



DET KONGELIGE
NÆRINGS- OG FISKERIDEPARTEMENT

Norges geologiske undersøkelse
Postboks 6315 Sluppen
7491 Trondheim

Deres ref

Vår ref

Dato

22/5860-5

21.12.2022

NGU - tildelingsbrev for 2023

1.	Innledning	1
2.	Overordnede forventninger, utfordringer og prioriteringer	2
3.	Samfunnsoppdrag, mål og indikatorer	3
4.	Oppdrag	5
5.	Andre føringer	5
6.	Budsjettvedtak og fullmakter for 2023.....	9
	Vedlegg 1: Styringskalenderen for 2023.....	11
	Vedlegg 2: Fullmakter 2023.....	12

1. INNLEDNING

Vi viser til Innst. 8 S (2022–2023) og Prop. 1 S (2022–2023) for Nærings- og fiskeridepartementet, og meddeler med dette Stortingets budsjettvedtak og departementets styringssignaler for Norges geologiske undersøkelse (NGU) i 2023.

Tildelingsbrevet fastsetter overordnede føringer, mål og indikatorer for NGU for 2023. Brevet spesifiserer også enkelte konkrete oppgaver for 2023, men gir ikke en uttømmende oversikt over virksomhetens oppgaver. Virksomhetens myndighet, ansvar og faste oppgaver framgår av instruksen for styringen av NGU, fastsatt 10. desember 2020.

Departementet tar forbehold om at virksomheten innenfor gjeldende budsjettammer kan bli pålagt enkelte oppgaver i tillegg til dem som er beskrevet i dette brevet. I slike tilfeller skal departementet sende tillegg til tildelingsbrev.

2. OVERORDNEDE FORVENTNINGER, UTFORDRINGER OG PRIORITERINGER

Nærings- og fiskeridepartements overordnede mål er størst mulig samlet verdiskaping i norsk økonomi innenfor bærekraftige rammer. Dette innebærer økt verdiskaping med mindre samlet miljøbelastning, i tråd med med FNs bærekraftsmål og innenfor økosystemets tålegrenser. Regjeringen har høye ambisjoner og vil føre en aktiv næringspolitikk der private bedrifter og det offentlige spiller på lag for å akselerere det grønne skiftet. I næringspolitikken vil vi bidra til grønn omstilling i næringslivet for å nå målet om å redusere klimagassutslippene med 55 prosent innen 2030. Vi vil øke investeringene på fastlandet, skape flere lønnsomme og innovative jobber over hele landet og øke eksporten utenom olje og gass med minst 50 prosent innen 2030. Departementets underliggende og tilknyttede virksomheter forventes å bidra aktivt for å nå disse målene.

Geologi er kunnskap om jordens oppbygning og historie. I hverdagen handler geologi om ressurser og risiko, om naturmangfold, infrastruktur og samfunnsutvikling. Samfunnet trenger geologisk informasjon i leting etter ulike råstoffer, i vurdering av naturfarer som skred og radongass, ved arealplanlegging, i planlegging og gjennomføring av samferdselstiltak og i ulike miljøspørsmål.

NGU undersøker og kartlegger Norges berggrunn, løsmasser og grunnvann, og opparbeider seg gjennom det data og kunnskap om Norges geologi og geologiske ressurser som tilgjengeliggjøres for samfunnet blant annet gjennom digitale løsninger. NGU bidrar med det til både å sikre og å skape verdier.

NGU skal innrette sin virksomhet på en måte som i størst mulig grad bidrar til måloppnåelse. Som en del av dette, skal NGU øke kartleggingen av mineralressurser, med særlig vekt på mineralområder som kan spille en stor rolle i det grønne skiftet, for eksempel sjeldne jordarter. Kartleggingen bør være størst der det dokumenterte samfunnsøkonomiske overskuddet er størst, og i tråd med NGUs kartleggingsplan.

