



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2024

Kommisjonen for gjenopptakelse av straffesaker

20. desember 2023

Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Samfunnsoppdrag	3
3.	Utfordringer, muligheter og prioriteringer	3
4.	Mål og rapportering for 2024.....	3
5.	Styring og kontroll i Gjenopptakelseskommissjonen	4
5.1.	Internkontroll.....	4
5.2.	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet.....	4
6.	Fellesføringer fra Regjeringen	4
6.1.	Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk	4
6.2.	Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse	4
6.3.	Redusere konsulentbruken.....	5
7.	Styringsdialog og rapportering i 2024	5
7.1.	Styringsdialog 2024.....	5
8.	Budsjettrammen og fullmakter for 2024	6
8.1.	Budsjettrammen	6
8.2.	Fullmakter 2024.....	7

1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2023–2024) for Justis- og beredskapsdepartementet (JD) og Innst. 6 S (2023–2024).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak 14. desember 2023 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2024, jf. reglement for økonomistyring i staten § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

For 2024 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2023–2024) for JD for nærmere omtale av de overordnede målene.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i de overordnede målene som er satt i Prop. 1 S (2023–2024) og hovedutfordringene som er særlig relevante for Kommisjonen for gjenopptakelse av straffesaker (Gjenopptakelseskommisjonen).

Gjenopptakelseskommisjonen skal særlig bidra til å nå følgende overordnede mål:

- Rettsikkerhet

Alle virksomhetene i justis- og beredskapssektoren skal bidra til å nå målet om sterke og trygge lokalsamfunn over hele landet.

Det som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av Gjenopptakelseskommisjonen i 2024.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Gjenopptakelseskommisjonen skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for Gjenopptakelseskommisjonen samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Virksomhetsleder skal varsle departementet

umiddelbart dersom det oppstår kritisk risiko eller alvorlig svikt i resultatoppnåelsen, eller ved hendelser som kan medføre politisk og/eller større mediemessig oppmerksomhet.

2. Samfunnsoppdrag

Gjenopptakelseskommisjonen skal ta stilling til om vilkårene for gjenåpning er oppfylt, slik at en domfelt med en rettskraftig dom skal få ny behandling av sin sak ved en annen domstol. Kommisjonen skal ha objektiv, grundig og effektiv saksbehandling for å oppnå materielt riktige avgjørelser innen rimelig tid. Kommisjonens virksomhet er regulert i straffeprosessloven kap. 27.

3. utfordringer, muligheter og prioriteringer

Gjenopptakelseskommisjonen har i de senere årene hatt flere store og krevende saker til behandling, noe som har krevd store ressurser, og saksbehandlingstiden har økt. Det har også vært en betydelig økning i antall innkomne begjæringer. Gjenopptakelseskommisjonen skal innenfor gjeldende bevilgning sørge for en forsvarlig, effektiv og tillitsskapende behandling av begjæringer om gjenåpning, slik at rettssikkerheten til den enkelte som får sin sak behandlet av kommisjonen blir ivaretatt, slik at det fattes kvalitetsmessige gode avgjørelser og domfelte får en avgjørelse innen rimelig tid.

4. Mål og rapportering for 2024

Muligheten for gjenåpning er viktig for å ivareta rettssikkerheten til det enkelte individ. Gjenopptakelseskommisjonen bidrar til å oppfylle departementets overordnede mål om rettssikkerhet ved å sørge for at deres avgjørelser er materielt riktige og ved at sakene behandles effektivt og grundig uten unødig opphold. Kommisjonen skal sørge for åpenhet ved at vedtakene legges ut i anonymisert form på Lovdata, og at korte resymeer av avgjørelser i gjenåpnede saker legges ut i anonymisert form på kommisjonens hjemmeside. Gjenopptakelseskommisjonen bidrar til å øke innbyggernes rettssikkerhet, ikke bare ved at gjenåpningsinstituttet har en viktig rettssikkerhetsmessig funksjon i seg selv, men også ved at kommisjonens avgjørelser kan gi grunnlag for å endre praksis til det bedre på et tidligere stadium i straffesakskjeden.

Gjenopptakelseskommisjonen skal i sin rapportering til departementet redegjøre for antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater for å nå det overordnede målet om rettssikkerhet. Gjenopptakelseskommisjonen fastsetter egne resultatkrav.

Gjenopptakelseskommisjonen skal i 2. tertialrapport rapportere på avvik. Ved eventuelle resultatavvik skal Gjenopptakelseskommisjonen beskrive og vurdere årsak til avvik, risiko og prognose ved årsslutt samt eventuelle tiltak som skal iverksettes for å lukke avviket.

