som etter sin natur er indirekte, f.eks.:

- Hovedledelsen
- Støtte- og stabsfunksjoner som økonomi og finans, personal og organisasjon,

- juridisk og felles servicefunksjoner
- Indirekte funksjoner i operative avdelinger
- Indirekte kostnader fra Tilknyttede selskaper

Kostnader kan dessuten være indirekte etter sin art som f.eks. finanskostnader og avskrivninger, kontorleie, kommunikasjonskostnader.

Endelig kan enkelte aktiviteter representere Indirekte kostnader, f.eks. Generell Forskning og Utvikling.

Tjenester som utføres av ovennevnte eller lignende avdelinger og som er direkte henførbare til Fellesoperasjonene skal, så langt det er praktisk, belastes som direkte kostnader i overensstemmelse med artikkel 2.1.4 a) Materiell foran.

Etter ulike systemer for mellomleddsfordelinger, skjer i siste omgang belastningene av Indirekte kostnader til den enkelte Fellesoperasjon eller til aktiviteter hvor Operatøren bærer kostnadene selv. Belastningene skal foretas etter rimelige fordelingsmetoder. Noen eksempler på fordelingsmetoder:

- Etter direkte tid, anvendt på direkte personalkostnader
- Etter direkte materialforbruk, anvendt på direkte materialkostnader
- Etter omsetningsnøkler, herunder glideskalasystemer
- Andre kapasitets- og/eller forbruksbaserte fordelingsmetoder

Belastninger i henhold til disse fordelingsmetoder skal beregnes på grunnlag av tids- og kostnadsstudier og gjennomgås årlig for å bekrefte at de rimelig kompensere Operatøren for de kostnader de er ment å dekke. Dersom Operatøren benytter midlertidig budsjetterte timepriser o.l. for belastning gjennom året og gjør en etterkalkyle i året etter, jfr. artikkel 1.3.3, skal etterkalkylen være avsluttet og belastet/godskrevet Fellesoperasjonen inklusive renter helst innen utgangen av 1. kvartal i året etter, men senest 1. juni året etter.

For å gi grunnlag for den ovennevnte årlige gjennomgang, skal Operatøren sørge for at Ikke-operatørene får et ajourført organisasjonskart sammen med grunnlaget for belastninger på Felleskontoen og en identifikasjon av de deler av organisasjonen som belastes direkte under artiklene 2.1.2, 2.1.4 a), 2.1.8 og de deler av organisasjonen som dekkes av belastninger under denne artikkel.

### 2.2.2 *Generell Forskning og Utvikling*

Operatørens kostnader til Generell Forskning og Utvikling kan belastes Felleskontoen i forhold til årets lete- og utbyggings- og driftskostnader etter følgende regler:

Prosjekter som ikke gjøres til gjenstand for uinnskrenket revisjon kan belastes Felleskontoen etter følgende prosentsatser og grenser basert på årlige kostnader unntatt arealavgift, CO2-avgift, NOX-avgift når den er direkte pålagt Fellesoperasjonen, kjøp av gass til injisering og tariffer betalt i forbindelse med prosessering av petroleum på tredjeparts feltinstallasjoner:

Letekostnader:	0 - 300 mill NOK	2,5%
Driftskostnader:	0 - 1000 mill NOK	2,7%
	1000 - 2500 mill NOK	1,0%
Utbyggingskostnader:	0 - 1000 mill NOK	2,5%
	1000 – 2000 mill NOK	1,0%
	2000 – 3500 mill NOK	0,5%

Tariffer mottatt ved prosessering av andres petroleum og andre inntekter som godskrives felleskonto skal ikke gå til fradrag ved beregning av ovennevnte kostnader

Med letekostnader menes alle kostnader som styringskomiteen beslutter kan belastes Felleskontoen som letekostnader, normalt kostnader frem til godkjent utbyggingsplan foreligger, og dessuten alle kostnader utenfor det området som omfattes av utbyggingsplanen.

Med driftskostnader menes alle kostnader som styringskomiteen beslutter kan belastes Felleskontoen som driftskostnader, normalt direkte produksjonskostnader og driftsorganisasjonens direkte og indirekte kostnader før og etter produksjonsstart, unntatt letekostnader.

Med utbyggingskostnader menes alle kostnader som styringskomiteen beslutter kan belastes Felleskontoen som investeringer, normalt alle kostnader unntatt driftskostnader (herunder driftsforberedelser) for virksomhet i det området som omfattes av utbyggingsplanen.

Fjerningskostnader behandles som utbyggingskostnader.