For å bidra til en trygg og bærekraftig nærings- og samfunnsutvikling, skal NGU innhente og formidle geologisk kunnskap. Konkret skal NGU identifisere og gjennomføre tiltak som skal gi bedre muligheter for valg av bærekraftige løsninger i samfunnet, både for myndigheter, bedrifter og enkeltpersoner.

NGU skal fremskaffe best mulig data for å underbygge resultater av sin virksomhet.

3. SAMFUNNSOPPDRAG, MÅL OG INDIKATORER

3.1 Samfunnsoppdrag

Samfunnsoppdrag

NGU skal bidra til økt verdiskaping gjennom å fremskaffe, bearbeide og formidle kunnskap om Norges geologiske ressurser på land og i havområder. NGU skal dekke samfunnets behov for geologisk basiskunnskap, blant annet for næringsutvikling.

3.2 Mål

Mål

1. NGUs virksomhet skal føre til at Norges geologi og geologiske ressurser er kartlagt på en måte som gir kartdata av best mulig oppløsning, kvalitet og bruksverdi innenfor gjeldende budsjetterammer.
2. Geologisk kunnskap som NGU besitter, skal være lett tilgjengelig og kostnadsfri for bruk innenfor næringsutvikling, samferdsel, samfunnssikkerhet, miljøspørsmål og areal- og naturforvaltning.

3.3 Mål og indikatorer for måloppnåelse

3.3.1 Mål 1

Norges geologi og geologiske ressurser anses som kartlagt i henhold til målet når kartleggings- og dekningsgraden, på overflaten og i dybden, er prioritert ut fra hvor det samfunnsøkonomiske overskuddet er størst, og kvaliteten legger grunnlag for en god utnyttelse av dataene i samfunnet, både på kort og lang sikt.

Indikatorer:

- Kartlagt areal/dekningsgrad, fordelt på geologisk, geokjemisk og geofysisk kartlegging på fastlandet og i Norges kyst- og havområder
- Omfang av kartlagte geologiske ressurser, deriblant mineralressurser, byggeråstoff, grunnvann og geologisk mangfold
- Opplevd kvalitet og bruksverdi¹
- Vurdering av betydningen av egen forskning, blant annet basert på NGUs rapportering til Forskningsrådet²
- Vurdering av betydningen av samarbeid med andre nasjonale og internasjonale aktører for kartlegging og fremstilling av data

3.3.2 Mål 2

Målet anses som oppnådd når NGU på en effektiv måte, innenfor gjeldende budsjetterammer, tilgjengeliggjør og tilpasser data slik at de gir størst mulig samfunnsøkonomisk nytte. Størst mulig samfunnsøkonomisk nytte forutsetter blant annet at NGUs data er tilrettelagt for bruk, tilgjengelig når de trengs, er i riktig format og forståelig for brukerne.

¹ Målt ved brukerundersøkelse

² Som en del av forvaltningsinstituttene rapportering

Indikatorer:

- Omfang av data tilgjengelig i NGUs databaser
- Opplevd tilgjengelighet av data for brukerne³
- Antall oppslag i og nedlastninger fra NGUs databaser
- Bruk av data fra NGU, totalt og fordelt på ulike typer brukere
- Vurdering av nettstedet www.ngu.no som virkemiddel for effektivt å formidle geofaglig informasjon, data og tjenester til brukerne
- Vurdering av nettstedet www.geonorge.no som virkemiddel for effektivt å formidle geofaglig informasjon, data og tjenester til brukerne
- Vurdering av sikkerhetssituasjonen og effekt av gjennomførte sikkerhetstiltak, inkludert antall sikkerhetshendelser og hvordan de er fulgt opp
- Vurdering av nytten av samarbeid med andre etater og samfunnsaktører for å skape og utnytte faglige og administrative synergieffekter³
- Vurdering av NGUs bidrag til bærekraftige løsninger hos andre samfunnsaktører³

3.4 Effektiv drift

NGU skal innrette sin virksomhet slik at hovedmålene oppnås på en effektiv måte.

