



Justis- og
beredskapsdepartementet

Domstoladministrasjonen

22. desember 2022

Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Samfunnsoppdrag	3
3.	Utfordringer, muligheter og prioriteringer	4
4.	Mål og retningslinjer for 2023	5
5.	Styring og kontroll i Domstoladministrasjonen	6
5.1.	Internkontroll.....	6
5.2.	Oppdrag	6
5.3.	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet.....	7
6.	Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen	7
7.	Dialog og rapportering i 2023.....	9
7.1.	Dialog 2023	9
7.2.	Behov for informasjon og øvrig rapportering	10
7.3.	Regelverksarbeid	10
7.4.	Anslagsendringer regelstyrte poster.....	10
7.5.	Forklaringer til statsregnskapet.....	11
8.	Budsjettrammen og fullmakter for 2023.....	12
8.1.	Budsjettrammen.....	12
8.2.	Fullmakter 2023.....	14

1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2022–2023) fra Justis- og beredskapsdepartementet (JD) og Innst. 6 S (2022–2023).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak 15. desember 2022 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2023, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne.

Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet.

For 2023 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2022–2023) for JD for nærmere omtale av de overordnede målene.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2022–2023) og hovedutfordringene som er særlig relevante for Domstoladministrasjonen.

Alle virksomhetene i justis- og beredskapssektoren skal bidra til å nå det overordnede målet om sterke og trygge lokalsamfunn over hele landet. Domstoladministrasjonen skal i tillegg særlig bidra til å nå følgende sektormål:

- Rettssikkerhet

Stortingets retningslinjer for Domstoladministrasjonens virksomhet og hovedutfordringene slik de er beskrevet i Prop. 1 S (2022–2023), jf. domstolloven § 33 annet ledd, følges opp i dette tildelingsbrevet for 2023. Departementet gjør oppmerksom på at Domstoladministrasjonen har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer eller avvik, og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. Samfunnsoppdrag

Det er et grunnleggende prinsipp at domstolene i Norge er uavhengige.

Domstoladministrasjonen ble opprettet for å støtte opp om og sikre at den dømmende virksomhet i domstolene er uavhengig av den utøvende makt. Domstoladministrasjonen har ansvaret for den sentrale administrasjonen av domstolene og jordskifterettene i Norge. En kjerneoppgave er å forvalte midlene Stortinget bevilger til domstolene og foreta nødvendige prioriteringer når ikke annet fastsettes gjennom Stortingets behandling. Domstoladministrasjonen har også ansvar for å sørge for organisasjonsutvikling, kompetansetiltak og kommunikasjonsarbeid i domstolene. Et annet ansvarsområde som i dag står sentralt for videreutviklingen av domstolene er ansvar for drift og utvikling av IKT-systemer.

Domstoladministrasjonen skal legge til rette for at domstolene og jordskifterettene kan møte utfordringene de stilles overfor. Dette handler til syvende og sist om at domstolene skal avgjøre de sakene de får til behandling. På en forsvarlig måte og til rett tid.

3. utfordringer, muligheter og prioriteringer

Departementet sendte våren 2022 forslag om å gjeninnføre strukturen fra før reformen i 2021 på høring, for å sikre innbyggerne i hele landet god rettssikkerhet og tilgjengelige tjenester. Høringen er til oppfølging i departementet.

I 2022 ble det bevilget 20 mill. kroner til nye dommerstillinger ved mindre rettssteder. Bevilgningen har bidratt til at totalt 23 dommerfullmektigstillinger er erstattet med dommerstillinger. Dette har bidratt til å gjøre de mindre rettsstedene mindre sårbare og bedre egnet til å behandle blant annet barnesaker. Bevilgningen videreføres i 2023. Samtidig fortsetter nedgangen i sivile saker. Bevilgningen til domstolene reduseres derfor med 18 mill. kroner i 2023, for ytterligere å redusere andelen dommerfullmektiger.

I forlengelsen av dette viser departementet til Stortingets vedtak 217, jf. Innst. 134 L (2020–2021), der «Stortinget ber regjeringen sikre at alle rettssteder skal bestå og være bemannet. Ved rettssteder som i dag har fire faste dommerårsverk eller mindre, skal nivået på dagens antall årsverk knyttet til kjernevirksomheten opprettholdes».

