



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Tildelingsbrev 2019

Hovedredningsentralen
Nord-Norge

18.12.2018

Innhold

1.	INNLEDNING	2
2.	HOVEDUTFORDRINGER	2
3.	MÅL, STYRINGSPARAMETERE OG OPPDRAG FOR 2019	3
4.	STYRING OG KONTROLL I HRS	6
5.	FELLESFØRINGER OG ØVRIGE KRAV FRA REGJERINGEN	8
6.	STYRINGSDIALOG OG RAPPORTERING I 2019	8
7.	BUDSJETTRAMMEN OG FULLMAKTER FOR 2019.....	9

1. INNLEDNING

Det vises til Prop. 1 S (2018–2019) fra Justis- og beredskapsdepartementet, Prop. 1 S Tillegg 1 (2018–2019) fra Finansdepartementet og Innst. 6 S (2018-2019).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 17. desember 2018 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2019, jf.

Økonomireglementet § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.4.

Med utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2018-2019) og de hovedutfordringene som er særlig relevante for **Hovedredningssentralen Nord-Norge (HRS NN)**, følger tildelingsbrevet for **HRS NN** i 2019. Mål og styringsparametere, resultatkrav og oppgaver som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av **HRS R NN** i 2019. Tilsvarende har HRS SN de samme krav til resultater og måloppnåelse. Sentralene skal levere hver sine tertial- og årsrapporter for 2019, og det forutsettes at rapportene er koordinerte mellom sentralene. Årsrapportene for 2018 skal leveres samlet.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver **HRS NN** skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av **HRS NN** sine instruksjer, samt øvrig gjeldende regelverk og instruksjer. Nye økonomi- og virksomhetsinstruksjer for hovedredningssentralene er under utarbeidelse.

Departementet gjør for øvrig oppmerksom på at **HRS NN** har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige avvik i forhold til **HRS NN** sine oppgaver slik de fremkommer av tildelingsbrev og instruks og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. HOVEDUTFORDRINGER

Hovedredningssentralene leder og koordinerer alle typer redningsaksjoner (land-, sjø- og luftredningstjeneste). Dette skjer enten direkte fra Hovedredningssentralen Nord-Norge eller Hovedredningssentralen Sør-Norge eller gjennom oppdrag til underlagte lokale redningssentraler. Hovedredningssentralene har også et særskilt pådriveransvar for å vedlikeholde og videreutvikle samvirket innen redningstjenesten mellom hendelsene.

Status- og tilstandsvurderingen som er redegjort for i Prop. 1 S (2018-2019) gir et positivt bilde av redningstjenesten. Funksjonsevnen er samlet sett vurdert som god.

Antall hendelser som HRS koordinerer, er økende. Dette fordrer spesiell oppmerksomhet hos virksomhetens ledelse mht. hendelsesutvikling, virksomhetsmessige prioriteringer og ressurs- og økonomistyring, som politimestrene som virksomhetsledere har ansvar for å følge opp. Rollen som virksomhetsleder vil bli tydeliggjort i ny økonomi- og virksomhetsinstruks.

Justis- og beredskapsdepartementet vil i budsjettåret 2019 derfor be HRS ha ekstra oppmerksomhet om følgende:

- Sørge for operativ samhandling ved behov og videreutvikling av rutiner og arbeidsformer som understøtter effektivt operativt samhandling (ekstern samhandling)
- Videreutvikle felles rutiner og arbeidsformer på administrativt område (intern samhandling)
- Løpende vurdere kostnadsutviklingen og sikre god økonomistyring innenfor tildelte rammer
- Rapportere på utvikling i antall og kompleksitet i hendelsene
- Vurdere å styrke de administrative funksjonene hos hovedredningssentralene
- Bidra i arbeidet med å forhandle fram ny arbeidsavtale for det operative personellet ved hovedredningssentralene

- Bidra i arbeidet med å utarbeide ny økonomi- og virksomhetsinstruks for hovedredningssentralene

3. MÅL, STYRINGSPARAMETERE OG OPPDRAG FOR 2019

3.1. Mål og resultatforventninger for 2019

Justis- og beredskapssektoren har følgende målbilde for samfunnssikkerhetskjeden i 2019:

- Kunnskapsbasert forebygging
- Redusere sårbarhet i samfunnet
- Styrke samhandling i beredskap og krisehåndtering
- Bedre ledelse og styrket ledelseskultur

På bakgrunn av målene for samfunnssikkerhetskjeden og HRS sine overordnede utfordringer, setter departementet følgende mål, styringsparametere og oppgaver for HRS i 2019:

MÅL 1:	BEDRE LEDELSE OG STYRKET LEDELSESKULTUR
<i>Formål/hensikt:</i> Redningstjenesten utøves som et samvirke mellom offentlige, frivillige og private aktører under ledelse av en av de to hovedredningssentralene eller underordnede lokale redningssentraler (LRS). HRS er tildelt et spesielt pådriveransvar for vedlikehold og videreutvikling av samvirke innen redningstjenesten.	
Et godt samspill mellom private og offentlige samvirkeaktører er viktig for koordinering og ledelse i operasjonsrommet, for å redde mennesker fra død eller skade. God rolle- og ansvarsforståelse er en forutsetning for å kunne identifisere eget ansvar og samhandle godt med andre aktører. Hovedredningssentralenes koordinerende ledelsesrolle før, under og etter en hendelse skal gi merverdi for utøvelse av redningstjenesten.	

DELMÅL 1:	Hovedredningssentralene skal sammen bidra til godt internt samspill.
<i>Formål/hensikt:</i> Hovedredningssentralene skal sammen bidra til god felles ressursutnyttelse, samarbeid og videreutvikling på operativt og administrativt nivå som del av arbeidet med bedre ledelse og felles styrket ledelseskultur. Å utvikle en styrket ledelseskultur vil bidra til økt samarbeid og koordinering på interne og eksterne områder. Dette er viktig og nødvendig for å bygge en robust organisasjon som har felles mål.	

STYRINGSPARAMETER 1:	Etablerte samarbeidstiltak mellom HRSene på 1) det operative området og 2) det administrative området
<i>Rapportering:</i>	Tertial- deskriptive beskrivelse av tiltak (overordnet nivå).