Indikatorer:

- Vurdering av NGUs administrative og geofaglige systemer, rutiner og internkontroll med sikte på hvordan dette legger til rette for en effektiv drift
- Vurdering av omfang og bruk av felleskomponenter og standardiserte systemer og tjenester fra andre offentlige etater, inkl. antall nye digitale arbeidsprosesser
- Utnyttelsesgrad for laboratorier
- Vurdering av NGUs eget miljøavtrykk og gjennomførte bærekraftstiltak

3.5 Vurdering av måloppnåelse

3.5.1 Vurdering basert på indikatorer

NGU skal i årsrapporten rapportere om de ovennevnte styringsindikatorerne og knytte dem opp mot de to målene departementet har satt for etatens virksomhet og målet om effektiv drift. Staten skal ut fra dette gjøre en vurdering av egen måloppnåelse. NGU skal også vurdere hva som har påvirket måloppnåelsen, hvorfor etaten eventuelt ikke har hatt god nok måloppnåelse og tiltak for å bevare eller forbedre måloppnåelse fremover.

3.5.2 Støttende analyse

NGU skal vurdere om styringsindikatorerne bør suppleres med utfyllende informasjon. Gjennom støttende analyser kan NGU gi mer utfyllende informasjon eller statistikk som kan bidra til å belyse etatens måloppnåelse og gi en utdypende forståelse av resultater og effekter.

³ Måles ved brukerundersøkelse

4. OPPDRAG

4.1 Mineralsatsing

Tilgang til kritiske råvarer er nødvendig for det grønne skiftet og for å sikre rammevilkår for industriproduksjon i Norge. Samtidig er den internasjonale tilgangen til slike råvarer mer usikker enn tidligere. Det er derfor ønskelig å legge til rette for mer utvinning av kritiske råvarer i Norge.

Bevilgningen til NGU øker med 10 mill. kroner i 2023, øremerket en satsing på kartlegging av mineralressurser. Formålet er å legge til rette for undersøkelser og gjennom dette utvikling av nye mineralprosjekter. Det skal særlig legges vekt på kartlegging av kritiske mineraler.

Satsingen inngår som en del av regjeringens mineralstrategi, som legges frem i 2023, og som også inkluderer en satsing for hurtigspor. Formålet med strategien er å legge til rette for vekst i norsk mineralnæring gjennom utvikling av lønnsomme prosjekter innenfor bærekraftige rammer. NGU skal arbeide aktivt for å følge opp strategien, på de områdene hvor det er relevant. Dette inkluderer å prioritere tilgjengeliggjøring og tilrettelegging av data fra kartlegging og undersøkelser av kritiske mineraler.

4.2 Ferdigstillelse av nytt forskningsfartøy

Stortinget har vedtatt en samlet bevilgning på 60 mill. kroner til NGU for anskaffelse av et nytt forskningsfartøy til bruk innenfor marin forskning og maringeologisk kartlegging av kyst- og fjordområder. Fartøyet forventes levert i januar 2023. NGU skal i 2023 slutføre anskaffelsen og rapportere endelig til Nærings- og fiskeridepartementet om leveransen.

4.3 Nye lokaler

Statsbygg har utarbeidet en konseptvalgutredning (KVU) for fremtidige lokaler for NGU. Videre har NGU, på oppdrag fra Nærings- og fiskeridepartementet, nærmere utredet det behovet etaten har for spesialarealer, behov for fleksibilitet i lokalene og arealbehov som følge av feltarbeid, reiser og eventuelt bruk av hjemmekontor. Departementet vil arbeide videre med beslutningsgrunnlaget for fremtidige lokaler for NGU. NGU skal bistå departementet i arbeidet, blant annet med eventuelt øvrig nødvendig informasjon.

4.4 Redegjørelse for oppdrag

NGU skal redegjøre for sin oppfølging av oppdragene i den løpende styringsdialogen med departementet, og særskilt i etatsstyringsmøtene, i tillegg til i årsrapporten for 2023.

5. ANDRE FØRINGER

5.1 Sikkerhet og beredskap

NGU skal ha god styring og kontroll med egen sikkerhet og beredskap, og arbeide systematisk med å forebygge uønskede hendelser.