I de senere årene er det bevilget mye midler til domstolene, blant annet til digitalisering i domstolene. I 2022 ble det bevilget 25 mill. kroner til Elektronisk samhandling i straffesakskjeden (ESAS), og i 2023 er bevilgningen økt med ytterligere 17,7 mill. kroner til totalt 42,7 mill. kroner til videreføring av prosjektet.

Fra 2023 er bevilgningen til Domstoladministrasjonen skilt ut i et eget budsjettkapittel, kap. 411 Domstoladministrasjonen, post 01 Driftsutgifter. Det gjør at det blir enklere å få oversikt over utgifter som knytter seg til fellesfunksjoner og administrasjon av domstolene. Det er mulighet til å overføre midler mellom de to budsjettkapitlene, uten at det må tas opp særskilt med Stortinget.

Departementet er kjent med at det er en utfordring å rekruttere dommere og ingeniører til jordskifterettene, særlig i Hålogaland lagdømme, og at dette påvirker saksavviklingen. Departementet ser frem til fortsatt dialog med Domstoladministrasjonen om tiltak for å løse utfordringene.

Regjeringen ønsker å redusere den økonomiske risikoen det innebærer å få en sak avgjort i domstolen, øke bruken av mekling, redusere tidsbruken i domstolene og gjøre det enklere for domstolene å redusere urimelige salærkrav, jf. Hurdalsplattformen. Departementet viser til Prop. 34 L (2022–2023) Endringer i tvisteloven mv. (rettsmekling, ankenektelse mv.). Proposisjonen inneholder en rekke forslag som skal legge til rette for en mer effektiv rettspleie. Det foreslås blant annet at det skal gjennomføres rettsmekling i flere saker, og at lagmannsretten skal kunne nekte anker fremmet i noe større grad enn i dag. Departementet ser frem til å fortsette det gode samarbeidet med Domstoladministrasjonen med å identifisere ytterligere tiltak for å redusere sakskostnadene i domstolene.

Lov 17. juni 2022 nr. 57 om erstatning fra staten til voldsutsatte (voldserstatningsloven) trer i kraft 1. januar 2023. For at loven skal kunne virke etter sine intensjoner og staten skal kunne kreve regress mot skadevolder, må erstatningskravet behandles i straffesaken. Departementet forutsetter at Domstoladministrasjonen følger opp ikrafttredelsen med nødvendige tiltak, herunder ivaretar samhandlingen med relevante aktører på voldserstatningsfeltet og på sikt bidrar inn i arbeidet med å sikre automatiserte prosesser i voldserstatningssaker som er behandlet i domstolen.

Det pågår arbeid med forprosjektering for rehabilitering av Bergen tinghus, som videreføres i 2023. I tillegg gjennomføres prosjektet nytt tinghus i Drammen som et brukerfinansiert statlig byggeprosjekt med innflytting høsten 2023. Departementet forutsetter at Domstoladministrasjonen følger opp byggeprosjektene, og også arbeidet med å etablere permanent grunnsikring i domstolene. Videre legger departementet til grunn at Domstoladministrasjonen arbeider med modernisering og utbedring av rettslokaler, også ved de mindre rettsstedene.

Det er gjennomført flere regelverksendringer for å bidra til at saker avvikles effektivt og med høy kvalitet. Endringer i straffeprosessloven mv. (aktiv saksstyring mv.) er vedtatt av Stortinget, jf. Prop. 146 L (2020–2021) og Innst. 609 L (2020–2021). Det overordnede formålet med lovendringene er å oppnå en mer effektiv og rettssikker straffesaksbehandling. Lovendringene trådte i kraft 1. juli 2022. Departementet forutsetter at Domstoladministrasjonen legger til rette slik at domstolene bruker regelverket. Domstoladministrasjonen skal fortsette å arbeide for å oppnå kulturendring i domstolene – særlig for større straffesaker – som det er lagt opp til i lovvedtaket.