OPPGAVE 1:	HRS skal innarbeide omforent omtale av effekten av iverksatte rutiner, arbeidsformer og fordeling av oppgaver som er gjennomført i løpet av året på operativt og administrativt område i sentralene.
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport

DELMÅL 2:	HRS skal sammen lede, koordinere og videreutvikle samspillet med relevante samvirkeaktører.
------------------	--

<p><i>Formål/hensikt:</i> HRS har felles pådriveransvar for et koordinert vedlikehold og en koordinert videreutvikling av samvirke innen redningstjenesten. HRS skal sammen vurdere hvilke tiltak det er hensiktsmessig å gjennomføre felles, og hvilke tiltak den enkelte sentral skal iverksette. Minst ett videreutviklingsprosjekt skal være felles. HRS bes vurdere hvordan redningsledelsen fungerer og gi innspill til dagsorden og være pådriver for drøfting av saker.</p>

STYRINGSPARAMETER 2:	Systematisk videreutvikling av redningstjenesten gjennom redningsledelsen.
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis, med deskriptiv beskrivelse av HRS sitt bidrag
<p><i>Formål/hensikt:</i> HRS skal aktivt benytte og utfordre redningsledelsen i den hensikt å videreutvikle redningstjenesten, slik at kjedeperspektivet også ivaretas av representantene som utgjør redningsledelsen.</p>	

OPPGAVE 2:	Legge til rette for kompetanseheving, erfaringsoverføring og læring som del av redningssamvirket og mellom HRS SN/NN
<i>Rapportering:</i>	2. tertialrapport , der tiltak som underbygger dette, redegjøres for.
<p><i>Formål/hensikt:</i> HRS er kompetansemiljø for redningstjenesten og skal som del av sitt lederansvar bidra til kompetanseheving og læring mellom relevante samvirkeaktører og mellom HRS-SN og HRS-NN.</p>	

OPPGAVE 3:	HRS skal i fellesskap planlegge for rekruttering og opplæring av nye redningsledere.
<i>Rapportering:</i>	1. tertialrapport
<p><i>Formål/hensikt:</i> HRS må med jevne mellomrom rekruttere nye redningsledere pga. naturlig avgang. Oppgavene i operasjonsrommet og kompetansen sentralene søker etter, er likelydende, samt at sentralene har begrensede ressurser til dette. Det er derfor viktig å samarbeide om både rekruttering og opplæring slik at sentralenes samlede kompetanse blir benyttet på en god måte i tilsettingsprosessen.</p>	

MÅL 2 :	STYRKET SAMHANDLING I BEREDSKAP OG KRISEHÅNDTERING
<p><i>Beskrivelse:</i> Justis- og beredskapsdepartementets samordningsrolle og pådriveransvar for samfunnssikkerhet og beredskap innebærer å sikre et koordinert og helhetlig arbeid på tvers av sektorgrensene. Redningstjenesten utøves som et samvirke mellom offentlige organer, frivillige organisasjoner, private virksomheter og personer. HRS skal understøtte JDs samordningsrolle gjennom sitt pådriveransvar for å videreutvikle samvirket i redningstjenesten.</p> <p>Alle offentlige organer som har kapasitet, informasjon eller kompetanse egnet for redningsformål, plikter å bidra i redningstjenesten med til enhver tid tilgjengelige kapasiteter, kompetanse og fullmakter. Samvirkeprinsippet innebærer at alle aktører har et selvstendig ansvar for å sikre best mulig samvirke både i det forberedende arbeidet og under redningsaksjoner. Justis- og beredskapsdepartementet vurderer å overføre oppgaver som departementet utfører til HRS og i den forbindelse med tilhørende ressurser.</p>	

STYRINGSPARAMETER 3 :	Etablerte felles tiltak mellom hovedredningssentralene for å ivareta ansvaret for samvirke
<i>Rapportering:</i>	Tertial på etablerte tiltak

HRS skal være et samvirke- og koordineringsorgan som drives slik at HRS effektivt og kvalitetsmessig sikrer samfunnets behov for samordning og koordinering av redningsinnsats fra forskjellige ressurser.	
<i>Formål/hensikt:</i> HRS skal rapportere deltakelse i planlegging, gjennomføring og evaluering av relevante øvelser i 2019 og gi en vurdering av hvilke forbedringer som er oppnådd. Rapporteringen skal være samordnet og det skal gis en særskilt vurdering av hvilke øvelser HRSene deltar i hver for seg og sammen.	
<i>Resultatkrav:</i> HRS skal sammen videreutvikle samvirket i redningstjenesten.	
OPPGAVE 4 :	HRS skal redegjøre for og gi en vurdering av hvilke samvirkearenaer de anser som viktigst å delta på. Redegjørelsen skal være samordnet sentralene imellom og det skal vurderes deltagelse utfra formål, økonomi og antatte effekter av deltagelse.
<i>Rapportering:</i>	Tertial
<i>Formål/hensikt:</i> Vurdering er nødvendig fordi redningssentralene har begrenset kapasitet og ramme og må prioritere mellom samvirkearenaer, jf status- og tilstandsvurderingen for redningstjenesten som viser begrenset kapasitet til å følge opp pådriveransvaret.	
<i>Beskrivelse:</i> Redegjørelsen skal inneholde en vurdering av relevante samvirkearenaer både nasjonalt og internasjonalt.	
OPPGAVE 5:	HRS skal sammen vurdere behov for administrative støttedfunksjoner
<i>Rapportering:</i>	1. tertial
<i>Formål/hensikt:</i> Departementet vil gjerne ha HRSenes vurdering av evt behov for å styrke disse. I vurderingen skal HRS redegjøre for hvilke funksjoner de har behov for å få styrket, hvordan den kan fordeles mellom redningssentralene og på hvilken måte styrking av funksjonen(e) vil bidra til en mer effektiv administrasjon.	
OPPGAVE 6:	Føre tilsyn med LRS
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport
<i>Formål/hensikt:</i> HRS skal rapportere eventuelle alvorlige avvik knyttet til SAR-samarbeidet mellom HRS og LRS. HRS skal gjennom tilsyn med LRS bidra til mer effektiv ledelse og koordinering av redningsaksjoner, samt bidra til økt kunnskap om roller, ansvar og myndighet i LRS og redningstjenesten generelt. HRS skal gi en vurdering av hvordan de nye LRSene fungerer etter at Nærpolitireformen er gjennomført. Tilsynene skal avdekke evt. utfordringer for LRSene knyttet til samvirke, koordinering, rolleavklaring og samtrening mellom aktørene innen redningstjenesten.	
OPPGAVE 7:	Bistå i forberedelsene til innføringen av nye redningshelikoptre
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport
<i>Formål/hensikt:</i> Sikre hensiktsmessig samvirke og utnyttelse av nye redningshelikoptre.	