Som følge av Russlands angrepskrig mot Ukraina er den sikkerhetspolitiske situasjonen i Europa svært alvorlig. I den forbindelse bes NGU om å utvise økt årvåkenhet mot digitale

angrep og andre mistenkelige eller uønskede hendelser, samt å ha lav terskel for å varsle departementet om hendelser. NGU bes iverksette hensiktsmessige tiltak og gjennomgå egne beredskapsplaner for å øke egen motstandsevne. Det bør videre gjøres vurderinger av om NGU er tilstrekkelig forberedt ift. eget ansvarsområde i hele krisespekteret fra fred til kriser og krig, og ev vurdere om det bør iverksettes tiltak for å være tilstrekkelig forberedt.

Sikkerhet skal ivaretas og dokumenteres i samsvar med nasjonal strategi for digital sikkerhet og tilhørende tiltaksplan. Arbeidet med digital sikkerhet skal forebygge IKT-sikkerhetshendelser som kan forårsake alvorlig skade i egen virksomhet eller hos andre. NGU har ansvar for å håndtere digitale angrep i egen virksomhet, og for å dele informasjon om digitale angrep med departementet og relevante samarbeidspartnere.

Det forventes at NGUs sikkerhets- og beredskapsarbeid er risikobasert, og at virksomheten regelmessig gjennomfører og tar lærdom av øvelser. Styringsdokumenter og planverk skal oppdateres med utgangspunkt i evaluering av hendelser og øvelser.

NGU skal redegjøre for arbeidet med sikkerhet og beredskap i årsrapporten.

5.2 Grønn omstilling og bærekraft

Statlige virksomheter er viktige bidragsyttere i innsatsen for å nå regjeringens mål med grønn omstilling og bærekraft.

Det forventes at NGU:

- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og integrerer dette i virksomhetenes strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for reduksjon i klimagassutslipp, på kort og lang sikt, i tråd med Parisavtalen og rapporterer om måloppnåelse. Målene er vitenskapsbaserte der dette er tilgjengelig.
- rapporterer på direkte og indirekte klimagassutslipp og klimarisiko, og benytter anerkjente standarder for rapportering på klimagassutslipp og klimarisiko.
- identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til natur og integrerer dette i selskapets strategier.
- setter mål og iverksetter tiltak for å redusere egen negativ påvirkning og øke positiv påvirkning på naturmangfold og økosystemer, og rapporterer om måloppnåelse.
- benytter anerkjente standarder for rapportering av naturrisiko og påvirkning på naturmangfold og økosystemer.

NGU skal gjennom innkjøpspolitikken bidra til å fremme innovative anskaffelser og innkjøp som gir lavere miljømessig påvirkning. Anskaffelsene skal også ivareta seriøsitetskrav som gjelder for statlige virksomheter. NGU har som en statlig virksomhet et særskilt ansvar for å fremme seriøsitet i forbindelse med egne anskaffelser, på en måte som bidrar til å forebygge sosial dumping og arbeidslivskriminalitet.

NGU skal rapportere gjennom etablerte rutiner hvordan hensyn til miljø, bærekraft og grønn omstilling ivaretas gjennom disse tiltakene i 2023.

5.3 Mangfold og likestilling

NGU har plikt til å fremme likestilling og hindre diskriminering. NGU skal tilby likeverdige tjenester til hele befolkningen. Ansatte i NGU bør også gjenspeile mangfoldet i befolkningen, og dette skal påvirke alle nivåer i NGU. Ledergruppen i NGU skal prioritere mangfoldskompetanse, både internt i ledergruppen, NGU og i forbindelse med rekruttering.