4. Mål og retningslinjer for 2023

Domstoladministrasjonen og domstolene skal bidra til å nå departementets overordnede mål om rettssikkerhet. JD viser til de generelle retningslinjene for Domstoladministrasjonen for 2023 i Prop. 1 S (2022–2023), jf. Innst. 6 S (2022–2023). Domstoladministrasjonen skal:

- «Domstoladministrasjonen skal leggje til rette for brukarorientering og utvikling i domstolane som gir reell tilgang til domstolane og riktige avgjerder til rett tid
- sørge for effektiv ressursutnytting gjennom felles praksis og større satsing på aktiv saksstyring og utnytte moglegheitene til effektiv saksavvikling som allereie ligg i lovverket
- leggje til rette for systematisk kvalitetsutvikling
- leggje til rette for at domstolane kan oppfylle måla til Stortinget for gjennomsnittleg saksbehandlingstid
- sørge for sikre og stabile IKT-løysingar i ein digital rettsprosess, der personopplysningar og annan informasjon blir behandla på ein trygg måte
- sikre systematisk og målretta rekruttering og kompetanseutvikling for leiarar og medarbeidarar i domstolane og Domstoladministrasjonen
- sikre at oppgåveløysinga i domstolane skjer i forsvarleg trygge rammer
- sikre eit godt avgjerdsgrunnlag for regjeringa og Stortinget»

5. Styring og kontroll i Domstoladministrasjonen

5.1. Internkontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

Domstoladministrasjonen skal ha etablert et forsvarlig system for kjøp av tjenester og bygg- og anleggsarbeider, som sikrer at kravene i forskrift om arbeidsvilkår i offentlige kontrakter må etterleves. Virksomheten må påse at kontrollplikten av lønns- og arbeidsvilkår følges opp, og at det er etablert et system for å dokumentere dette.

I lys av den gjeldende sikkerhetspolitiske situasjonen er det viktig å gjennomføre grundige sikkerhetsvurderinger ved anskaffelser av tekniske løsninger.

5.2. Oppdrag

OPPDRA 1:	Samarbeid om felles statistikk i straffesakskjeden
Rapportering:	Årsrapport
Beskrivelse: Departementet ber Domstoladministrasjonen, Politidirektoratet, Sekretariatet for konfliktrådene, Riksadvokatembetet og Kriminalomsorgsdirektoratet om å videreføre samarbeidet med en prognosemodell for straffesakskjeden. Frem til prognosemodellen er utarbeidet skal de omtalte virksomhetene fortsette å produsere felles statistikk for straffesakskjeden. Kriminalomsorgsdirektoratet leder og koordinerer arbeidet.	

OPPDRA 2:	Oppfølging av tillitsreformen
Rapportering:	Årsrapport
Beskrivelse: Regjeringen har satt i gang arbeidet med en tillitsreform i offentlig sektor. Reformen handler om å gi de ansatte tid og tillit til å gi brukerne bedre tjenester. Sentrale virkemidler i gjennomføringen av reformen er forbedret styring og reduserte rapporteringskrav. Departementet ber Domstoladministrasjonen vurdere aktuelle tiltak for å ivareta intensjonene bak reformen. Videre ber vi virksomheten vurdere om det er mulig å redusere interne styringssignaler, rapporteringskrav og resultatkrav som binder	

opp ressurser og innsnevrer handlingsrommet i oppgaveutførelsen. Vurderingene bør gjøres i samarbeid med de ansattes organisasjoner.

Vi ber om en kort omtale av gjennomførte tiltak i årsrapporten.

5.3. Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. Domstoladministrasjonen skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i dialogen med Domstoladministrasjonen og skal omtales i årsrapporten.

OPPFØLGING AV SAKER FRA RIKSREVISJONEN OG SIVILOMBUDET

Rapportering:	Årsrapport
---------------	------------

Beskrivelse:

Riksrevisjonen har gjennomført en undersøkelse av saksbehandlingstid og effektivitet i tingrettene og lagmannsrettene, jf. Dokument 3:3 (2019–2020).

6. Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen

1. Lærlingar skal stå i eit høveleg forhold til verksemdas storleik

Statlege verksemdar skal ha lærlingar knytte til seg der talet på lærlingar skal stå i eit høveleg forhold til verksemdas storleik. Verksemdar med meir enn 75 tilsette skal til kvar ei tid ha minst ein lærling, og større verksemdar bør ha ambisjon om fleire enn ein lærling. Domstoladministrasjonen skal også kvart år vurdere om det er mogeleg å tilby opplæring i nye lærefag og om talet på lærlingar kan aukast. Alle statlege verksemdar skal knyte seg til opplæringskontoret OK stat eller eit anna opplæringskontor. I tillegg ber vi om at Domstoladministrasjonen arbeider for å ta imot studentar i praksis i tråd med intensjonane i arbeidslivsrelevansmeldinga.

