



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2024

Sivil klareringsmyndighet

21. desember 2023

Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Utfordringer, muligheter og prioriteringer	3
3.	Mål, styringsparametere og oppdrag for 2024.....	4
4.	Styring og kontroll i SKM.....	7
	Saker fra Riksrevisjonen, EOS utvalget og Sivilombudet.....	7
5.	Fellesføringer fra Regjeringen	8
6.	Styringsdialog og rapportering i 2024	9
	Styringsdialog 2024.....	9
7.	Budsjettrammen og fullmakter for 2024.....	10
	Budsjettrammen	11
	Fullmakter 2024	11

1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2023–2024) for Justis- og beredskapsdepartementet og Innst. 6 S. (2023-2024).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 14. desember 2023 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2024, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne. Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet. For 2024 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2023-2024) for Justis- og beredskapsdepartementet (JD) for nærmere omtale av de overordnede målene, der sentrale områder for arbeidet med samfunnssikkerhet er beskrevet. Dette er sikkerhetspolitisk utvikling, klima, digital sikkerhet og trygge lokalsamfunn.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i de overordnede målene som er satt i Prop. 1 S (2023-2024) og hovedutfordringene som er særlig relevante for Sivil klareringsmyndighet.

Sivil klareringsmyndighet skal særlig bidra til å nå følgende overordnede mål:

- Rettsikkerhet
- Trygghet i samfunnet

Alle virksomhetene i justis- og beredskapssektoren skal bidra til å nå målet om sterke og trygge lokalsamfunn over hele landet.

De virksomhetsmål, styringsparametere, resultatkrav og oppdrag som fremkommer i kapittel 3 i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av SKM i 2024.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver SKM skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for SKM, samt øvrig gjeldende regelverk og instruksjoner. Departementet gjør oppmerksom på at SKM har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og/eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

Virksomhetsleder skal varsle departementet umiddelbart dersom det oppstår kritisk risiko eller alvorlig svikt i resultatoppgjøret, eller ved hendelser som kan medføre politisk og/eller større mediemessig oppmerksomhet.

2. utfordringer, muligheter og prioriteringer

Sikkerhetspolitisk utvikling

Norge står overfor et skjerpet trussel- og risikobilde og utfordres av stater med sikkerhetspolitiske ambisjoner som ikke samsvarer med våre nasjonale sikkerhetsinteresser. Invasjonen av Ukraina har ført til store konsekvenser for mange land i verden, og har skapt varige endringer i forholdet mellom Russland og vestlige land. Stormaktsrivalisering og endringer i den sikkerhetspolitiske situasjonen påvirker i stor grad det nasjonale trusselbildet og gir sikkerhetsmessige utfordringer. Norges strategiske plassering og vår rolle som energileverandør gjør at Norge er utsatt for etterretningsevne.

Etterretningstjenesten og PST rapporterer om høy etterretningstrussel mot Norge, og trusselbildet også omfatter et bredere spekter av virkemidler enn tidligere. Innenfor forebyggende sikkerhet aktualiserer dette også sårbarheter innen personellsikkerhet. Globaliseringen gir utfordringer knyttet til sikker identitet og muligheten for å kontrollere bakgrunnen til de som skal få tilgang til verdiene våre. Tilknytning til andre land, personer eller grupperinger kan gjøre en person sårbar, og andre lands etterretningstjenester vil søke å utnytte slike sårbarheter.

Politiets sikkerhetstjeneste og NSM har trukket frem innsiderisiko som en betydelig risiko mot nasjonale sikkerhetsinteresser. God personellsikkerhet er i mange tilfeller en forutsetning for at andre sikringstiltak skal fungere etter intensjonen. Som følge av nye bestemmelser i sikkerhetsloven stilles det økte krav til saksbehandlingen av enkelte sakstyper i klareringsmyndigheten, samtidig som det også etterspørres mer veiledning blant de anmodende virksomhetene. Nye bestemmelser i sikkerhetslov, kombinert med

dagens sikkerhetspolitiske situasjon og samfunnets behov, forventes fortsatt å utløse en økning i antall anmodninger. Kompleksiteten i saker må forventes å øke.

JD arbeider med sikte på å overføre oppgaver innen området sikkerhetsklareringer fra NSM til SKM med virkning fra tidlig 2024. Departementet kommer tilbake til dette i eget brev.

