

JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENTET

Tildelingsbrev 2018

Den høgere påtalemyndighet

10.01.2018

Innhold

1	Innledning	2
2	Samfunnsoppdrag	2
3	Overordnede mål og Hovedutfordringer	2
4	Mål, styringsparametre og rapporteringskrav.....	4
5	Øvrig rapportering og informasjon	6
5.1	Internkontroll og risikovurderinger	6
5.2	Saker fra Riksrevisjonen.....	6
6	Øvrige oppdrag og fellesføringer	7
6.1	Fellesføringer fra Justis- og beredskapsdepartementet.....	7
	Oppfølging av EUs forordning om personopplysninger	7
6.2	Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen	8
7	Styringsdialog og rapportering i 2018	8
7.1	Styringsdialogen.....	9
8	Budsjettrammen for 2018.....	10
9	budsjettfullmakter og andre fullmakter som delegeres	10
9.1	Fullmakter med hjemmel i Stortingets bevilgningsreglement	11
9.1.1	Nettobudsjettering (§3,4. ledd, 2.setning)	11
9.1.2	Refusjon	12
9.1.3	Overskridelse av driftsbevilgningen mot innsparing i neste budsjettermin (§11.4.ledd.nr.3)	12
9.2	Bygge og leiekontrakter.....	12
9.3	Administrative fullmakter.....	13
9.3.1	Tilsetting.....	13
10	Vedlegg.....	13

1 INNLEDNING

Det vises til Stortingets behandling av Prop. 1 S (2017 – 2018) fra Justis- og beredskapsdepartementet 11. desember 2017, jf. Innst. 6 S (2017–2018). Med bakgrunn i dette har Justis- og beredskapsdepartementet utarbeidet tildelingsbrev til Den høyere påtalemyndighet for 2018.

Tildelingsbrevet presenterer de økonomiske rammene for Den høyere påtalemyndighet i 2018, jf. Reglement om økonomistyring i staten og Bestemmelser om økonomistyring i staten. Mål, styringsparametere, resultatkrav og oppgaver i dette tildelingsbrevet er grunnlaget for departementets oppfølging av virksomheten.

Den høyere påtalemyndighet skal følge opp sentrale dokumenter fra Stortinget og Regjeringen, handlingsplaner og andre dokumenter som gir føringer og oppdrag innenfor ansvarsområdet til Den høyere påtalemyndighet.

2 SAMFUNNSOPPDRAG

Hovedmålet til Den høyere påtalemyndighet er å bidra til redusert kriminalitet ved målrettet og effektiv straffesaksbehandling, samtidig som kravene til høy kvalitet og rettssikkerhet ivaretas.

3 OVERORDNEDE MÅL OG HOVEDUTFORDRINGER

Følgende sektormål innen straffesakskjeden gjelder for Den høyere påtalemyndighet i 2018, jf. omtale i Prop. 1 S (2017–2018):

- Redusere alvorlig kriminalitet
- Styrke forebyggingen av kriminalitet
- En mer effektiv straffesakskjede

Med utgangspunkt i dette målbildet har Justis- og beredskapsdepartementet identifisert hovedutfordringene for Den høyere påtalemyndighet, som det redegjøres nærmere for under.

Trygghet og rettssikkerhet er grunnleggende for den enkelte. Kriminalitet skal bekjempes og samfunnet må reagere tydelig på lovbrudd. Trusselen fra organisert kriminalitet og terror skal tas på alvor. Rettssikkerhet for enkeltindividet er viktig. Regjeringen bygger sin politikk på den enkeltes behov for trygghet i hverdagen.

En velfungerende påtalemyndighet er en forutsetning for rettssikkerheten og for en effektiv straffesakskjede med redusert kriminalitet som hovedmål. Det er fortsatt en utfordring for politiet å sikre at sakene blir påtaleavgjort innen rimelig tid. Til tross for nedgang i restansene i 2016 er ikke de nasjonale målene nådd. Den høyere påtalemyndighet skal fortsatt ha stor oppmerksomhet mot denne problemstillingen.

Den høyere påtalemyndighet skal sikre målrettet og effektiv straffesaksbehandling med høy kvalitet som ivaretar rettssikkerhet. Det er en særlig utfordring å sikre kortere saksbehandlingstid i alvorlige volds- og seksuallovbrudd, samtidig som kravet til høy kvalitet i etterforskningen skal ivaretas. Arbeidet mot vold og overgrep mot barn skal prioriteres høyt.