Beskrivelse:

HRS skal, i samarbeid med NAWSARH, bistå med forberedelser for bruk av de nye redningshelikoptrene. Dette omfatter utvikling av operative konsepter, kommunikasjonssystemer, etablering av fagenhet for forvaltning av nye redningshelikoptre og andre forhold knyttet til HRS' rolle i tilknytning til redningshelikoptrene.

OPPGAVE 8:	Gjennomføre erfaringsseminar for samvirkeaktører
<i>Rapportering:</i>	1. Tertialrapport
<i>Formål/hensikt:</i>	En videreutvikling av samvirke i redningstjenesten krever et systematisk arbeid som blant annet innbefatter oppfølging av funn som synliggjør behov for forbedringer, eller fremheve hendelser som har vært håndtert på en god måte og utgjør eksempler til etterfølgelse.
<i>Beskrivelse:</i>	HRS skal gjennomføre erfaringsseminar i 2019 for aktuelle samvirkeaktører.

STATISTIKK/TILLEGGSINFORMASJON		Rapportering
S 1	Statistikk over antall hendelser, for hver sentral og samlet	Tertialvis.

3.1.1. Internasjonalt arbeid

HRS deltar i relevante fora som følge av at Norge er part i flere internasjonale avtaler om søk og redning.

OPPGAVE 9:	HRS skal fordele relevante oppgaver som gjelder oppfølging av internasjonale avtaler om søk og redning mellom hovedredningsentralene. HRS skal orientere JD om planlagte møter og øvelser i den sammenheng. Det er særlig viktig at HRS formidler forslag til JD som berører flere sektorer eller krever utarbeidelse av nasjonale posisjoner til JD i rimelig tid.
<i>Rapportering:</i>	Løpende om planlagte møter og årlig om resultater.
<i>Formål/hensikt:</i>	HRS skal ivareta sin rolle i og i medhold av internasjonale avtaler om søk og redning som Norge er part i. Dette skal gjøres i hensiktsmessig dialog med departementet.

OPPGAVE 10: Gjelder HRS NN	HRS NN skal ivareta det formelle ansvaret som Norwegian Mission Control Center(NMCC) har i det globale systemet for mottak og formidling av signaler fra nødpeilesendere, COSPAS-SARSAT.
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport
<i>Beskrivelse:</i>	HRS NN skal ivareta det spesielle ansvaret som NMCC har angående oppfølging av signaler fra nødpeilesendere som er registrert i de nordiske landene inkludert Grønland, samt de baltiske landene (Estland, Litauen og Latvia).

4. STYRING OG KONTROLL I HRS

Som det fremgår av instruksene til HRS SN og HRS NN, legger departementet til grunn at hovedredningssentralene har en tilfredsstillende intern kontroll, jf. § 14 i Reglement for Økonomistyring i staten.

Driften skal være formåls- og kostnadseffektiv, utføres i samsvar med gjeldende lover og regler, og rapporteringen skal være pålitelig og nøyaktig. Videre står det i punkt 2.4. Intern kontroll, 1. avsnitt at «Virksomhetens ledelse har ansvaret for å påse at den interne kontrollen er tilpasset risiko og vesentlighet, at den fungerer på en tilfredsstillende måte og at den kan dokumenteres. Intern kontroll skal primært være innebygd i virksomhetens interne styring».

God intern styring innebærer at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. Det skal i årsrapporten redegjøres for styring og kontroll i virksomheten. Departementet ber om at kapittel IV inneholder informasjon om blant annet følgende:

RAPPORTERINGSKRAV		Frekvens
R 1	<p>HRS skal gi følgende rapportering om styring og kontroll:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gi en overordnet redegjørelse og vurdering av den interne kontrollen i virksomheten. • Gi en redegjørelse for etablerte rutiner for å sikre at beløpsmessige rammer ikke overskrides. • Gi en redegjørelse for etablerte rutiner for å sikre at måloppnåelse og resultater står i tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultatkrav, og at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. • Gi en vurdering av hvor det finnes utfordringer i internkontrollen som departementet bør være kjent med. • Gi en omtale av konkrete svakheter som er avdekket, hvilke tiltak som eventuelt er satt i verk og effekten av tiltakene. 	Årsrapport 2018. Rapporteringen må ses i sammenheng med oppgave 11, der det bes om en risikovurdering av tildelingsbrevet for 2019.

TILLEGGSSINFORMASJON R2	Rapporteringsfrekvens
Status i arbeidet med oppfølgingen av regelverket knyttet til personopplysningsloven.	Årsrapport

Særskilt om bygge- og leiekontrakter

I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 20. januar 2012, med senere endringer, gis det en samlet oversikt overansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling i virksomhet og i departementet ved anskaffelse av lokaler.

Ny sikkerhetslov

Ny lov om nasjonal sikkerhet med tilhørende forskrifter trer i kraft 1.1.2019. HRS NN skal implementere det nye regelverket i eget ansvarsområde. Departementet vil sende ut nærmere informasjon om identifisering av virksomheter og skjermingsverdige verdier, og HRS NN må påregne aktiviteter som følge av dette.

4.1. Saker fra Riksrevisjonen

Merknader fra Riksrevisjonen skal ha høy prioritet. HRS SN /HRS NN skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen.

Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.

OPPGAVE 11:	HRS skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport

5. FELLESFØRINGER OG ØVRIGE KRAV FRA REGJERINGEN

Fellesføringer fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet for 2019

1. Inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene med dugnaden

HRS NN skal arbeide systematisk for å realisere regjeringens inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden. HRS NN skal i årsrapporten redegjøre for hvordan HRS NNs rekrutteringsarbeid har vært innrettet for å nå 5 % -målet og de øvrige målene for inkluderingsdugnaden. Har HRS NN hatt nyansettelser i rapporteringsperioden, skal andelen som har nedsatt funksjonsevne eller hull i CV'en rapporteres i årsrapporten. Har HRS NN færre enn fem nyansettelser i perioden, skal prosentandelen ikke rapporteres i årsrapporten, for å sikre personvernet til de nyansatte. For virksomheten kan det da være aktuelt å ha en lengre måleperiode (mer enn ett år) før måltallene rapporteres. I årsrapportens kapittel 4 skal alle virksomheter vurdere arbeidet opp mot målene for dugnadene; hva som har vært vellykkede tiltak, hva som har vært utfordringer, og hvorfor virksomheten eventuelt ikke har lyktes med å nå målene for dugnaden, jf Rundskriv H-3/18.