3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2024

VIRKSOMHETSMÅL 1:	Tillit til kvalitet og effektivitet i saksbehandlingen
Rapportering:	Årsrapport
<p>Beskrivelse: SKM skal aktivt jobbe for at allmennheten skal ha tillit til at saksbehandlingen i SKM er av høy kvalitet og effektiv, i lys av de utfordringer som følger av det enhver tid gjeldende trussel- og risikobilde. Dette skal blant annet gjennomføres ved å bedre grunnlaget for likebehandling i egen virksomhet, sørge for at sikkerhetsklarering av personell gjennomføres basert på individuelle vurderinger, ivareta rettsikkerheten til den enkelte og styrke kompetansen til saksbehandlere.</p>	

STYRINGSPARAMETER 1:	Utvikling i saksbehandlingen
Rapportering:	Per tertial
Resultatkrav:	<p>Likebehandling</p> <ul style="list-style-type: none"> - Omgjøring etter klagesaksbehandling - Tilsyn fra fagmyndigheten - Merknader fra EOS-utvalget - Ubegrunnede avvik mellom begrunnelsen i underretningen om negativ avgjørelse til omspurte og SKMs interne begrunnelse, jf. JDs brev til EOS-utvalget av 12.10.2020. <p>SKM foretar en kvantitativ og/eller kvalitativ vurdering basert på aktiviteter som bidrar til</p>

	likebehandling av saker i SKM og effektiv gjennomføring av saksbehandlingen.
<p>Beskrivelse:</p> <p>I arbeidet med økt rettsikkerhet og trygghet i samfunnet er det nødvendig med likebehandling av saker, for SKM primært innad, men også mellom de ulike klareringsmyndighetene. Likebehandling representerer en kvalitet i saksbehandlingen av sikkerhets -og adgangsklareringer i et rettssikkerhetsperspektiv. Det vil være et generelt mål for likebehandlingen at det ikke påløper merknader fra EOS-utvalget om at en person er gitt klarering eller for høy klarering på feilgrunnlag. Av hensyn til den enkelte som skal klareres og til virksomhetene som har klareringsbehov, skal SKM behandle sakene så raskt og effektivt som mulig. SKM skal søke å effektivisere det som er mulig innenfor eget handlingsrom og faktorene som er utenfor SKMs påvirkningsmulighet skal så langt som mulig identifiseres og løftes til departement og fagmyndighet.</p>	

VIRKSOMHETSMÅL 2:	Redusere risikoen for innsidere
Rapportering:	Årsrapport
<p>Beskrivelse:</p> <p>Tryggheten i samfunnet skal ivaretas gjennom å redusere risikoen for innsidere. Personell som får tilgang til skjermingsverdig informasjon er vurdert på en måte som ivaretar nasjonale sikkerhetshensyn.</p> <p>Rettidige avgjørelser bidrar også til trygghet i samfunnet blant annet gjennom at nøkkelpersonell får tilgang til informasjon og objekter som forutsatt ved ansettelse eller ved en hendelse.</p>	

STYRINGSPARAMETER 2:	Antall saker behandlet
Rapportering:	Per tertial

Resultatkrav:	9500 saker
Beskrivelse: SKM skal håndtere et saksomfang på minimum 9500 klareringsaker i 2024. Økningen i volum forventes primært å skje gjennom adgangsklareringsaker. Dersom sakstilfanget enten midlertidig eller permanent overstiger SKMs saksbehandlingskapasitet skal SKM innledningsvis søke å prioritere saker gjennom dialog med anmodende virksomheter, og om nødvendig anmode departementet om avklaring.	

STATISTIKK 1	Behandling av klareringsaker
Rapportering:	Per tertial
<p>SKM skal produsere hensiktsmessig statistikk for å belyse behandling av klareringsaker, som et minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Restanseoversikt • Antall mottatte saker vs. antall avsluttede saker • Gjennomsnittlig saksbehandlingstid • Gjennomsnittlig alder på saker til behandling • Antall sikkerhetssamtaler • Antall negative avgjørelser <p>Statistikken skal synliggjøre utviklingstrekk knyttet til kompleksitet, nivå og vesentlig endringer i saker. Ved behov skal rapporteringen skille mellom sikkerhetsklareringer og adgangsklareringer.</p> <p>Det skal i tillegg gis en vurdering av forventet prognose på totalt antall saker mottatt for 2024. Dersom prognose eller vedtak knyttet til implementering av adgangsklarering tilsier at SKM utfordres på saksbehandlingskapasitet, skal departementet orienteres spesielt om dette.</p>	

OPPDRAG 1:	Utarbeide forslag til ordning for utvidet bakgrunnssjekk i luftfarten.
Rapportering:	Status per tertial
Beskrivelse: JD og Samferdselsdepartementet (SD) viser til det pågående arbeidet med å erstatte midlertidig ordning for utvidet	

bakgrunnssjekk med en varig forbedret ordning som også ivaretar grunnleggende rettssikkerhetsgarantier. Det vises til justert mandat etter møte 15 november. Oppdraget skal løses i samarbeid mellom Luftfartstilsynet (LT), NSM og SKM.