NGU skal utarbeide strategier og tiltak som er egnet til å oppfylle regjeringens målsetninger om likestilling og mangfold. Arbeidet skal omtales i årsrapporten for 2023 og senere år, og vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

5.4 Tillitsreformen

For å skape et større faglig handlingsrom for førstelinjen i staten og kommunesektoren forventer departementet at NGU arbeider aktivt med å sette tillitsreformen på dagsordenen, og at virksomheten vurderer hvilke utviklingsprosesser, konkrete tiltak og utprøving av nye og endrede løsninger og prosesser (piloter) som kan være hensiktsmessige, og iverksetter disse. Prioriterte tiltak er reduserte rapporterings- og dokumentasjonskrav, mindre bruk av aktivitetsstyring, styrket medbestemmelse og bedre mulighet for involvering av ansattes organisasjoner og brukerorganisasjoner, forbedret styring, organisering og samordning, og økt bruk av tillitsbasert ledelse. Departementet legger opp for dialog om disse temaene i løpet av 2023.

5.5 Åpenhet, arkivering og innsyn

Regjeringen har et mål om å føre en politikk for mer åpenhet, med utgangspunkt i arkiv- og offentlighetsloven. Forutsetningen for dette politiske målet er en riktig praktisering av regelverket om åpenhet, arkivering og innsyn. Det forventes at NGU iverksetter tiltak som vurderes som nødvendige for å sørge for overholdelse av regelverket om åpenhet, arkivering og innsyn, som tar utgangspunkt i kravene om internkontroll i Reglement for økonomistyring i staten og Arkivverkets veileder for etablering av internkontroll på arkivområdet. NGU kan benytte Arkivverkets verktøy for risikovurdering av arkivholdet i en virksomhet, for å kartlegge status og gjennomføre en egenevaluering i virksomheten på dette området. Vurderingene, planlagte tiltak og gjennomføringen i 2023 vil bli fulgt opp gjennom styringsdialogen.

5.6 Reisekutt og de nye flyreiseavtalene

I statsbudsjettet 2023 er driftspostene kuttet med 20 prosent av reisebudsjettet sammenlignet med faktiske reisekostnader i 2019. Statens innkjøpssenter i Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) har også inngått nye flyreiseavtaler, som omfatter 327 ulike strekninger med 629 tilhørende avtaleområder. En viktig forutsetning for å realisere innsparingspotensialet i NGU vil være å utnytte de nye flyreiseavtalene i størst mulig grad. I tillegg må NGU selv vurdere potensialet for å redusere reiser, for eksempel ved å bruke digitale møter i større grad. Oppfølgingen av reisekutt og flyreiseavtaler i NGU vil være et viktig tema i styringsdialogen i løpet av 2023.

5.7 Retningslinjer for lokalisering av statlige virksomheter

NGU skal gjøre seg kjent med justerte retningslinjer for lokalisering av statlige arbeidsplasser og statlig tjenesteproduksjon, som erstatter tidligere retningslinjer fra 2019, fastsatt ved

kongelig resolusjon i statsråd 12. august 2022. De nye retningslinjene gjelder fra dette tidspunktet. Praktisering av de nye retningslinjene vil bli fulgt opp i styringsdialogen.

5.8 Læringer

Statlige virksomheter skal ha læringer knyttet til seg, og antall læringer i virksomheten skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med flere enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst én lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn én lærling. NGU skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall læringer kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at NGU arbeider for å ta imot studenter i praksis, i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevansmeldingen.

I årsrapporten for 2023 skal virksomheten rapportere følgende: Antall læringer, om virksomheten har vurdert å øke antall læringer og eventuelt innenfor hvilke fag, samt hvilket opplæringskontor virksomheten er knyttet til. NGU skal også rapportere om arbeidet som er gjennomført for å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsakene til dette og hva virksomheten har gjort for å oppfylle kravene.

5.9 Konsulentbruk

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. NGU skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

NGU skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, under dette om tiltak som ble iverksatt og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i NGU der virksomheten benytter konsulenter i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. NGU skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

5.10 Desentralisert arbeid

NGU skal vurdere hvilke muligheter som finnes for økt bruk av desentralisert arbeid, med hensikt om å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljø, som kan gi distriktpolitiske gevinster. Dette vil være særlig aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for ansatte som ønsker dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med anledning til å tilhøre et lokalt kontorfellesskap, der dette er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal dette begrunnes. For eksempel hvis desentralisert arbeid medfører at virksomheten ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver. Virksomhetens ledelse har ansvar for å legge rammene rundt hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøfting med ansatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov.