2. Motvirke arbeidslivskriminalitet

Offentlige arbeidsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. HRS NN skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. HRS NN skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet, jf Rundskriv H-8/17.

6. STYRINGSDIALOG OG RAPPORTERING I 2019

OPPGAVE 12:	HRS sine risikovurderinger for det kommende året skal oversendes departementet før første styringsdialogmøte i 2019 og skal være tema i dette møtet. I forbindelse med senere styringsdialoger skal HRS sine risikovurderinger oppdateres.
<i>Rapportering:</i>	Innen 15. februar 2019. Risikoreduserende tiltak innenfor virksomhetens fullmakter skal synliggjøres og iverksettes, og det skal drøftes hvorvidt restrisikoen er akseptabel. Oppgaven ses i sammenheng med R1 over, der det skal redegjøres for intern kontroll for virksomhetene.

Styringskalender for 2019

Årsrapport for 2018 skal inneholde en risikovurdering av tildelingsbrevet 2019 og en samlet vurdering av intern kontroll for virksomhetene.

1. tertialrapport (for perioden 1. januar- 30. april) skal leveres innen 20. mai 2019.
2. tertialrapport (for perioden 1. mai-30. august) skal leveres innen 20. september 2019.

1. etatsstyringsmøte avholdes 27. mars kl 10-13 i Justis- og beredskapsdepartementets lokaler i Nydalen.
2. etatsstyringsmøte avholdes 16. oktober kl 10-13 i Justis- og beredskapsdepartementets lokaler i Nydalen.

Det avholdes fagmøter etter behov, men minst et i hvert semester.

Årsrapport for 2019

HRS SN og og HRS NN sine årsrapporter for 2019 utgjør en del av grunnlaget for Justis- og beredskapsdepartementet rapportering til Stortinget om oppnådde resultater for budsjettåret 2019.

7. BUDSJETTRAMMEN OG FULLMAKTER FOR 2019

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak jf Innst. 6 S (2018-2019), stilles følgende midler til disposisjon for HRS NN i 2019:

<u>Kap. 455</u>		
<i>Post 01</i>	<i>Driftsutgifter</i>	<i>50 160 000</i>
<i>Post 21</i>	<i>Spesielle driftsutgifter, inkl.</i>	<i>6 202 000</i>
	<i>Større utstyrsanskaffelser og</i>	
<i>Post 45</i>	<i>Vedlikehold</i>	<i>1 717 000</i>

Følgende midler er holdt tilbake i departementet/øremerket:

Midler til topografiprojekt : 0,8 mill. kroner
Midler til direktoratsoppgaver, mv: 1 mill. kroner

Følgende endringer/nye tiltak som vil bli innarbeidet i budsjettrammen for 2019:

200 000 kroner til framtidige redningskonferanser, annet hvert år fra 2020 (eller 2022 pga. jubileum i 2020). Midlene til COSPAS SARSAT på 2,2 mill. kroner er fordelt til HRS NN fra 2019.

Følgende fullmakter delegeres virksomheten, jf. Stortingets budsjettvedtak:

Delegering av fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet

Bevilgningsreglementet inneholder en del fullmakter for Kongen til å gjøre unntak fra eller utfylle reglementets bestemmelser. I rundskriv R-110 gir Finansdepartementet departementene fullmakter til å gjøre unntak fra enkelte av bevilgningsreglementets hovedprinsipper. I tillegg blir det redegjort for fullmakter som ikke delegeres til departementene, men som åpner for at departementene kan søke om samtykke fra Finansdepartementet i enkeltsaker.

Delegert myndighet skal alltid utøves i samsvar med gjeldende lover og regler, gitte retningslinjer og intensjoner for hvorledes fullmaktene skal brukes.

Det vises til veilederen i statlig budsjettarbeid der bl.a. bruk av unntaksbestemmelser i Bevilgningsreglementet (budsjettfullmakter) er omtalt.

Paragrafene i parentes i punktene under refererer til paragrafene i Bevilgningsreglementet.

Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (§ 3, 4. ledd, 2. setning)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at alle utgifter og inntekter føres brutto i budsjett og bevilgningsregnskap. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettoføring i forbindelse med utskifting av utstyr. Med dette gis imidlertid **HRS NN** fullmakt til nettoføring ved utskifting av utstyr på følgende vilkår:

- a) Inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter og post 21 Spesielle driftsutgifter, med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.

- b) Salgsinntektene må skrive seg fra utskiftninger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr. I praksis vil dette gjelde inntekter fra salg av utstyr som er av en slik art at det ved anskaffelsen skal dekkes under post 01 Driftsutgifter. Inntekter fra salg av utstyr som etter sin art skal dekkes under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, må bruttoføres på vanlig måte.
- c) Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan (jf. Finansdepartementets rundskriv R-102) og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter eller post 21 Spesielle driftsutgifter (jf. Finansdepartementets rundskriv R-101). Føringen må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på 5 prosent ikke overskrides.

Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (§6, 2. ledd)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at staten bare kan pådra forpliktelser som først skal dekkes etter utløpet av budsjettåret når Stortinget har gitt særlig samtykke til dette.

Med dette gis imidlertid **HRS NN** fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på følgende vilkår, og med de begrensninger som følger i teksten under:

- a) Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av statlige virksomheter. Hvilke typer anskaffelser det her dreier seg om, vil kunne variere etter virksomhetens oppgaver, men alminnelige eksempler vil være leie av lokaler og kontorutstyr, samt kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.
- b) Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden.
- c) For alle avtaler utover budsjettåret, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

Det vises for øvrig til bevilgningsreglementet § 10 første ledd der det bl.a. kreves at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater, samt til tilsvarende krav i økonomireglementet § 4. På dette området innebærer disse bestemmelsene både et krav til å vurdere mulige alternativer til leie og kjøp av tjenester, og til utformingen av vilkårene i eventuelle avtaler om leie og kjøp av tjenester.

Det understrekes at bestemmelsene bare gjelder adgangen til å pådra forpliktelser utover budsjettåret.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Stortinget har gitt samtykke til at Justis- og beredskapsdepartementet i 2019 kan overskride bevilgningen under Kap. 455, post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekter under kap. 3455, post 01.

Fullmakten er delegert til HRS NN.

Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel (§ 11, 4. ledd, nr. 2)

Det følger av hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning at det ikke er adgang til å omdisponere et bevilget utgiftsbeløp fra en post til en annen.

Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 2 inneholder imidlertid et unntak ved at Kongen kan gi bestemmelser om overskridelse av investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel.