Operatøren må hvert År dokumentere at Generell Forskning og Utvikling har nytteverdi for norsk sokkel og er kostnadsbelastet i et omfang som minst tilsvarer belastningsretten mot relevante Felleskonti. Operatøren belaster Felleskontoen for prosenttilleggene ved den periodiske avregningen. Kostnader som belastes Felleskontoen i henhold til denne artikkel inngår ikke i beregningsgrunnlaget.

I den grad Operatøren ikke kan dokumentere tilstrekkelig kostnadsomfang til fullt ut å kunne belaste relevante Felleskonti med prosenttilleggene, skal Operatørens belastning mot relevante Felleskonti reduseres tilsvarende proratarisk.

Intervallene over vil bli endret hvert År fra begynnelsen av Året på grunnlag av konsumprisindeksen fra Norges Statistiske Sentralbyrå pr. 15. juli inneværende år. Basis er 15. juli 2004.

### 2.2.3 Hovedledelse og Konsernstaber

Operatørens kostnader til Hovedledelse og Konsernstaber kan belastes Felleskontoen med 0,65 % av de årlige kostnader til leting, drift og utbygging vedrørende Fellesoperasjonen, unntatt belastninger til Generell Forskning og Utvikling som kan

belastes Felleskontoen i henhold til artikkel 2.2.2. Med kostnader til leting, drift og utbygging menes det samme som i artikkel 2.2.2.

Prosesatsen skal dekke Operatørens Hovedledelses- og Konsernstabskostnader i den grad Hovedledelse og Konsernstaber utfører arbeid av overordnet karakter for Operatøren som ikke refererer seg direkte til drift av et eller flere felt på norsk kontinentalsokkel. Aktivitetene som dekkes av satsen skal omfatte Hovedledelsens og Konsernstabenes utgifter knyttet til utarbeidelse og vedlikehold av konserndekkende styrende dokumentasjon og prosedyrer samt tjenester som ikke er dekket av artikkel 2.2.3 fjerde avsnitt. Prosesatsen skal dekke både interne og eksternt kjøpte tjenester.

Utgiftene som dekkes av satsen er ikke gjenstand for revisjon.

Tjenester av ekstraordinær karakter til nytte for et eller flere interessentskap på norsk kontinentalsokkel skal kunne belastes direkte til de aktuelle interessentskap i tillegg til satsen. Dersom utgifter til tjenester av ekstraordinær karakter er kjent på det tidspunkt Operatøren fremmer budsjettforslag for kommende år, skal disse utgifter medtas i budsjettforslaget. I alle tilfeller skal styringskomiteen informeres om slike eventuelle utgifter i den månedlige rapport. Med ekstraordinær karakter menes arbeid utført av Konsernstabene som har et særskilt stort eller uvanlig omfang og ikke omfatter arbeid som er en del av den ordinære drift av et eller flere interessentskap (større granskninger, utredninger og krisebehandling knyttet til ulykker og lignende, etablering av nye konserndekkende systemer og andre ekstraordinære tiltak). Utgifter knyttet til tjenester av ekstraordinær karakter skal dokumenteres i form av arbeidsbeskrivelse og kan være gjenstand for revisjon.

Ingen utgifter som er dekket av denne artikkel 2.2.3 skal belastes interessentskapene på andre måter.

#### *2.2.4 Øvrige Indirekte kostnader*

De Indirekte kostnader som ikke omfattes av artikkel 2.2.2 og 2.2.3, og som påløper Operatøren eller Operatørens Tilknyttede selskaper for Fellesoperasjonen i Norge, vil bli beregnet på grunnlag av kostnadsstudier og belastes Felleskontoen hver måned på grunnlag av fordelingsnøkler som beskrevet i artikkel 2.2.1.

### *2.3 Industriforum*

#### *2.3.1 Deltakelse og ledelse*

Partene har, sammen med øvrige rettighetshavere til utvinningstillatelser på norsk kontinentalsokkel som har inngått avtale med tilsvarende bestemmelser som i denne Avtale, rett til å delta i et Industriforum. Hver rettighetshaver har rett til ett medlem. Rettighetshavere i Tilknyttede selskap har til sammen rett til bare ett medlem. Hvert medlem har rett til å la seg bistå av relevant fagpersonell i møtene.

Oljeindustriens Landsforening, (eller annen enhet som Departementet utpeker, heretter "OLF"), skal sørge for at Industriforum konstituerer seg første gang, fungere som sekretariat og oppnevne leder for Industriforum fra OLFs administrasjon.

