

## **Vedlegg 1 Mandat for interimsstyret**

### *Interimsstyrets mandat*

Regjeringen har besluttet å slå sammen Eksportkreditt Norge AS (Eksportkreditt) og Garantiinstituttet for eksportkreditt (GIEK) til en ny etat underlagt Nærings- og fiskeridepartementet. Etaten skal lokaliseres i Oslo. Formålet med sammenslåingen er å gjøre tilbudet enklere for næringslivet og få et mer effektivt eksportfinansieringssystem.

Interimsstyret har ansvar for at en sammenslått virksomhet er operativ fra senest 1. juli 2021.

Interimsstyret har ansvar for at sammenslåingen gjennomføres mellom to likeverdige parter som begge medbringer sine styrker til den nye virksomheten. Det er avgjørende at de ansatte i begge virksomheter opplever at deres interesser ivaretas, og interimsstyret skal legge til rette for at det skapes en felles kultur i den nye virksomheten. Interimsstyret har ansvar for å holde en god dialog med styrene og de ansatte i GIEK og Eksportkreditt og sikre medbestemmelse for de ansatte. Det bør utarbeides en god kommunikasjonsplan som sikrer løpende og dekkende informasjon til de ansatte i prosessen. Denne bør så langt det er mulig være lik for de to organisasjonene.

Interimsstyret skal ha en gjennomtenkt, prioritert og strategisk planlagt rekkefølge på oppgavene som skal gjennomføres. Interimsstyret skal etablere en god prosjektstruktur med arbeidsgrupper med roller og ansvar, enkle mandater og gode rapporteringsrutiner som sikrer at nødvendige avklaringer blir foretatt raskt og på riktig nivå. Interimsstyret kan vurdere behovet for å leie ekstern prosjektleder og skal samarbeide med og kan trekke på ressurser fra GIEK og Eksportkreditt.

Interimsstyret har ansvar for å etablere den nye etatens virksomhetsinterne styrende dokumenter, instruksverk og rutiner. Interimsstyret har også ansvar for å sikre at det er klart hvilke beslutningsstrukturer og fullmakter som gjelder internt i virksomheten fra sammenslåingstidspunktet og at systemer og prosesser er forsvarlige og i tråd med føringer i staten. Videre har interimsstyret ansvar for å sikre at de ansatte har tilgang til lokaler, utstyr og systemer som er nødvendig for å utføre arbeidsoppgavene fra oppstart. Dette inkluderer organisering av IT-systemer og økonomi-, lønns- og personalsystemer. Interimsstyret bør, i dialog med styrene i GIEK og Eksportkreditt, kartlegge avtaler som evt. må eller kan sies opp og hvilken oppsigelsesfrist disse har.

Interimsstyret har ansvar for den foreløpige organiseringen av den nye virksomheten, herunder overføring av ansatte. De ansattes rettigheter skal ivaretas i samsvar med arbeidsmiljøloven, statsansatteloven og Hovedavtalen i staten. Interimsstyret skal forberede nødvendig underlag for beslutninger som må tas kort tid etter oppstart av virksomheten, herunder grunnlag for nye arbeidsavtaler.

Interimsstyret har, i samarbeid med eksisterende styre i GIEK og Eksportkreditt, ansvar for å strukturere en prosess for bevilgning av lån og garantier som kan være operativ fra oppstartstidspunktet. Det må også lages en overordnet plan for migrering av låne- og garantiportefølje fra dagens GIEK og Eksportkreditt til den nye virksomheten der kreditorrettighetene og forpliktelsene ivaretas på en tilfredsstillende måte.

Nærings- og fiskeridepartementet skal vurdere og avgjøre om noen av de eksisterende direktørene har krav på stillingen som administrerende direktør i den nye virksomheten. Interimsstyret skal utarbeide en kompetanseprofil for administrerende direktør. Dersom ingen av de to nåværende direktørene har krav på stillingen, skal interimsstyret forberede en rekrutteringsprosess og komme med forslag til innstilling til departementet om ansettelse av

en administrerende direktør. Det er ønskelig at en administrerende direktør kan tiltre i stillingen på oppstartstidspunktet.

Interimsstyret skal gi råd til departementet i utviklingen av det nye etatsstyringssystemet og styringsdialogen, herunder overordnede styringsdokumenter. Interimsstyret skal, sammen med styrene i Eksportkreditt og GIEK, forberede et grunnlag for å vurdere innsparingspotensialet i den nye virksomheten slik at virksomhetens permanente styre kan komme med forslag til administrasjonsbudsjett for 2022 innen 15. juli 2021. Dette skal inkludere vurdering av gevinstrealisering fra 2022. Nærings- og fiskeridepartementet ønsker dialog om dette arbeidet. I tillegg bes interimsstyret om å levere informasjon innen 8. januar 2021 om anslag på omstillingskostnader som vil påløpe i 2021 og mulige innsparinger fremover som allerede er kjente som f.eks. kansellerte prosjekter og avtaler. Interimsstyret bes også om å komme med forslag til navn for den nye virksomheten innen 8. januar 2021.

Interimsstyret skal undersøke muligheten for å samlokalisere de to virksomhetene i Oslo. I denne forbindelse viser departementet til Kommunal- og moderniseringsdepartementets *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*. Virksomheten skal søkes lokalisert i Groruddalen eller i tilsvarende område der virksomheten vil gi størst bidrag til utviklingen i Oslo og sentrale kommuner i Oslo-området, jf. Retningslinjer for lokalisering av statlege arbeidsplassar og statleg tenesteproduksjon.

Interimsstyret har ansvar for å holde næringslivet og eksterne samarbeidspartnere, inkl. det næringsrettede virkemiddelapparatet orientert, om arbeidet med samordningen, samt utarbeide opplegg for profilering av ny organisasjon.

Interimsstyret kan bruke inntil 10 millioner kroner for å dekke eventuelle kostnader i sammenslåingsprosessen, herunder styrehonorar og eventuelle behov for ekstern bistand. Kostnadene skal dekkes av Eksportkreditt. GIEK og Eksportkreditt skal dekke sine egne kostnader over egne budsjetter.