HRS NN gis fullmakt til å omdisponere fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger på følgende vilkår:

- a) Det kan omdisponeres inntil 5 prosent av bevilgningen under post 01 Driftsutgifter til post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, under samme kapittel.
- b) Omdisponeringen må ikke føre til økte utgifter ved at den binder opp framtidige drifts- og investeringsutgifter.

Beløp som er omdisponert fra post 01 Driftsutgifter kan tas med ved beregningen av overførbart beløp under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår (§ 11, 4. ledd, nr. 3)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning er at det ikke er adgang til å overskride en utgiftsbevilgning. Etter bevilgningsreglementets § 11 fjerde ledd nr. 3 gis det adgang til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 pst. mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjetterminer. Som en prøveordning for budsjettårene 2017-2019 har Stortinget samtykket i at innsparingsperioden økes til de fem påfølgende budsjettår.

Finansdepartementet har fastsatt nærmere retningslinjer og forutsetninger for adgangen til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål. Det vises til rundskriv R-110 datert 13. januar 2017 pkt. 2.6.

HRS NN må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til JD om slikt samtykke før bevilgningen kan overskrives.

Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin.

Det er imidlertid gitt et unntak ved at inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgningen under post 01 og post 21 kan overføres til neste budsjettår.

Søknad om slik overføring skal godkjennes av Finansdepartementet. **HRS NN** sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres av **HRS NN** før departementet gir beskjed om det gjennom tillegg til tildelingsbrev.



DET KONGELIGE
JUSTIS- OG BEREDSKAPSDEPARTEMENT

Tildelingsbrev 2019

Hovedredningscentralen
Sør-Norge

18.12.2018

Innhold

1.	INNLEDNING	2
2.	HOVEDUTFORDRINGER	2
3.	MÅL, STYRINGSPARAMETERE OG OPPDRAG FOR 2019	3
4.	STYRING OG KONTROLL I HRS	6
5.	FELLESFØRINGER OG ØVRIGE KRAV FRA REGJERINGEN	8
6.	STYRINGSDIALOG OG RAPPORTERING I 2019	8
7.	BUDSJETTRAMMEN OG FULLMAKTER FOR 2019.....	9

1. INNLEDNING

Det vises til Prop. 1 S (2018–2019) fra Justis- og beredskapsdepartementet, Prop. 1 S Tillegg 1(2018–2019) fra Finansdepartementet og Innst. 6 S (2018-2019).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 17. desember 2018 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2019, jf.

Økonomireglementet § 7 og Bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.4.

Med utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2018-2019) og de hovedutfordringene som er særlig relevante for **Hovedredningsentralen Sør- Norge (HRS SN)**, følger tildelingsbrevet for **Hovedredningsentralen Sør-Norge** i 2019. Mål og styringsparametere, resultatkrav og oppgaver som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av **HRS SN** i 2019. Tilsvarende har HRS NN med et unntak (en oppgave som bare gjelder for HRS NN) de samme krav til resultater og måloppnåelse. Sentralene skal levere hver sine tertial- og årsrapporter for 2019 og det forutsettes at rapportene er koordinerte mellom sentralene. Årsrapportene 2018 skal leveres samlet.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver **HRS SN** skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedredningsentralene sine instruks, samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Nye økonomi- og virksomhetsinstruks for hovedredningsentralene er under utarbeidelse.

Departementet gjør for øvrig oppmerksom på at **HRS SN** har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige avvik i forhold til **HRS SN** sine oppgaver slik de fremkommer av tildelingsbrev og instruks og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. HOVEDUTFORDRINGER

Hovedredningsentralene leder og koordinerer alle typer redningsaksjoner (land-, sjø- og luftredningstjeneste). Dette skjer enten direkte fra Hovedredningsentralen Nord-Norge eller Hovedredningsentralen Sør-Norge eller gjennom oppdrag til underlagte lokale redningsentraler. Hovedredningsentralene har også et særskilt pådriveransvar for å vedlikeholde og videreutvikle samvirket innen redningstjenesten mellom hendelsene.

Status- og tilstandsvurderingen som er redegjort for i Prop. 1 S (2018-2019) gir et positivt bilde av redningstjenesten. Funksjonsevnen er samlet sett vurdert som god.

Antall hendelser som HRS koordinerer, er økende. Dette fordrer spesiell oppmerksomhet hos virksomhetens ledelse mht hendelsesutvikling, virksomhetsmessige prioriteringer og ressurs- og økonomistyring, som politimestrene som virksomhetsledere har ansvar for å følge opp. Rollen som virksomhetsleder vil bli tydeliggjort i ny økonomi- og virksomhetsinstruks.

Justis- og beredskapsdepartementet vil i budsjettåret 2019 derfor be HRS ha ekstra oppmerksomhet om følgende:

- Sørge for operativ samhandling ved behov og videreutvikling av rutiner og arbeidsformer som understøtter effektivt operativt samhandling(ekstern samhandling)
- Videreutvikle felles rutiner og arbeidsformer på administrativt område (intern samhandling)
- Løpende vurdere kostnadsutviklingen og sikre god økonomistyring innenfor tildelte rammer
- Rapportere på utvikling i antall og kompleksitet i hendelsene
- Vurdere å styrke de administrative funksjonene hos hovedredningsentralene

- Bidra i arbeidet med å forhandle fram ny arbeidsavtale for det operative personellet ved hovedredningsentralene
- Bidra i arbeidet med å utarbeide ny økonomi- og virksomhetsinstruks for hovedredningsentralene

3. MÅL, STYRINGSPARAMETERE OG OPPDRAG FOR 2019

3.1. Mål og resultatforventninger for 2019

Justis- og beredskapssektoren har følgende målbilde for samfunnssikkerhetskjeden i 2019:

- Kunnskapsbasert forebygging
- Redusere sårbarhet i samfunnet
- Styrke samhandling i beredskap og krisehåndtering
- Bedre ledelse og styrket ledelseskultur

På bakgrunn av målene for samfunnssikkerhetskjeden og HRS sine overordnede utfordringer, setter departementet følgende mål, styringsparametere og oppgaver for HRS i 2019:

MÅL 1:	BEDRE LEDELSE OG STYRKET LEDELSESKULTUR
<i>Formål/hensikt:</i> Redningstjenesten utøves som et samvirke mellom offentlige, frivillige og private aktører under ledelse av en av de to hovedredningsentralene eller underordnede lokale redningssentraler (LRS). HRS er tildelt et spesielt pådriveransvar for vedlikehold og videreutvikling av samvirke innen redningstjenesten.	
Et godt samspill mellom private og offentlige samvirkeaktører er viktig for koordinering og ledelse i operasjonsrommet, for å redde mennesker fra død eller skade. God rolle- og ansvarsforståelse er en forutsetning for å kunne identifisere eget ansvar og samhandle godt med andre aktører. Hovedredningsentralenes koordinerende ledelsesrolle før, under og etter en hendelse skal gi merverdi for utøvelse av redningstjenesten.	