Riksadvokaten skal i 2018 videreføre arbeidet med omstilling og tilpasning av statsadvokatregionene som følge av ny struktur i politiet. Driftsbudsjettet til Den høyere påtalemyndighet er derfor styrket i 2018 i forbindelse med organisasjonsendringer som følge av nærpolitireformen.

Riksadvokaten og Politidirektoratet har iverksatt en felles handlingsplan for løft av etterforskningsfeltet. Etterforskningsløftet skal styrke etterforskningsområdet og er en sentral del av Nærpolitireformen.

Departementet ser fram til god dialog med Riksadvokaten i oppfølgingen av blant annet Straffeprosesslovutvalgets utredning (NOU 2016:24) og Påtaleanalyseutvalgets utredning (NOU 2017: 5). Departementet kommer nærmere tilbake med konkretisering av behov for bistand fra Riksadvokaten.

Som ledd i arbeidet med å heve kvaliteten i politiets etterforskning og oppfølging av straffesaker, skal Riksadvokaten i samarbeid med Politirektoratet innføre systematisk evaluering av avsluttede straffesaker. Riksadvokaten skal videreføre arbeidet med utvikling av statsadvokatenes fagledelse, også med et mer forpliktende system for evaluering og læring, jf. omtale i Prop. 1 S (2017–2018).

Statsadvokatene skal

- i dialog med Politidirektoratet og politidistriktene delta i beslutningsprosessen når prioriteringer og mål for straffesaksbehandlingen i politiet fastsettes
- gi retningslinjer for og følge opp straffesaksbehandlingen i politiet, herunder foreta tilsyn og kvalitetskontroll av politiets etterforskning og påtaleavgjørelser
- bidra til å heve kompetansen i politiet gjennom instruksjon, veiledning og opplæring.

Statsadvokatembetene skal innrette virksomheten slik at det blir hensiktsmessig balanse mellom de ulike virksomhetsområdene (straffesaksbehandling, fagledelse og utadrettet virksomhet). I fristsakene skal embetene sørge for at påtalemyndigheten møter med aktor når retten ønsker å beramme sakene.

Gjennom samordning av ressurser, metodeutvikling samt ledelses- og kompetanseutvikling, skal Riksadvokaten bistå statsadvokatembetene. Riksadvokaten skal utvikle gode styringsformer og sikre høy påtalemessig kompetanse.

4 MÅL, STYRINGSPARAMETRE OG RAPPORTERINGSKRAV

Resultatkravene som stilles i tabellene under skal være innfridd i løpet av 2018, med mindre annet er konkret angitt. Departementet forventer at resultatene i 2018 i hovedsak skal være minst like gode som resultatene foregående år.

MÅL 1:	Redusere alvorlig kriminalitet
Rapportering:	<i>Årsrapporten</i>
Formål/hensikt: Den høyere påtalemyndighet skal bidra til å redusere alvorlig kriminalitet gjennom egen straffesaksbehandling og fagledelse av politiets straffesaksbehandling. Den overordnede styringen og oppfølgingen av straffesaksbehandlingen i politidistriktene og særorganene skal skje i nært samarbeid med Politidirektoratet, politidistriktene og særorganene. Adekvate reaksjoner er en sentral premiss for at straffesaksbehandlingen skal nå sitt overordnede mål om å styrke forebyggingen av kriminalitet. Plassering av skyld hos den ansvarlige gjerningsperson er avgjørende for å nå straffesaksbehandlingsens overordnede mål om redusert kriminalitet, og er av stor betydning for fornærmede og andre involverte. Bruk av strafferettslige reaksjoner der fornærmede får tilbud om deltakelse i gjenopprettende møter; mekling i konfliktråd, oppfølging i konfliktråd, ungdomsoppfølging og ungdomsstraff skal prioriteres i egnede saker.	

STYRINGSPARAMETER 1:	Statsadvokatenes tidsbruk for å avgjøre spørsmål om tiltale, eller oversende saken til Riksadvokaten med innstilling vedr. unge lovbrøyttere (u. 18 år)
Rapportering:	Tertialvis
Formål/hensikt: Det er en prioritert oppgave å sikre kort saksbehandlingstid i saker med unge lovbrøyttere.	
Resultatkrav: 15 dager fra statsadvokaten mottok saken fra politiet.	