NGU skal i årsrapporten redegjøre for sin vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette. Dersom virksomheten ikke har hatt økning i desentralisert arbeid, eller dersom bruken har gått ned, skal det særskilt redegjøres for årsakene til dette. Departementene skal sammenfatte rapportene fra sine virksomheter. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av disse rapportene gi en samlet vurdering av erfaringer med slikt desentralisert arbeid i statlige virksomheter.

5.11 Redegjørelse for andre føringer

NGU skal redegjøre for oppfølgingen av kap. 5 *Andre føringer* samlet og som en egen del i årsrapporten for 2023.

6. BUDSJETTVEDTAK OG FULLMAKTER FOR 2023

6.1 Budsjettvedtak

For NGU er det fattet budsjettvedtak på kap. 905 og 3905:

<i>Utgifter</i>		<i>(i 1000 kr)</i>
Kap. 905 Norges geologiske undersøkelse		
Post 01	Driftsutgifter	202 500
Post 21	Spesielle driftsutgifter (<i>kan overføres</i>)	73 540
Sum kap. 905		276 040

Av driftsbevilgningen skal 29,3 mill. kroner brukes til videreføring av Mareano-programmet.

<i>Inntekter</i>		<i>(i 1000 kr)</i>
Kap. 3905 Norges geologiske undersøkelse		
Post 03	Oppdragsinntekter og andre inntekter	74 975
Sum kap. 3905		74 975

NGU har ansvar for å planlegge virksomheten i 2023 innenfor de bevilgningsrammer som er gitt i dette brevet (jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.).

Det følger av § 5 i Stortingets bevilgningsreglement at utgiftsbevilgninger ikke kan overskrides eller brukes til andre formål enn forutsatt av Stortinget, med mindre det er gitt eksplisitt fullmakt om noe annet, jf. punkt 6.2 under.

6.2 Budsjettfullmakter

Merinntektsfullmakt

- NGU gis fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 905, post 21 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3905, post 03.
- Merinntekt som gir grunnlag for overskridelse, skal også dekke merverdiavgift knyttet til overskridelse som utgiftsføres på kap. 1633, post 01. Merinntekter og eventuelle

mindreinntekter tas med i beregningen av overføring av ubrukt bevilgning til etterfølgende år. Se Finansdepartementets rundskriv R-110 for mer informasjon.

Bortsett fra begrensningen på 2 pst. av bevilgningen må fullmakten disponeres i samsvar med Finansdepartementets rundskriv R-110, jf. rundskrivets punkt 2.4.

Fullmakt til å overskride

- NGU kan i 2023 overskride bevilgningen under kap. 905, post 21 i forbindelse med gjennomføring av bestemte oppdrag mot tilsvarende kontraktsfestede innbetalinger til disse prosjektene i 2023 under kap. 3905, post 03. Ved beregning av beløp som kan overføres til 2024 under nevnte utgiftsbevilgning, skal alle ubrukte merinntekter og mindreinntekter regnes med, samt eventuell inndekning av foregående års overskridelse på posten.

6.3 Finansielt rammeverk

Det vises til Bestemmelsene om økonomistyring i staten pkt. 3.4.2. NGU skal føre regnskap etter periodiseringsprinsippet.

6.4 Tildeling

I tråd med kravene i § 7 i Reglement for økonomistyring i staten og føringene gitt i dette tildelingsbrevet, blir bevilgningene på kapitlene 905 og 3905 stilt til disposisjon for NGU.