I årsrapporten for 2023 skal verksemda rapportere følgjande: Talet på lærlingar, om det er vurdert å auke talet på lærlingar og eventuelt innafor kva for fag samt kva for opplæringskontor verksemda er tilknytt. Domstoladministrasjonen skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studentar i praksis. Verksemdar som ikkje har oppfylt krava, må gjere greie for årsaka til dette og for kva dei har gjort for å oppfylle krava.

2. Redusere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjer ein integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og verksemd og fylgjer dei allmenne prinsippa for styring i staten. Domstoladministrasjonen skal arbeide for å redusere konsulentbruken på område der det ligg til rette for å nytte interne ressursar og kompetanse. Utover informasjons- og

haldningskampanjar skal tenester frå kommunikasjonsbransjen som hovudregel ikkje nyttast.

Domstoladministrasjonen skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, under dette om iverksette tiltak og konkrete resultat i arbeidet med å fylgje opp fellesføringa. Dersom det er fagområde og/eller kompetanseområde i verksemda der ein nyttar konsulentar i særleg grad, skal bakgrunnen for dette omtalast nærare. Verksemda skal som ein del av rapporteringa også gje ein overordna omtale av ev. kjøp av konsulenttenester frå kommunikasjonsbransjen (alle typar kommunikasjonstenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tenester.

3. Verksemdene skal vurdere moglegheitene for desentralisert arbeid og leggje til rette for dette der det er føremålstenleg

Domstoladministrasjonen skal vurdere kva mogelegheit ho har for auka bruk av desentralisert arbeid, med det formål å oppnå meir desentralisering av statlege arbeidsplassar og styrke lokale fagmiljø, som kan gje distriktpolitisk vinst. Dette vil vere særskilt aktuelt i samband med utlysing av stillingar, men kan også vere aktuelt for allereie tilsette som ynskjer dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombinerast med høve til å tilhøyra eit lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengeleg. Dersom auka bruk av desentralisert arbeid ikkje let seg gjennomføre i verksemda, skal dette grunnjevast særskilt. Døme på dette vil vere dersom det medfører at verksemda ikkje kan levere godt på sine hovudoppgåver. Domstoladministrasjonens leing har ansvar for å leggje rammene rundt korleis auka bruk av desentralisert arbeid skal gjennomførast i si verksemd etter drøfting med tilsette og deira organisasjonar. Dette må gjerast ut frå juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgåver og kompetansebehov.

Domstoladministrasjonen skal i årsrapporten gjere greie for si vurdering av mogelegheitene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i verksemda og erfaringane med dette. Dersom verksemda ikkje har hatt auke i desentralisert arbeid eller dersom bruken har gått ned, skal det særskilt gjerast greie for årsakene til dette. Departementa skal samanfatte rapportane frå sine verksemdar. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av desse gjere ei samla vurdering av erfaringar med slikt desentralisert arbeid i statlege verksemdar.

7. Dialog og rapportering i 2023

7.1. Dialog 2023

Det skal avholdes to kontaktmøter mellom styret for Domstoladministrasjonen og politisk ledelse i 2023. I tillegg vil departementet ta initiativ til to møter på administrativt nivå. Formålet med møtene på administrativt nivå er å sikre god og gjensidig utveksling av informasjon mellom departementet og Domstoladministrasjonen. Dialogen mellom Domstoladministrasjonen og departementet skal vere innrettet etter risiko- og vesentlighet. Det er naturleg at måloppnåelse knyttet til Stortingets mål og retningslinjer, digitalisering av domstolene og Riksrevisjonens etterlevelserevisjon er tema i møtene.

I tillegg vil risiko være tema i møtene på administrativt nivå. Oversikt over møter i 2023:

Beskrivelse	Dato
Møte med politisk ledelse og styret i Domstoladministrasjonen	13. april kl. 10.00–11.00
Administrativt møte	20. april fra kl. 13.00
Administrativt møte	5. september
Møte med politisk ledelse og styret i Domstoladministrasjonen	JD kommer tilbake til tidspunkt.

Domstoladministrasjonen kommer tilbake til tidspunkt for fagsamling.