STYRINGSPARAMETER 2:	Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i påtale- og klagesaker
Rapportering:	Tertialvis
Formål/hensikt: Saksbehandlingstiden i påtale- og klagesaker skal være effektiv.	
Resultatkrav: 30 dager og 90 pst. av sakene skal være avgjort innen dette tidsrom.	

RAPPORTERINGSKRAV		Frekvens
R 1	Riksadvokaten orienterer i eget brev om resultatene for politiets straffesaksbehandling. Det er ønskelig at Riksadvokaten gir sin vurdering av politiets innsats mot organisert kriminalitet og mulige tiltak om resultatene viser behov for det.	<i>tertialvis</i>
R 2	Rapportere om innsatsen og resultatet av arbeidet mot økonomisk kriminalitet, herunder arbeidslivskriminalitet.	<i>tertialvis</i>
R 3	Statsadvokatene skal føre tilsyn med at påtalemyndigheten i politiet holder riktig reaksjonsnivå i påtaleavgjørelser og påstander for domstolene. Det er ønskelig at Riksadvokaten redegjør for hvilket bilde inspeksjonene avtegner samt gir sin vurdering av måloppnåelsen og behov for tiltak.	<i>årsrapport</i>

MÅL 2:	En mer effektiv straffesakskjede med høy kvalitet
Rapportering:	<i>Årsrapporten</i>
<p>Formål/hensikt:</p> <p>Digital straffesaksbehandling, god planlegging og irettføring av straffesaker vil bidra til at flere saker kan behandles raskere i straffesakskjeden og med bedre rettssikkerhet.</p> <p>Den høyere påtalemyndighet behandler de mest alvorlige og komplekse straffesakene og irettfører de fleste av disse. Etterforskningen, påtalearbeidet og forberedelse til og gjennomføring av irettføringen blir stadig mer krevende med kompliserte og omfattende bevisgrunnlag, lange tidsforløp og bruk av betydelige ressurser og til tider stor belastning for statsadvokatene. Som den sentrale aktøren i straffesakskjeden må statsadvokatene settes i stand til å arbeide effektivt og målrettet med høy kvalitet i alle faser av etterforskningen, påtalearbeidet, saksforberedelsene til hoved- og ankeforhandlingen og under rettsmøtene. Statsadvokatene skal samarbeide med domstolene og andre aktører om en effektiv gjennomføring av hoved- og av ankeforhandlingene.</p> <p>Den høyere påtalemyndighet skal samhandle digitalt med de andre aktørene i straffesakskjeden (ESAS) og under irettføringen av straffesaker.</p>	

RAPPORTERINGSKRAV		
R 5	Riksadvokaten redegjør for antall aktorater og rettsdager.	<i>tertialvis</i>

R 6	Riksadvokaten redegjør for arbeidet med å utvikle fagledelse. I tillegg skal Riksadvokaten vurdere hvordan dette har bidratt eller vil bidra til å bedre kvaliteten og effektiviteten i politiets straffesaksbehandling.	årsrapport
R 7	Riksadvokaten orienterer om erfaringer med digital straffesaksbehandling og iretteføring.	årsrapport

5 ØVRIG RAPPORTERING OG INFORMASJON

5.1 Internkontroll og risikovurderinger

Den høyere påtalemyndighet skal ha effektiv internkontroll, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 14 og Bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.4. I første styringsdialogmøte skal riksadvokaten redegjøre for virksomhetens system for internkontroll.

I årsrapporten for 2018 skal Den høyere påtalemyndighet rapportere på om det er avdekket vesentlige svakheter i internkontrollen og hvilke forbedringstiltak som eventuelt er iverksatt.

Den høyere påtalemyndighet skal bruke risikostyring som verktøy i sin mål- og resultatstyring, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 4. God risikostyring skal bidra til bedre måloppnåelse innenfor de budsjetttrammer som stilles til disposisjon. Risiko- og vesentlighetsvurderingene skal relateres til mål- og resultatkravene for virksomheten og inngå som integrert del av styringen.