Lederen innkaller til møter i Industriforum. Møte skal avholdes minst én gang hvert År, og for øvrig når lederen finner behov for det. Innkallelsen skal være medlemmene i hende senest 10 forretningsdager før møtet. Den skal angi tid og sted for møtet og hvilke saker som skal behandles, samt inneholde tilstrekkelig bakgrunnsmateriale. Et medlem kan med minst 5 forretningsdagers varsel til lederen og de øvrige medlemmene kreve at andre saker, innen rammen av Industriforums formål, føres opp på sakslisten for møtet. Det skal føres protokoll fra møtene. Bestemmelsene i Endringsavtalen artikkel 2 om protokoll for Partnerforum får tilsvarende anvendelse.

### 2.3.2. Oppgaver

Industriforum skal:

1. Påse at hver av De tre største operatørens individuelle prosentpåslag for det kommende Året er beregnet i samsvar med bestemmelsene i artikkel 2.1.3.2 pkt. i-v.
2. Fastsette Prosentpåslaget i henhold til artikkel 2.1.3.2 innen 1. september.
3. Fastsette felles tariffier knyttet til dødelighet og uførhet, jf artikkel 2.1.3.2 pkt. v, når en faglig anbefaling tilsier det. Eventuell revisjon av fastsatte parametere skal være basert på faglige anbefalinger, herunder anbefaling fra De tre største operatørens aktuar(er) og aktuaren oppnevnt i medhold av artikkel 2.3.3 under tilbørlig hensyn til at det enkelte parameter ikke skal bidra til verken tap eller vinning.
4. Fastslå hvorvidt vilkårene for belastning/godskrivning av implementeringsdifferanse(r) foreligger.
5. Påse at eventuell(e) implementeringsdifferanse(r) er beregnet i overensstemmelse med prinsippene i artikkel 2.1.3.2.
6. Drøfte saker av prinsipiell betydning som berører forståelsen og anvendelsen av dette Vedlegg 1 – Regnskapsavtale og tilknyttede spørsmål i Samordningsavtalen forøvrig. Forutsetningen er at saken har felles interesse for rettighetshaverne, og at den etter sin natur egner seg for diskusjon på tvers av interessentskap.

### 2.3.3. Uavhengig aktuar

OLFs administrerende direktør skal oppnevne en uavhengig aktuar som skal avgi uttalelse til Industriforum før behandling av de saker som hører under artikkel 2.3.2 nr 1-5. Før oppnevning skal hvert medlem med en frist på 10 forretningsdager ha rett til å uttale seg om forslaget til valg av aktuar. Oppnevningen av aktuaren gjelder for tre år og er endelig.

Aktuaren kan kreve av enhver rettighetshaver som har rett til medlemskap i Industriforum at vedkommende fremlegger for aktuaren det materiale og de beregninger som aktuaren mener er nødvendig for å utføre sine oppgaver etter dette Vedlegg 1 – Regnskapsavtale.

Kostnadene til aktuaren dekkes av OLF, som skal fordele en andel på alle rettighetshavere som har rett til medlemskap i Industriforum. Kostnadene fordeles i henhold til OLFs fordelingsnøkkel som om alle medlemmer i Industriforum hadde vært medlemmer i OLF.

#### 2.3.4 Avgjørelse ved enighet

Dersom det oppnås enighet blant de fremmøtte medlemmer i det møtet i Industriforum som behandler saker som hører inn under artikkel 2.3.2 nr 1-5, er saken bindende avgjort for alle rettighetshavere som har rett til medlemskap i Industriforum.

#### 2.3.5 Avgjørelse ved nemnd

Dersom saken ikke avgjøres i henhold til artikkel 2.3.4 kan ethvert medlem innen 30 dager etter møtet i Industriforum skriftlig kreve nemndbehandling. Er krav om nemndbehandling ikke reist innen fristen, blir uttalelse avgitt av den uavhengige aktuaren i henhold til bestemmelsen i artikkel 2.3.3 bindende for alle rettighetshavere som har rett til medlemskap i Industriforum.

Nemnden oppnevnes av OLFs administrerende direktør og skal sammensettes av to aktuarer og en jurist der juristen skal være formann. Før oppnevning skal hvert medlem med en frist på 10 forretningsdager ha rett til å uttale seg om forslaget til valg av foreslått nemnd.

Den som krever nemndbehandling er part i nemndbehandlingen. Nemnden skal orientere de øvrige medlemmene om nemndbehandlingen og fastsette en frist for å melde seg som part. Dersom ingen av de øvrige medlemmene melder seg som part i nemndbehandlingen, skal alle de øvrige medlemmer som avgjørelsen får virkning for, ansees som motparter i den aktuelle nemndbehandlingen.