Oversikt over rapporteringspunkter:

Rapportering	Tidspunkt/frist
Frist rapportering til statsregnskapet	31. januar
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2023 (RNB)	15. februar
Årsrapport for 2022	15. mars
Innspill til rammefordelingsforslaget	14. april
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 2. halvår 2023 (nysalderingen)	15. september
Rapportering 2. tertial	2. oktober
Innspill satsingsforslag og budsjettiltak 2025	15. oktober

Vi viser til omtalen under pkt. 3 over om regelverksendringer for å bidra til at saker avvikles effektivt og med høy kvalitet. Departementet ber om at Domstoladministrasjonen i årsrapporten for 2023 gir en vurdering av effektene av lovendringene i domstolene. Domstoladministrasjonens årsrapport for 2023 utgjør en del av grunnlaget for JDs rapportering til Stortinget om oppnådde resultater for budsjettåret 2023. Årsrapporten skal oversendes departementet innen 15. mars 2024 og skal følge kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.6.1.

7.2. Behov for informasjon og øvrig rapportering

Departementet er avhengig av god informasjon for å kunne iverksette relevante tiltak og fordele ressursene i straffesakskjeden og i justissektoren for øvrig på en effektiv og god måte. Departementet har derfor behov for informasjon om resultatoppnåelse, og spesielt på områder hvor det er gitt føringer i Prop. 1 S (2022–2023). Årsrapporten og statistikken som Domstoladministrasjonen utarbeider og legger på nettsidene gir viktig informasjon og kunnskapsgrunnlag for departementet.

Gebysatsene for tjenester i domstolene skal gjennomgå og vurderes opp mot selvkost i tilknytning til den årlige budsjettprosessen, jf. R-112/15 punkt 3.1.2 og 3.2.2. Domstoladministrasjonen skal løpende holde oversikt over og synliggjøre beregninger som ligger til grunn for fastsetting av satsene. Grunnlaget for gebysatsene, som

kostnadsutvikling, tidsstudier o.l. skal oppdateres når det er nødvendig for å foreta en forsvarlig vurdering av selvkost for gebyrene.

Norge er bundet av en rekke internasjonale konvensjoner og forplikter å rapportere på Norges oppfølging av disse gjennom rapporter og høringer. Det forutsettes at Domstoladministrasjonen bistår departementet med å svare ut våre forpliktelser, herunder levere materiale og delta i møter når det er nødvendig.

7.3. Regelverksarbeid

Det bes om at Domstoladministrasjonen, etter dialog med departementet, ved behov utarbeider utkast til høringsnotat på enkelte områder. Videre vil det bli behov for at Domstoladministrasjonen gjør utredninger av økonomiske og administrative konsekvenser ved regelverksarbeid.

7.4. Anslagsendringer regelstyrte poster

I henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 3.2.1 skal alle bevilgninger være basert på realistiske anslag over utgifter og inntekter. Departementet har behov for innspill fra Domstoladministrasjonen til anslagsendringer på enkelte regelstyrte poster. Dette gjelder:

- Kap. 410 Domstolene, post 21 Spesielle driftsutgifter
- Kap. 410 Domstolene, post 22 Vernesaker/sideutgifter, jordskiftedomstoler, kan overføres
- Kap. 3410 Domstolene, post 01 Rettsgebyr
- Kap. 3410 Domstolene, post 02 Saks- og gebyrinntekter, jordskiftedomstolene
- Kap. 3410 Domstolene, post 04 Vernesaker, jordskiftedomstolene
- Kap. 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 01 Driftsutgifter
- Kap. 466 Særskilte straffesaksutgifter m.m., post 01 Driftsutgifter
- Kap. 470 Fri rettshjelp, post 01 Driftsutgifter
- Kap. 475 Bobehandling, post 01 Driftsutgifter

Domstoladministrasjonen skal med utgangspunkt i siste tilgjengelige regnskapstall og forventet utvikling beregne forventede utgifter og inntekter (anslag) på postene nevnt over. Anslagsendringene skal ta utgangspunkt i saldert budsjett.

Grunnlagsberegningene skal være etterprøvbare. Det må komme tydelig frem hva endringene skyldes, med forklaring på om det f.eks. gjelder endrede kostnader per enhet eller antall enheter, lovendringer mv.

Departementet tar forbehold om eventuelle tilleggsbestillinger eller justerte frister ved endrede behov.