Departementet er opptatt av at risikostyring settes i system. Risikovurderinger blir tema i dialogen med Den høyere påtalemyndighet. Den høyere påtalemyndighet skal sammen med årsrapporten for 2017 (15. februar 2018) oversende en overordnet risikovurdering knyttet til måloppnåelsen. Risikovurderingene skal oppdateres og sendes departementet i forbindelse med andre tertialrapport. Den høyere påtalemyndighet skal i tillegg vurdere om det er andre forhold som ikke dekkes av dette tildelingsbrev, som bør inkluderes i risikovurderingene. Den høyere påtalemyndighet skal redegjøre for hvilke tiltak og kontrollaktiviteter som er iverksatt for å redusere risiko til et akseptabelt nivå.

Den høyere påtalemyndighet skal umiddelbart orientere departementet dersom det er andre vesentlige risikoer eller avvik innen virksomhetens område, herunder også saker med mulig politisk interesse.

5.2 Saker fra Riksrevisjonen

Merknader fra Riksrevisjonen skal ha høy prioritet. Den høyere påtalemyndighet skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.

6 ØVRIGE OPPDRAG OG FELLESFØRINGER

6.1 Fellesføringer fra Justis- og beredskapsdepartementet

Tjenesteutsetting av IKT-tjenester

Den høyere påtalemyndighet skal ha et bevisst forhold til nødvendig sikkerhet rundt kritiske IKT-tjenester. Dersom virksomheten beslutter å tjenesteutsette (outsource) IKT-tjenester skal det foreligge en dokumenterbar risikovurdering forut for beslutningen, jf. departementets brev av 22. november 2017.

Den høyere påtalemyndighet skal i årsrapporten for 2018 rapportere om IKT-tjenester som er tjenesteutsatt med tilhørende risiko- og sårbarhetsvurderinger.

Gjennomføre digitalt førstevalg

Som det fremgår av digitaliseringsrundskrivet (H-7/17, vedlagt) trenger departementet informasjon om hvilke tjenester i Den høyere påtalemyndighet som bør ses i sammenheng med andre virksomheters tjenester, og om tjenestene egner seg for utvikling av tjenestekjeder. Det fremgår også at det skal utvikles planer og strategier for utvikling av tjenestene.

Den høyere påtalemyndighet skal i forbindelse med dialogmøtet etter 2. tertialrapport redegjøre for hvilke tjenester som bør ses i sammenheng med andre virksomheters tjenester.

Oppfølging av EUs forordning om personopplysninger

Departementet vil understreke viktigheten av at Den høyere påtalemyndighet følger opp EUs nye forordning om behandling av personopplysninger, jf. Digitaliseringsrundskrivet (H-7/17) punkt 1.5: «Virksomhetens IKT-systemer skal bygges i tråd med prinsippene for [innebygd personvern](#), herunder personvernvennlige standardinnstillinger. EUs nye [forordning om behandling av personopplysninger](#) (EU 2016/670) trer i kraft i 2018. Virksomheten skal ta hensyn til det kommende regelverket og gjennomføre nødvendige tilpasninger og endringer. Veileder finnes på Datatilsynets nettsider.

Samfunnssikkerhet og beredskap – oppfølging av øvelser og hendelser

Regjeringen kunngjorde i Meld. St. 10 (2016-2017) Risiko i et trygt samfunn at den ville innføre nye krav til oppfølging av funn fra hendelser og øvelser innenfor samfunnssikkerhetsområdet i sivil sektor i den statlige forvaltningen. Justis- og beredskapsdepartementet fastsatte 1. september 2017 en ny instruks for departementenes samfunnssikkerhetsarbeid der det er utformet nye krav om evaluering og systematisk læring etter øvelser og hendelser.

Hendelser og øvelser skal evalueres, og funn og læringspunkter skal følges opp gjennom en ledelsesforankret vurdering og tiltaksplan. Oppfølging av øvelser og hendelser skal ikke anses som avsluttet før alle punkter i tiltaksplanen er fulgt opp tilfredsstillende. Oppfølgingen skal kunne tilpasses virksomhetens aktiviteter, risikoforhold og størrelse, og gjennomføres i det omfang som er nødvendig for tilfredsstillende oppfølging. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap vil utarbeide veiledningsmaterieell for hvordan evaluering av øvelser og hendelser kan ivaretas på en hensiktsmessig måte.