Frist 31.12.2024

4. Styring og kontroll i SKM

Internkontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14 og utdypet i hovedinstruksen til SKM. For å nå SKMs mål i møte med fremtidige utfordringer, er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

SKM skal ha etablert et forsvarlig system for kjøp av tjenester og bygg -og anleggsarbeider, som sikrer at kravene i forskrift om arbeidsvilkår i offentlige kontrakter må etterleves. Virksomheten må påse at kontrollplikten av lønns- og arbeidsvilkår følges opp, og at det er etablert et system for å dokumentere dette.

De statlige regnskapsstandardene (SRS) gjøres obligatorisk for alle statlige virksomheter med en innføringsperiode på fem år fra 2023, jf. nærmere omtale i rundskriv R-114 av 31. august 2022 fra Finansdepartementet. SKM bes utarbeide plan med sikte på innføring av SRS i løpet av 2025 og overgang pr. 1. januar 2026. Som nevnt i kapittel 2, må statlige virksomheter fremover forvente strammere budsjetter. Det vil medføre krevende prioriteringer også for justissektorens virksomheter. Langsiktig planlegging, systematisk kunnskapsarbeid og god balanse mellom drift og utvikling vil fremover bli enda viktigere.

Saker fra Riksrevisjonen, EOS utvalget og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen, EOS utvalget og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. SKM skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

OPPFØLGING AV SAKER FRA RIKSREVISJONEN, EOS- UTVALGET OG SIVILOMBUDET

Rapportering:

Tertialvis ved behov

Beskrivelse: Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.

5. Fellesføringer fra Regjeringen

Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk.

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. SKM skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. SKM skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. SKM skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse.

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. SKM skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egenkompetanse. SKM skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

SKM skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

SKM skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette

nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

6. Styringsdialog og rapportering i 2024

Styringsdialog 2024

Styringsdialogen mellom SKM og JD er innrettet etter risiko- og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i virksomhetens rapportering.

Måned	Dato	Aktiviteter
Februar	15.2. Ultimo	Virksomheten oversender årsrapport og regnskapsrapport 2023 Bestilling til RNB 2024
Mars	6.3 21.3 Medio Ultimo	Strategisamling Etatsstyringsmøte Regjeringens første budsjettkonferanse hvor bl.a. satsningsforslag og budsjett-tiltak (kutt) for 2025 vurderes Virksomheten gir innspill til rammefordelingsforslaget for 2025
April	Ultimo	Leveranse av evt. Tekstinnspill til førsteutkast til Prop 1 S (2024-2025), jf bestilling fra JD
Mai	22.5.	Frist for å sende virksomhets- og regnskapsrapport 1. tertial 2024, samt oppdatert risikovurdering
Juni	3.6	Etatsstyringsmøte
Juli	Medio	Foreløpige innspill til nysaldering 2024 fra virksomheten
August	Ultimo	Regjeringens profilkonferanse hvor det tas endelig beslutning om budsjettfordeling
September	Primo	Oppfølging etter profilkonferansen. Dette kan innebære konkrete oppdrag til virksomheten.

	25.9	Frist for å sende inn virksomhets- og regnskapsrapport for 2. tertial
Oktober	Primo	Statsbudsjettet 2025 legges frem Virksomhetene oversender budsjettforslag for 2026 til JD: <ul style="list-style-type: none"> - evt. Satsningsforslag - forslag til budsjetttiltak - risikovurdering knyttet til driftskutt på kap. 453
	Medio	JD oversender foreløpig tildelingsbrev for 2025 Lønnsoppgjør 2024
	9.10	Etatsstyringsmøte 09:00-11:00 Virksomheten gir tilbakemelding på foreløpig tildelingsbrev 2025 og overordnet risikovurdering for måloppnåelser i foreløpig tildelingsbrev
November		
Desember		Endelig tildelingsbrev for 2025 sendes virksomheten
2025		
Februar		Frist for å sende inn årsrapport og regnskapsrapport for 2024

7. Budsjettrammen og fullmakter for 2024

SKM har ansvaret for å planlegge virksomheten i 2024 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene, jf. Reglement for økonomistyring i staten §9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2. Departementet forutsetter at virksomheten rapporterer om vesentlige endringer eller feil i budsjettforutsetningene.

SKM må tilpasse virksomhetens aktivitetsnivå til virksomhetens budsjettramme slik at det ikke pådras utgifter uten at det er bevilgningsmessig dekning.

Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 14.12.2023 stilles følgende midler til disposisjon for SKM i 2024:

Kap. 453		(i 1000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	61 039
<u>Sum</u>		<u>61 039</u>

Fullmakter 2024

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B) som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til SKM (jf. pkt. A), budsjettfullmakter som SKM må søke Justis- og beredskapsdepartementet om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. Budsjettfullmakter som delegeres til SKM:

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktdepartementets *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*.

B. Budsjettfullmakter som SKM må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. SKM sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.