7.5. Forklaringer til statsregnskapet

Domstoladministrasjonen rapporterer til statsregnskapet etter kontantprinsippet. Domstoladministrasjonen avlegger virksomhetsregnskapet etter SRS, jf. bestemmelsene pkt. 3.4.1.

Domstoladministrasjonen skal redegjøre for vesentlige avvik mellom bevilgning og regnskap i henhold til særskilt frist. Dette gjelder også der Domstoladministrasjonen har fullmakt til å regnskapsføre på kapitler og poster. Redegjørelsen skal gis på postnivå og på grunnlag av endelig bevilgningsregnskap etter eventuelle omposteringer. Det skal gjøres rede for sammenhengen mellom overskridelse på utgiftspost og tilsvarende merinntekt på inntektspost.

8. Budsjettrammen og fullmakter for 2023

8.1. Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 15. desember 2022 stilles følgende midler til disposisjon for Domstoladministrasjonen i 2023:

Kap. 61		(i 1 000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	128 079
Sum		128 079

Kap. 410		(i 1000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	2 840 398
Post 21	Spesielle driftsutgifter	101 354
Post 22	Vernesaker/sideutgifter, jordskiftedomstoler, <i>kan overføres</i>	2 850
Sum		2 944 602

Kap. 3410		(i 1 000 kroner)
Post 01	Rettsgebyr	270 861
Post 02	Saks- og gebyrinntekter jordskiftedomstolene	20 850
Post 03	Diverse refusjoner	1 760
Post 04	Vernesaker jordskiftedomstolene	2 426
Sum		295 897

Kap. 411		(i 1 000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	82 700
Sum		82 700

Kap. 3411		(i 1 000 kroner)
-----------	--	------------------

Post 03	Diverse inntekter	300
Sum		300

Følgende endringer er innarbeidet i budsjetttrammen til domstolene kap. 410, post 01 for 2023:

- Bevilgningen er økt med 16,5 mill. kroner til flere embetsdommere og digitalisering, som er helårseffekten av bevilgningen gitt i forbindelse med Stortingets behandling av Prop. 1 S Tillegg nr. 1 (2021–2022), jf. Innst. 6 S (2021–2022).
- Bevilgningen er redusert med 21,2 mill. kroner som følge av konsekvensjustering Digitale domstoler II.
- Bevilgningen er redusert med 20 mill. kroner som følge av gevinstrealisering Digitale domstoler II.
- Bevilgningen er redusert med 18 mill. kroner som følge av færre dommerfullmektigstillinger.
- Bevilgningen er redusert med 82,7 mill. kroner som følge av at bevilgningen er overført til kap. 411 Domstoladministrasjonen, post 01 Driftsutgifter.
- Bevilgningen er redusert med 3,0 mill. kroner som følge av omprioritering fra varer og tjenester til diverse andre formål.

Elektronisk samhandling mellom aktørene i straffesakskjeden (ESAS)

JD viser til supplerende tildelingsbrev 18. januar 2022 om gjennomføring av prosjektet ESAS (saksnr. 16/7430). Det er i 2023 bevilget 42,7 mill. kroner samlet på kap. 410, post 01 til prosjektet. De tildelte midlene skal brukes til å fortsette arbeidet med påkopling av flere virksomheter til Justishub, og til å videreutvikle automatisering og digitalisering av den elektroniske informasjonsutvekslingen mellom aktørene i straffesakskjeden. Domstoladministrasjonen skal stille deler av midlene til disposisjon for de øvrige berørte virksomhetene i form av belastningsfullmakt og i tråd med fordelingen i gjeldende prosjektplan. Det er lagt til grunn at Domstoladministrasjonen, Politidirektoratet og Kriminalomsorgsdirektoratet skal dekke noen utgifter innenfor egen ramme i form av interne fagressurser, IKT-ressurser mv, jf. JD supplerende tildelingsbrev 18. januar 2022.