DELMÅL 1:	Hovedredningsentralene skal sammen bidra til godt internt samspill.
<i>Formål/hensikt:</i> Hovedredningsentralene skal sammen bidra til god felles ressursutnyttelse, samarbeid og videreutvikling på operativt og administrativt nivå som del av arbeidet med bedre ledelse og felles styrket ledelseskultur. Å utvikle en styrket ledelseskultur vil bidra til økt samarbeid og koordinering på interne og eksterne områder. Dette er viktig og nødvendig for å bygge en robust organisasjon som har felles mål.	

STYRINGSPARAMETER 1:	Etablerte samarbeidstiltak mellom HRSene på 1) det operative området og 2) det administrative området
<i>Rapportering:</i>	Tertial- deskriptive beskrivelse av tiltak (overordnet nivå).

OPPGAVE 1:	HRS skal innarbeide omforent omtale av effekten av iverksatte rutiner, arbeidsformer og fordeling av oppgaver som er gjennomført i løpet av året på operativt og administrativt område i sentralene.
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport

DELMÅL 2:	HRS skal sammen lede, koordinere og videreutvikle samspillet med relevante samvirkeaktører.
<i>Formål/hensikt:</i> HRS har felles pådriveransvar for et koordinert vedlikehold og en koordinert videreutvikling av samvirke innen redningstjenesten. HRS skal sammen vurdere hvilke tiltak det er hensiktsmessig å gjennomføre felles, og hvilke tiltak den enkelte sentral skal iverksette. Minst ett videreutviklingsprosjekt skal være felles. HRS bes vurdere hvordan redningsledelsen fungerer og gi innspill til dagsorden og være pådriver for drøfting av saker.	

STYRINGSPARAMETER 2:	Systematisk videreutvikling av redningstjenesten gjennom redningsledelsen.
<i>Rapportering:</i>	Tertialvis, med deskriptiv beskrivelse av HRS sitt bidrag
<i>Formål/hensikt:</i> HRS skal aktivt benytte og utfordre redningsledelsen i den hensikt å videreutvikle redningstjenesten, slik at kjedeperspektivet også ivaretas av representantene som utgjør redningsledelsen.	

OPPGAVE 2:	Legge til rette for kompetanseheving, erfaringsoverføring og læring som del av redningssamvirket og mellom HRS SN/NN
<i>Rapportering:</i>	2. tertialrapport, der tiltak som underbygger dette, redegjøres for.
<i>Formål/hensikt:</i> HRS er kompetansemiljø for redningstjenesten og skal som del av sitt lederansvar bidra til kompetanseheving og læring mellom relevante samvirkeaktører og mellom HRS-SN og HRS-NN.	

OPPGAVE 3:	HRS skal i fellesskap planlegge for rekruttering og opplæring av nye redningsledere.
<i>Rapportering:</i>	1. tertialrapport
<i>Formål/hensikt:</i> HRS må med jevne mellomrom rekruttere nye redningsledere pga naturlig avgang. Oppgavene i operasjonsrommet og kompetansen sentralene søker etter, er likelydende, samt at sentralene har begrensede ressurser til dette. Det er derfor viktig å samarbeide om både rekruttering og opplæring slik at sentralenes samlede kompetanse blir benyttet på en god måte i tilsettingsprosessen.	

MÅL 2 :	STYRKET SAMHANDLING I BEREDSKAP OG KRISEHÅNDTERING
<i>Beskrivelse:</i> Justis- og beredskapsdepartementets samordningsrolle og pådriveransvar for samfunnssikkerhet og beredskap innebærer å sikre et koordinert og helhetlig arbeid på tvers av sektorgrensene. Redningstjenesten utøves som et samvirke mellom offentlige organer, frivillige organisasjoner, private virksomheter og personer. HRS skal understøtte JDs samordningsrolle gjennom sitt pådriveransvar for å videreutvikle samvirket i redningstjenesten. Alle offentlige organer som har kapasitet, informasjon eller kompetanse egnet for redningsformål, plikter å bidra i redningstjenesten med til enhver tid tilgjengelige kapasiteter, kompetanse og fullmakter. Samvirkeprinsippet innebærer at alle aktører har et selvstendig ansvar for å sikre best mulig samvirke både i det forberedende arbeidet og under redningsaksjoner. Justis- og beredskapsdepartementet vurderer å overføre oppgaver som departementet utfører til HRS og i den forbindelse med tilhørende ressurser.	

STYRINGSPARAMETER 3 :	Etablerte felles tiltak mellom hovedredningsentralene for å ivareta ansvaret for samvirke
<i>Rapportering:</i>	Tertial på etablerte tiltak
HRS skal være et samvirke- og koordineringsorgan som drives slik at HRS effektivt og kvalitetsmessig sikrer samfunnets behov for samordning og koordinering av redningsinnsats fra forskjellige ressurser.	
<i>Formål/hensikt:</i> HRS skal rapportere deltakelse i planlegging, gjennomføring og evaluering av relevante øvelser i 2019 og gi en vurdering av hvilke forbedringer som er oppnådd. Rapporteringen skal være samordnet og det skal gis en særskilt vurdering av hvilke øvelser HRSene deltar i hver for seg og sammen.	
<i>Resultatkrav:</i> HRS skal sammen videreutvikle samvirket i redningstjenesten.	
OPPGAVE 4 :	HRS skal redegjøre for og gi en vurdering av hvilke samvirkearenaer de anser som viktigst å delta på. Redegjørelsen skal være samordnet sentralene imellom og det skal vurderes deltagelse utfra formål, økonomi og antatte effekter av deltagelse.
<i>Rapportering:</i>	Tertial
<i>Formål/hensikt:</i> Vurdering er nødvendig fordi redningsentralene har begrenset kapasitet og ramme og må prioritere mellom samvirkearenaer, jf status- og tilstandsvurderingen for redningstjenesten som viser begrenset kapasitet til å følge opp pådriveransvaret.	
<i>Beskrivelse:</i> Redegjørelsen skal inneholde en vurdering av relevante samvirkearenaer både nasjonalt og internasjonalt.	
OPPGAVE 5:	HRS skal sammen vurdere behov for administrative støttefunksjoner
<i>Rapportering:</i>	1. tertial
<i>Formål/hensikt:</i> Departementet vil gjerne ha HRSenes vurdering av evt behov for å styrke disse. I vurderingen skal HRS redegjøre for hvilke funksjoner de har behov for å få styrket, hvordan den kan fordeles mellom redningsentralene og på hvilken måte styrking av funksjonen(e) vil bidra til en mer effektiv administrasjon.	