Behandlingen for nemnden innledes ved at nemnden gir de parter som har krevd nemndbehandling en frist for ett skriftlig innlegg med kopi til de øvrige parter. Nemnden fastsetter deretter en frist for de øvrige parter til å komme med ett skriftlig innlegg. Nemnden avgjør deretter den videre saksbehandling, herunder ytterligere skriftlig og/eller muntlig behandling. Nemndens avgjørelse skal begrunnes og foreligge innen tre måneder. Nemnden skal fatte sine avgjørelser ved flertallsvedtak.

For nemndens avgjørelse om saksomkostninger, herunder kostnader til nemndens behandling, skal reglene om saksomkostninger i lov om rettergangsmåten for tvistemål (eller lov som erstatter denne) legges til grunn for fordelingen av kostnader mellom de som er parter i nemndbehandlingen. Nemndens avgjørelse av saksomkostningsspørsmålet er endelig.

Med mindre noe annet fremgår av neste avsnitt, skal nemndens avgjørelse ha virkning for, og gjøres tilgjengelig for, alle rettighetshavere som har rett til medlemskap i Industriforum, selv om disse ikke har vært part i nemndbehandlingen.

Avgjørelse som gjelder hvorvidt implementeringsdifferanse(r) er beregnet i overensstemmelse med prinsippene i artikkel 2.1.3, får kun virkning for, og skal kun gjøres tilgjengelig for, de medlemmer som er rettighetshavere i utvinningstillatelser implementeringsdifferansen gjelder.

### 2.3.6 *Midlertidige oppgjør*

Dersom uenighet knyttet til De tre største operatørens beregninger av det individuelle prosentpåslaget, en Operatørs rett til å belaste/godskrive implementeringsdifferanse(r) eller beregning av implementeringsdifferanse(r) er brakt inn for nemndbehandling, skal Operatørens beregning legges til grunn for belastning/godskrivning på Felleskonto inntil nemndens avgjørelse foreligger.

### 2.3.7 *Ugyldighet*

Bestemmelsene i § 38 og kapittel 9 i lov 14. mai 2004 nr. 25 om voldgift får tilsvarende anvendelse på nemndens avgjørelser. Stavanger tingrett er verneting ved søksmål.

### 2.3.8 *Hemmeligholdelse*

Bestemmelsen om hemmeligholdelse i Samordningssavtalen får tilsvarende anvendelse for den uavhengige aktuar, nemndmedlemmer og OLF's personell.

## *ARTIKKEL 3 GODSKRIVNINGER PÅ FELLESKONTO*

Alle godskrivninger som følger av Fellesoperasjonen skal godskrives Felleskontoen med det innbetalte beløp.

### *3.1 Salg og retur av Materiell*

Operatøren skal ha rett til å selge overskuddsmateriell, men skal innhente styringskomiteens godkjennelse ved salg som samlet utgjør NOK 5.000.000 eller mer i anskaffelseskostnad. Beløpsgrensen kan endres av styringskomiteen.

Operatøren skal ikke være forpliktet til å kjøpe Ikke-operatørens andeler i nytt eller brukt overskuddsmateriell.

Ved retur av Materiell til Operatøren eller Tilknyttede selskaper, skal Felleskontoen godskrives med den til enhver tid gjeldende gjennomsnittlige anskaffelsesverdi for nytt Materiell eller til avtalt pris (uttakspris) jfr. artikkel 2.1.4 a). Eventuelle reparasjoner belastes Felleskontoen. Brukt Materiell som ikke egner seg til reparasjon skrapes uten at Felleskonto godskrives.

### *3.2 Forsikring*

Skadeoppgjør mottatt fra forsikringsselskaper eller andre.

Dersom noen av Partene ikke deltar i forsikringen, skal de ikke være med i delingen av skadeoppgjør.

## ARTIKKEL 4 DIVERSE BESTEMMELSER

### 4.1 Lagertelling

Operatøren skal foreta periodiske tellinger av alle lagerførte varer minst en gang årlig. Ikke-operatørene skal ha skriftlig melding om slike lagertellinger minst 30 dager før tellingen skal starte, slik at de kan være representert. Dersom en Ikke-operatør ikke møter, blir han bundet av opptellingsresultatet.

Operatøren skal sende Ikke-operatørene en liste som viser opptelte og bokførte beholdninger og differanser. Felleskontoen skal korrigeres tilsvarende så snart som mulig.

Ved overdragelse av deltakerandeler i henhold til Samordningsavtalens bestemmelser, skal Operatøren foreta en spesiell vareopptelling forutsatt at selger og/ eller kjøper går med på å dekke alle kostnader ved tellingen.

### 4.2 Virksomhet på egen risiko

Kostnader og inntekter vedrørende virksomhet på egen risiko etter Samordningsavtalen, skal føres på separate konti. For øvrig skal bestemmelsene i dette Vedlegg 1 – Regnskapsavtale gjelde også for slik virksomhet.