Tildeling over andre budsjettkapitler

Kap. 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 01

Departementet tildeler Domstoladministrasjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter som gjelder godtgjørelse og tappt arbeidsfortjeneste til meddommere, lagrettemedlemmer, enkelte sakkyndige, vitner, rettsvitner m.m og deres reiseutgifter. Videre har Domstoladministrasjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter knyttet til tolker i sivile saker der partene har krav på tolk. Bevilgningen på posten er på til sammen 284 846 000 kroner. Domstoladministrasjonen og domstolene er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

Kap. 466 Særskilte straffesaksutgifter m.m., post 01

Departementet tildeler Domstoladministrasjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter til juridisk bistand i straffesaker til personer som har rett til advokatbistand i medhold av

straffeprosessloven kap. 9 og 9 a. Bevilgningen på posten er på til sammen 1 293 172 000 kroner. Domstoladministrasjonen og domstolene er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

Kap. 470 Fri rettshjelp, post 01

Departementet tildeler Domstoladministrasjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter til advokat, sakkyndige og meddommere m.m. i saker der det er gitt fri sakførsel etter reglene i lov om fri rettshjelp på kap. 470, post 01. Samlet bevilgning på post 01 er 791 218 000 kroner. Domstoladministrasjonen og domstolene er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

Kap. 471 Statens erstatningsansvar, post 71, overslagsbevilgning

Departementet tildeler Domstoladministrasjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter på kap. 471, post 71 Statens erstatningsansvar. Kap. 471, post 71 kan benyttes når staten blir dømt til, eller har inngått forlik om å betale erstatning fordi staten er ansvarlig etter ulovfestede eller lovfestede erstatningsrettslige regler. Kap. 471, post 71 kan også benyttes til dekning av en motparts sakskostnader og til å dekke forsinkelsesrenter som påløper frem til en måned etter at en dom ble rettskraftig. Utbetaling av erstatning i kontraktsforhold kan ikke regnskapsføres på posten. Finnes det andre budsjettposter som er ment å dekke de aktuelle utgiftene, skal erstatningsutbetalingene ikke regnskapsføres på kap. 471, post 71. Ved regnskapsføring av kap. 471, post 71 skal virksomheten følge retningslinjene gitt i rundskriv G-01/2017.

Samlet bevilgning på post 71 er på 123 392 000 kroner i 2023. Domstoladministrasjonen er én av flere aktører som regnskapsfører på posten.

Kap. 475 Bobehandling, post 01, overslagsbevilgning

Domstoladministrasjonen er tildelt fullmakt til å regnskapsføre statens ansvar for utgifter til konkursbehandling i tilfeller hvor boet eller den som begjærer konkurs (rekvirenten) ikke dekker utgiftene. Dette er regelstyrte utgifter etter konkursloven § 73. Bevilgningen på posten er på til sammen 116 704 000 kroner.

8.2. Fullmakter 2023

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B) som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Domstoladministrasjonen (jf. pkt. A), budsjettfullmakter som Domstoladministrasjonen må søke JD om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B) og eventuelle andre fullmakter som er delegert til virksomheten (jf. pkt. C). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. *Budsjettfullmakter som delegeres til Domstoladministrasjonen:*

- Merinntektsfullmakt, jf. Innst. 6 S, romertallsvedtak II
 - o Domstoladministrasjonen kan overskride bevilgningen under kap. 61, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3061, post 03.
 - o Domstoladministrasjonen kan overskride bevilgningen under kap. 410, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3410, post 02 og 03.
 - o Domstoladministrasjonen kan overskride bevilgningen under kap. 410, post 22 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3410, post 04
 - o Domstoladministrasjonen kan overskride bevilgningen under kap. 411, post 01 mot tilsvarende merinntekter under kap. 3411, post 03.
- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktsdepartementets *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*.

B. *Budsjettfullmakter som Domstoladministrasjonen må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:*

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Domstoladministrasjonen sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.

C. *Andre fullmakter*

- *Fullmakt til å pådra staten forpliktelser utover budsjettåret*
Stortinget samtykker i at Justis- og beredskapsdepartementet i 2023 over kap. 410 Domstolene, post 01 Driftsutgifter, kan pådra staten forpliktelser utover budsjettåret for inngåelse av leieavtaler i forbindelse med rehabilitering av Bergen tinghus innenfor en samlet ramme på 278 mill. kroner. Rammen er oppgitt i 2023-kroner. Justis- og beredskapsdepartementet gis fullmakt til å prisjustere rammen i senere år.
- *Fullmakt til postering mot mellomværendet med statskassen*
Stortinget samtykker i at Domstoladministrasjonen i 2023 kan postere sideutgifter som forskutteres i henhold til rettsgebyrloven, mot mellomværendet med statskassen.