OPPGAVE 6:	Føre tilsyn med LRS
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport
<i>Formål/hensikt:</i> HRS skal rapportere eventuelle alvorlige avvik knyttet til SAR-samarbeidet mellom HRS og LRS. HRS skal gjennom tilsyn med LRS bidra til mer effektiv ledelse og koordinering av redningsaksjoner, samt bidra til økt kunnskap om roller, ansvar og myndighet i LRS og redningstjenesten generelt. HRS skal gi en vurdering av hvordan de nye LRSene fungerer etter at Nærpolitireformen er gjennomført. Tilsynene skal avdekke evt utfordringer for LRSene knyttet til samvirke, koordinering, rolleavklaring og samtrening mellom aktørene innen redningstjenesten.	

OPPGAVE 7:	Bistå i forberedelsene til innføringen av nye redningshelikoptre
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport
<i>Formål/hensikt:</i> Sikre hensiktsmessig samvirke og utnyttelse av nye redningshelikoptre.	
<i>Beskrivelse:</i> HRS skal, i samarbeid med NAWSARH, bistå med forberedelser for bruk av de nye redningshelikoptrene. Dette omfatter utvikling av operative konsepter, kommunikasjonssystemer, etablering av fagenhet for forvaltning av nye redningshelikoptre og andre forhold knyttet til HRS' rolle i tilknytning til redningshelikoptrene.	

OPPGAVE 8:	Gjennomføre erfaringsseminar for samvirkeaktører
<i>Rapportering:</i>	1. Tertialrapport
<i>Formål/hensikt:</i> En videreutvikling av samvirke i redningstjenesten krever et systematisk arbeid som blant annet innbefatter oppfølging av funn som synliggjør behov for forbedringer, eller fremheve hendelser som har vært håndtert på en god måte og utgjør eksempler til etterfølgelse.	
<i>Beskrivelse:</i> HRS skal gjennomføre erfaringsseminar i 2019 for aktuelle samvirkeaktører.	

STATISTIKK/TILLEGGSINFORMASJON		Rapportering
S 1	Statistikk over antall hendelser, for hver sentral og samlet	Tertialvis.

3.1.1. Internasjonalt arbeid

HRS deltar i relevante fora som følge av at Norge er part i flere internasjonale avtaler om søk og redning.

OPPGAVE 9:	HRS skal fordele relevante oppgaver som gjelder oppfølging av internasjonale avtaler om søk og redning mellom hovedredningssentralene. HRS skal orientere JD om planlagte møter og øvelser i den sammenheng. Det er særlig viktig at HRS formidler forslag til JD som berører flere sektorer eller krever utarbeidelse av nasjonale posisjoner til JD i rimelig tid.
<i>Rapportering:</i>	Løpende om planlagte møter og årlig om resultater.
<i>Formål/hensikt:</i> HRS skal ivareta sin rolle i og i medhold av internasjonale avtaler om søk og redning som Norge er part i. Dette skal gjøres i hensiktsmessig dialog med departementet.	

4. STYRING OG KONTROLL I HRS

Som det fremgår av gjeldende instruks til HRS SN/HRS NN, legger departementet til grunn at hovedredningsentralene har en tilfredsstillende intern kontroll, jf. § 14 i Reglement for Økonomistyring i staten.

Driften skal være formåls- og kostnadseffektiv, utføres i samsvar med gjeldende lover og regler, og rapporteringen skal være pålitelig og nøyaktig. Videre står det i punkt 2.4. Intern kontroll, 1. avsnitt at «Virksomhetens ledelse har ansvaret for å påse at den interne kontrollen er tilpasset risiko og vesentlighet, at den fungerer på en tilfredsstillende måte og at den kan dokumenteres. Intern kontroll skal primært være innebygd i virksomhetens interne styring».

God intern styring innebærer at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. Det skal i årsrapporten redegjøres for styring og kontroll i virksomheten. Departementet ber om at kapittel IV inneholder informasjon om blant annet følgende:

RAPPORTERINGSKRAV		Frekvens
R 1	<p>HRS skal gi følgende rapportering om styring og kontroll:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gi en overordnet redegjørelse og vurdering av den interne kontrollen i virksomheten. • Gi en redegjørelse for etablerte rutiner for å sikre at beløpsmessige rammer ikke overskrides. • Gi en redegjørelse for etablerte rutiner for å sikre at måloppnåelse og resultater står i tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultatkrav, og at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. • Gi en vurdering av hvor det finnes utfordringer i internkontrollen som departementet bør være kjent med. • Gi en omtale av konkrete svakheter som er avdekket, hvilke tiltak som eventuelt er satt i verk og effekten av tiltakene. 	<p>Årsrapport 2018.</p> <p>Rapporteringen må ses i sammenheng med oppgave 11, der det bes om en risikovurdering av tildelingsbrevet for 2019.</p>

TILLEGGSINFORMASJON R2	Rapporteringsfrekvens
Status i arbeidet med oppfølgingen av regelverket knyttet til personopplysningsloven	Årsrapport

Særskilt om bygge- og leiekontrakter

I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 20. januar 2012, med senere endringer, gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling i virksomhet og i departementet ved anskaffelse av lokaler.

Ny sikkerhetslov

Ny lov om nasjonal sikkerhet med tilhørende forskrifter trer i kraft 1.1.2019. HRS SN skal implementere det nye regelverket i eget ansvarsområde. Departementet vil sende ut nærmere informasjon om identifisering av virksomheter og skjermingsverdige verdier, og HRS SN må påregne aktiviteter som følge av dette.

4.1. Saker fra Riksrevisjonen

Merknader fra Riksrevisjonen skal ha høy prioritet. HRS SN og HRS NN skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.