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Rapporteringsfrekvens</i>
R 8	Riksadvokaten gir en orientering om sine erfaringer fra øvelser innenfor samfunnssikkerhetsområdet.	Etter nærmere avtale

6.2 Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen

Motvirke arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Virksomheten skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler.

<i>Rapporteringskrav</i>		<i>Rapporteringsfrekvens</i>
R 9	Riksadvokaten skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet.	årsrapport

Kommunal- og moderniseringsdepartementet tar sikte på, i nær framtid i samarbeid med Arbeids- og sosialdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet, å sende ut et rundskriv med utdypende forklaring på hvordan fellesføringen skal forstås og hvordan virksomhetenes resultater skal gjengis i årsrapportene.

7 STYRINGSDIALOG OG RAPPORTERING I 2018

Justis- og beredskapsdepartementet skal rapportere til Stortinget om oppnådde resultater i budsjettproposisjonen for kommende år. Virksomhetens resultatrapportering for 2017 og 2018 vil danne grunnlag for denne rapporteringen. Departementet kommer tilbake til frister for innspill av materiale til bruk i arbeidet med statsbudsjettet.

Den høyere påtalemyndighet skal innen 15. februar 2019 oversende departementet årsrapporten for foregående år elektronisk til postmottak@jd.dep.no. Det vises til Bestemmelserne pkt. 1.5.1 for oppsett og pkt. 3.4 for årsregnskap samt Finansdepartementets rundskriv R-115 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap.

Kopi av årsrapporten skal sendes til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal publiseres på virksomhetens hjemmesider. Videre legges det til grunn at Den høyere påtalemyndighet og Politidirektoratet orienterer hverandre.

7.1 Styringsdialogen

Den høyere påtalemyndighet skal avgi en regnskapsrapportering per første og andre terval. Rapporteringen skal vise budsjett, regnskap og prognose for resten av året på tildelte budsjettkapitler og poster. Vesentlige avvik i forhold til budsjetttrammer og forutsetninger skal forklares (avviksforklaring). Det skal rapporteres til følgende frister:

- 1. Rapport 1. januar – 30. april skal leveres innen 31. mai 2018
- 2. Rapport 1. mai – 31. august skal leveres innen 1. oktober 2018
- Årsrapport skal leveres innen 15. februar 2019

I første styringsdialogmøte skal Den høyere påtalemyndighet gi en overordnet vurdering av hvordan mål og resultater skal nås og hvordan konkrete oppdrag kan løses. Videre blir risikovurderinger tema i første styringsdialogmøte, jf. omtale under pkt. 5.1.

Justis- og beredskapsdepartementet vil i samarbeid med riksadvokaten utvikle styringsdialogen i 2018. Det skal i 2018 avholdes tre styringsdialogmøter.

Dato for møter med departementet	
7. mars 2018	kl. 11.00 – 13.00
13. juni 2018	kl. 11.00 – 13.00
17. oktober 2018	kl. 11.00 – 13.00

Faste punkter på dagsorden for styringsdialogmøtene med departementet:

1. Oppfølgingssaker fra forrige møte
2. Måloppnåelse på prioriterte innsatsområder, ressursprioritering og risiko
3. Straffesaksbehandlingen i politiet
4. Utvikling av faglederrollen
5. Regnskap/budsjett/økonomi/prognoser
6. Oppfølging av Riksrevisjonssaker
7. Eventuelt.

8 BUDSJETTRAMMEN FOR 2018

Følgende midler stilles til disposisjon for Den høyere påtalemyndighet i 2018, jf. vedtak i Stortinget 11. desember 2017:

<i>Kap. 445</i>		<i>(i 1 000 kroner)</i>
<i>post 01</i>	<i>Driftsutgifter</i>	<i>252 753</i>

De viktigste endringer/nye tiltak som er innarbeidet i budsjettrammen for Den høyere påtalemyndighet for 2018:

<i>Tiltak</i>	<i>Beløp (i 1 000 kr)</i>
<i>Anskaffelse av videokonferanseutstyr – engangsbevilging</i>	<i>-1 000</i>
<i>Omstillingsmidler – nærpolitireformen</i>	<i>8 000</i>
<i>Kompensasjon pensjonsutgifter</i>	<i>0,265</i>
<i>Kompensasjon for lønns- og prisstigning</i>	<i>2 662</i>
<i>Avbyråkratiserings- og effektiviseringsreformen</i>	<i>-1 710</i>

9 BUDSJETTFULLMAKTER OG ANDRE FULLMAKTER SOM DELEGERES

Delegert myndighet skal alltid utøves i samsvar med gjeldende lover og regler, gitte retningslinjer og intensjoner for hvorledes fullmaktene brukes. Plikten til å følge generelle regler som gjelder statsforvaltningen binder tilknyttede virksomheter på samme måte som

reglene binder departementet. Departementet er ansvarlig for hvorledes fullmaktene forvaltes, selv om løpende avgjørelser fattes lokalt i virksomheten. Beslutninger i virksomheten som tas utenfor rammen av delegasjon kan medføre at Justis- og beredskapsdepartementet må trekke inn fullmakter.

Det vises til veilederen i statlig budsjettarbeid (kan lastes ned fra nettsidene til Finansdepartementet, www.regjeringen.no/fin), der bl.a. bruk av unntaksbestemmelser i Bevilgningsreglementet (budsjettfullmakter) er omtalt.

9.1 Fullmakter med hjemmel i Stortingets bevilgningsreglement

Fullmakter som legges til fagdepartementene er forankret i bevilgningsreglementet vedtatt av Stortinget 25. mai 2005, jf. St.prp. nr. 48 (2004–2005) og Innst. S. nr. 187 (2004–2005). Regjeringen fastsatte ved kgl. res. 2. desember 2005 revidert reglement for økonomistyring i staten, og for gjennomføring av dette reglementet fastsatte Finansdepartementet reviderte bestemmelsene om økonomistyring i staten 21. desember 2005. Bestemmelsene ble sist revidert i 2015, og endringene trådte i kraft 1. januar 2016. Paragrafene i parentes i punktene under refererer til paragrafene i bevilgningsreglementet.

9.1.1 Nettobudsjettering (§3,4. ledd, 2.setning)

Ved utskifting av utstyr

Som hovedregel skal alle utgifter og inntekter føres opp med bruttobeløp. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettobudsjettering ved utskifting av utstyr. Inntekten ved slikt salg skal føres til kredit på underpost 01.21 og 21.21. Utskiftingen må være av en slik karakter at den er et ledd i den mer rutinemessige anskaffelses- eller fornyelsesprosess. Salgsinntekter i forbindelse med utskifting kan for ett år ikke overstige 5 pst. av utgiftene til den aktuelle posten. Det vises til kgl. res. av 2. desember 2005, jf. pkt. 2.2. i rundskriv R-110/2017 fra Finansdepartementet.

Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin. Det er imidlertid gitt et unntak ved innsparinger, slik at en kan overføre inntil 5 pst. av driftsbevilgningen under post 01 og post 21 til neste budsjettår. Det forutsettes at det foreligger en samlet innsparing på posten som helhet. Samtykker til overskridelse av tildelt budsjetttramme overføres ikke, med unntak av lønnsoppgjør. Søknad om slik overføring skal godkjennes av Finansdepartementet. Riksadvokaten sender søknad til Justis- og beredskapsdepartementet i regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres før departementet gir beskjed om det. Dette skjer når regnskapet er avsluttet.

9.1.2 Refusjon

Rundskriv R-101 fra Finansdepartementet gir informasjon om endringer i krav til rapportering til statsregnskapet av refusjoner av lønn m.m. fra 1. januar 2017.

9.1.3 Overskridelse av driftsbevilgningen mot innsparing i neste budsjettermin (§11.4.ledd.nr.3)

Etter bevilgningsreglementets § 11 fjerde ledd nr. 3 gis det adgang til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 pst. mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjetterminer. Som en prøveordning for budsjettårene 2017-2019 har Stortinget samtykket i at innsparingsperioden økes til de fem påfølgende budsjettår.

Finansdepartementet har fastsatt nærmere retningslinjer og forutsetninger for adgangen til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål. Det vises til rundskriv R-110/2017 fra Finansdepartementet pkt. 2.6.

Riksadvokaten må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til Justis- og beredskapsdepartementet om slikt samtykke før bevilgningen kan overskrides.