5. Styring og kontroll i Gjenopptakelseskommissjonen

5.1. Internkontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i økonomireglementet § 14 og utdypet i hovedinstruksen til Gjenopptakelseskommissjonen. For å nå Gjenopptakelseskommissjonens mål i møte med fremtidige utfordringer, er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

5.2. Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. Gjenopptakelseskommissjonen skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

6. Fellesføringer fra Regjeringen

6.1. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Gjenopptakelseskommissjonen skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. Gjenopptakelseskommissjonen skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Gjenopptakelseskommissjonen skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

6.2. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse. Gjenopptakelseskommissjonen skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2024 og omtale utviklingen sett opp mot virksomhetens gjennomsnitt for 2020 og 2021.

6.3. Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Gjenopptakelseskommissjonen skal arbeide for å redusere konsulentbruken på

områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Gjenopptakelseskommisjonen skal i årsrapporten for 2024 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Gjenopptakelseskommisjonen skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2024 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom virksomheten har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører bør dette fremgå særskilt.

7. Styringsdialog og rapportering i 2024

7.1. Styringsdialog 2024

Styringsdialogen mellom Gjenopptakelseskommisjonen og JD er innrettet etter risiko- og vesentlighet. Risikoperspektivet skal også integreres i virksomhetens rapportering.

Beskrivelse	Dato
Etatsstyringsmøte årsrapport	8. mars kl. 09.00–10.30
Etatsstyringsmøte 2. tertialrapport	7. november kl. 09.00–10.00

Oversikt over rapporteringspunkter:

Rapporteringspunkter i 2024	Tidspunkt/frist
Frist rapportering til statsregnskapet for 2023	31. januar
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2024 (RNB)	15. februar
Årsrapport for 2023	15. februar
Innspill til rammefordelingsforslaget	15. april
Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2024 (nysalderingen)	16. september
Rapportering 2. tertial 2024	1. oktober
Innspill satsingsforslag og budsjettiltak 2026	15. oktober

8. Budsjettrammen og fullmakter for 2024

Gjenopptakelseskommissjonen har ansvaret for å planlegge virksomheten i 2024 slik at målene kan nås innenfor bevilgningsrammene, jf. reglement for økonomistyring i staten § 9 og bestemmelser om økonomistyring i staten pkt. 2.2. Departementet forutsetter at virksomheten rapporterer om vesentlige endringer eller feil i budsjettforutsetningene. Gjenopptakelseskommissjonen må tilpasse virksomhetens aktivitetsnivå til virksomhetens budsjettramme slik at det ikke pådras utgifter uten at det er bevilgningsmessig dekning.

8.1. Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 14. desember 2023 stilles følgende midler til disposisjon for Gjenopptakelseskommissjonen i 2024:

Kap. 468		(i 1 000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	24 100
Sum kap. 468, post 01		24 100

Tildeling over andre budsjettkapitler

Kap. 414 Forliksråd og andre domsutgifter, post 01 Driftsutgifter

Departementet tildeler Gjenopptakelseskommissjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter til vitner som møter eller på annen måte gir forklaring til Gjenopptakelseskommissjonen. Videre har Gjenopptakelseskommissjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter knyttet til nødvendige blodprøver og DNA-tester i kommissjonens arbeid. Bevilgningen på posten er på til sammen 352 425 000 kroner. Gjenopptakelseskommissjonen er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

Kap. 466 Særskilte straffesaksutgifter m.m., post 01 Driftsutgifter

Departementet tildeler Gjenopptakelseskommissjonen fullmakt til å regnskapsføre utgifter på kap. 466, post 01 knyttet til salær og reise- og kostgodtgjørelse til forsvarere, bistandsadvokater, tolker og sakkyndige oppnevnt av Gjenopptakelseskommissjonen. Bevilgningen på posten er på til sammen 1 366 567 000 kroner. Gjenopptakelseskommissjonen er blant aktørene som regnskapsfører på denne posten.

8.2. Fullmakter 2024

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets veileder for statlig budsjettarbeid (R-0634 B) som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Gjenopptakelseskommissjonen (jf. pkt. A) og budsjettfullmakter som Gjenopptakelseskommissjonen må søke JD om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

A. *Budsjettfullmakter som delegeres til Gjenopptakelseskommissjonen:*

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og prosedyrer som framgår av Kommunal- og distriktsdepartementets *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*.

B. *Budsjettfullmakter som Gjenopptakelseskommissjonen må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:*

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Gjenopptakelseskommissjonen sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.