Med hilsen

Wenche Stenberg (e.f.)
ekspedisjonssjef

Solveig Brekke Skagen
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Eksterne vedlegg

Nærings- og fiskeridepartementets instruks for NGU
Spesifisering av bestillinger i styringskalenderen for NFD

Kopi

Riksrevisjonen

VEDLEGG 1: STYRINGSKALENDEREN FOR 2023

Måned	Dato	Aktivitet
Jan.-feb.	Medio jan. - medio feb.	Avslutning statsregnskap 2022, jf. eget brev fra NFD med frister
Mars	1. mars 15. mars 15. mars	Ev. innspill til revidert budsjett 2023 Årsrapport 2022, jf. krav i R-115 Ordinært budsjettforslag 2024
April	18. april 18. april 20. april	Økonomistatus per 31. mars Risikovurdering av mål i tildelingsbrevet for 2023 Etatsstyringsmøte vår
Juni		Kontraktssamtale med virksomhetsleder
Sept.	20. sept.: 20. sept.:	Økonomistatus per 31. august og eventuelle innspill til endringsproposisjon høstsesjon 2023 Risikovurdering for 2024-2025
Okt.	Okt. - nov. nov.	Dialog om tildelingsbrev for 2024 Etatsstyringsmøte høst
Nov.	1. nov.	Ev. innspill til store satsinger 2025
Des.	23. des.	Tildelingsbrev for 2024

Nærmere om risikovurderinger

NGU skal innen 18. april levere en risikovurdering til departementet av målene satt i tildelingsbrevet for 2023. Vurderingen skal synliggjøre eventuelle avvik og hvilke tiltak etaten iverksetter for å rette avvikene med sikte på økt måloppnåelse i inneværende år. Den skal også inneholde en vurdering av og begrunnelse for restrisiko.

NGU skal innen 20. september levere en risikovurdering til departementet av etatens samfunnsoppdrag og overordnede mål for de kommende år. Risikovurderingen skal både synliggjøre etatens strategiske utfordringer, og hvilke prioriteringer og risikoreducerende tiltak som iverksettes innenfor gitte ressurser for å møte utfordringene. Vurderingen skal danne grunnlag for mål i kommende tildelingsbrev og utvikling i etaten.

Nærmere informasjon om format og innhold i de øvrige leveransene i styringskalenderen følger som vedlegg.

VEDLEGG 2: FULLMAKTER 2023

Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet har bestemmelser om unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene er redegjort for i Finansdepartementets (FIN) rundskriv R-110, sist oppdatert 10. november 2022. Det vises også til veileder for statlig budsjettarbeid utgitt av FIN (R-0634 B), som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

NFD delegerer med dette følgende fullmakter til NGU for 2023, med de utdypende vilkår som er fastsatt i FINs rundskriv R-110, jf. punktene 2.2–2.6:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester ut over budsjettåret, forutsatt at eventuelle avtaler inngås i henhold til Finansdepartementets rundskriv R-110, og at avtaler knyttet til bygge- og leiesaker inngås innenfor rammen av *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt 20. januar 2012 og sist endret 13. januar 2017.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel, begrenset til 5 prosent av bevilgningen under post 01.
- Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten mot tilsvarende innsparing i de neste fem budsjettårene.

Departementet tar forbehold om at fullmaktene kan inndras dersom de ikke benyttes i overensstemmelse med kravene i rundskrivet. Det bes om rapportering om utnyttelsen av hver enkelt fullmakt i forklaringene til statsregnskapet.

Administrative fullmakter

Det vises til følgende:

- NFDs brev av 30.6.2016 om ikrafttredelse av NGUs reviderte personalreglement fra 1.7.2016.
- NHDs brev av 30.1.2002 om delegering av fullmakt i forbindelse med erstatning ved skade på eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten.
- NHDs brev av 6.6.2002 om delegering av fullmakt vedrørende kompensasjon for arbeids- og reisetid for tjenestereiser i utlandet.
- NHDs brev av 10.3.2005 om delegering av administrative bestemmelser i forbindelse med teletjenester, flytting til utlandet, oppholdsgodtgjøring mv. til deltakere ved kortvarige kurs, konferanser mv. og ansvar og garanti for statens oppkrevere og regnskapsførere.