9.2 Bygge og leiekontrakter

Med hjemmel i kongelig resolusjon av 2. desember 2005 er departementene gitt fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester som pådrar staten forpliktelser utover budsjettåret.

Inngåelse av bygge- og leiekontrakter skal skje i tråd med krav i Bevilgningsreglementet § 6 om at anskaffelsene må gjelde virksomhetenes ordinære drift og at utgiftene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden, samt § 10 om at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater. Dette innebærer både krav til å vurdere mulige alternativer til leie og til å utforme vilkår i ev. leieavtale som sikrer staten best mulig betingelser i et livsløpsperspektiv. For alle avtaler utover budsjettåret må behovet for oppsigelsesklausuler og fremtidig handlefrihet nøye vurderes, særlig ved langsiktige avtaler. Det vises til nærmere omtale i pkt. 2.3 i Finansdepartementets rundskriv R-110/2017.

I *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*, fastsatt i kongelig resolusjon den 20. januar 2012, sist endret ved kongelig resolusjon 13. januar 2017 gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling ved anskaffelser av lokaler.

9.3 Administrative fullmakter

9.3.1 Tilsetting

Når det gjelder tilsettingsmyndighet vises det til personalreglement for Den høyere påtalemyndighet. Tilsettingene må ligge innenfor rammene av statsansatte loven og personalreglementet.

Følgende forutsetninger må være oppfylt for å kunne foreta en tilsetting:

1. Virksomheten må ha budsjettmessig dekning for de lønnskostnader m.v. som tilsettingen medfører.
2. Tilsettingen må være i tråd med de føringer som legges i tildelingsbrevet.
3. Tilsettingen må ligge innenfor rammene av statsansatteloven. Det er spesielt viktig at midlertidige tilsettinger skjer i samsvar med lovens § 3 og lovens forskrift.

10 VEDLEGG

Vedlegg 1 Oversikt over frister for budsjett og styringsdialog i 2018

Vedlegg 2 Hovedinstruks om økonomi og virksomhetsstyring i Den høyere påtalemyndighet

Vedlegg 3 IKT Handlingsplan

Vedlegg 4 Digitaliseringsrundskrivet

Vedlegg 5 Drift og forvaltning

Vedlegg 6 Rapport prosjekt

Styringskalender for 2018 Den høgere påtalemyndighet

Måned	Rapportering/styringsdialog	Tidspunkt
Januar		
Februar	Forslag til hvilke IKT-prosjekter det skal rapporteres på i 2018 sendes JD Forklaringer til statsregnskapet for 2017 - innspill til Meld. St. nr. 3 Årsrapport for 2017 inkludert årsregnskap + risikovurderinger Oversikt over virksomhetens system for internkontroll og risikovurdering	1. februar 2. februar 15. februar 15. februar
Mars	Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2018 (Revidert nasjonalbudsjett) Styringsdialogmøte	1. mars 7. mars
April	Meld. St. nr. 3 stortingsmelding om statsregnskapet for foregående år legges frem	April
Mai	Revidert nasjonalbudsjett legges frem for Stortinget	Innen 15. mai
Juni	Styringsdialogmøte	
Juli	Revidert nasjonalbudsjett vedtas av Stortinget	Innen utgangen av vårsesjonen -juni
August	Regjeringen avholder sin avsluttende budsjettkonferanse statsbudsjettet 2019	Slutten av august
September	Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer i 2. halvår 2018 (nysaldering) + anslagsendringer statsbudsjettet 2018 Tertialrapport 2. tertialrapport 2018 + oppdatert risikoreport	15. september 30. september
Oktober	Prop. 1 S (2018-2019) legges frem Styringsdialogmøte Innspill fra virksomhetene satsingsforslag, budsjetttiltak 2020 og FOU-tiltak	Begynnelsen av oktober 17. oktober Slutten av oktober
November		
Desember	Stortinget behandler nysalderingen Stortinget behandler Prop. 1 S (2018-2019) Anslagsendringer statsbudsjettet 2020 Tildelingsbrev sendes ut etter at Stortinget har behandlet Prop. 1 S (2018-2019)	Begynnelsen av desember Innen 15. desember 18. desember Fortrinnsvis innen 31. desember