OPPGAVE 10:	HRS skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.
<i>Rapportering:</i>	Årsrapport

5. FELLESFØRINGER OG ØVRIGE KRAV FRA REGJERINGEN

Fellesføringer fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet for 2019

1. Inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene med dugnaden

HRS SN skal arbeide systematisk for å realisere regjeringens inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden. HRS SN skal i årsrapporten redegjøre for hvordan HRS SNs rekrutteringsarbeid har vært innrettet for å nå 5 % -målet og de øvrige målene for inkluderingsdugnaden. Har HRS SN hatt nyansettelser i rapporteringsperioden, skal andelen som har nedsatt funksjonsevne eller hull i CV`en rapporteres i årsrapporten. Har HRS SN færre enn fem nyansettelser i perioden, skal prosentandelen ikke rapporteres i årsrapporten, for å sikre personvernet til de nyansatte. For virksomheten kan det da være aktuelt å ha en lengre måleperiode (mer enn ett år) før måltallene rapporteres. I årsrapportens kapittel 4 skal alle virksomheter vurdere arbeidet opp mot målene for dugnadene; hva som har vært vellykkede tiltak, hva som har vært utfordringer, og hvorfor virksomheten eventuelt ikke har lyktes med å nå målene for dugnaden, jf Rundskriv H-3/18.

2. Motvirke arbeidslivskriminalitet

Offentlige arbeidsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. HRS SN skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. HRS SN skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet, jf Rundskriv H-8/17.

6. STYRINGSDIALOG OG RAPPORTERING I 2019

OPPGAVE 11:	HRS sine risikovurderinger for det kommende året skal oversendes departementet før første styringsdialogmøte i 2019 og skal være tema i dette møtet. I forbindelse med senere styringsdialoger skal HRS SN og HRS NN sine risikovurderinger oppdateres.
<i>Rapportering:</i>	Innen 15. februar 2019. Risikoreduserende tiltak innenfor virksomhetens fullmakter skal synliggjøres og iverksettes, og det skal drøftes hvorvidt restrisikoen er akseptabel. Oppgaven ses i sammenheng med R1 over, der det skal redegjøres for intern kontroll for virksomhetene.

Styringskalender for 2019

Årsrapport for 2018 skal inneholde en risikovurdering av tildelingsbrevet 2019 og en samlet vurdering av intern kontroll for virksomhetene.

1. tertialrapport (for perioden 1. januar- 30. april) skal leveres innen 20. mai 2019.
2. tertialrapport (for perioden 1. mai-30. august) skal leveres innen 20. september 2019.

1. etatsstyringsmøte avholdes 27. mars kl 10-13 i Justis- og beredskapsdepartementets lokaler i Nydalen.
2. etatsstyringsmøte avholdes 16. oktober kl 10-13 i Justis- og beredskapsdepartementets lokaler i Nydalen.

Det avholdes fagmøter etter behov, men minst et i hvert semester.

Årsrapport for 2019

HRS SN og HRS NN sine årsrapporter for 2019 utgjør en del av grunnlaget for Justis- og beredskapsdepartementet rapportering til Stortinget om oppnådde resultater for budsjettåret 2019.

7. BUDSJETTRAMMEN OG FULLMAKTER FOR 2019

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak, jf. Innst. 6 S (2018-2019), stilles følgende midler til disposisjon for HRS SN i 2019:

Kap. 455		
Post 01	Driftsutgifter	57 040 166
Post 21	Spesielle driftsutgifter, inkl.	22 000 000
	Større utstyrsanskaffelser og	
Post 45	Vedlikehold	3 000 000

Følgende midler er holdt tilbake i departementet/øremerket:

Midler til topografiprojekt : 0,8 mill. kroner
Midler til direktoratsoppgaver mv :1 mill. kroner

Følgende endringer/nye tiltak som vil bli innarbeidet i budsjettrammen for 2019:

200 000 kroner til framtidige redningskonferanser, annet hvert år fra 2020 (eller 2022 pga jubileum i 2020).

Følgende fullmakter delegeres virksomheten, jf. Stortingets budsjettvedtak:**Delegering av fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet**

Bevilgningsreglementet inneholder en del fullmakter for Kongen til å gjøre unntak fra eller utfylle reglementets bestemmelser. I rundskriv R-110 gir Finansdepartementet departementene fullmakter til å gjøre unntak fra enkelte av bevilgningsreglementets hovedprinsipper. I tillegg blir det redegjort for fullmakter som ikke delegeres til departementene, men som åpner for at departementene kan søke om samtykke fra Finansdepartementet i enkeltsaker.

Delegert myndighet skal alltid utøves i samsvar med gjeldende lover og regler, gitte retningslinjer og intensjoner for hvorledes fullmaktene skal brukes.

Det vises til veilederen i statlig budsjettarbeid der bl.a. bruk av unntaksbestemmelser i Bevilgningsreglementet (budsjettfullmakter) er omtalt.

Paragrafene i parentes i punktene under refererer til paragrafene i Bevilgningsreglementet.

Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr (§ 3, 4. ledd, 2. setning)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at alle utgifter og inntekter føres brutto i budsjett og bevilgningsregnskap. Det er imidlertid gitt et unntak som tillater nettoføring i forbindelse med utskifting av utstyr. Med dette gis imidlertid **HRS SN** fullmakt til nettoføring ved utskifting av utstyr på følgende vilkår:

- a) Inntekter fra salg av brukt utstyr kan nettoføres på post 01 Driftsutgifter og post 21 Spesielle driftsutgifter, med inntil 5 prosent av bevilgningen på den aktuelle posten.

- b) Salgsinntektene må skrive seg fra utskiftinger som er ledd i en rutinemessig fornyelse av utstyr. I praksis vil dette gjelde inntekter fra salg av utstyr som er av en slik art at det ved anskaffelsen skal dekkes under post 01 Driftsutgifter. Inntekter fra salg av utstyr som etter sin art skal dekkes under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, må bruttoføres på vanlig måte.
- c) Salgsinntektene skal bokføres som en inntekt i kontoklasse 3 i standard kontoplan (jf. Finansdepartementets rundskriv R-102) og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 Driftsutgifter eller post 21 Spesielle driftsutgifter (jf. Finansdepartementets rundskriv R-101). Føringeren må gjøres slik at det er mulig å kontrollere at grensen på 5 prosent ikke overskrides.

Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret (§6, 2. ledd)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet er at staten bare kan pådras forpliktelser som først skal dekkes etter utløpet av budsjettåret når Stortinget har gitt særlig samtykke til dette.

Med dette gis imidlertid **HRS SN** fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på følgende vilkår, og med de begrensninger som følger i teksten under:

- a) Leieavtalene og avtalene om kjøp av tjenester må gjelde anskaffelser til den ordinære driften av statlige virksomheter. Hvilke typer anskaffelser det her dreier seg om, vil kunne variere etter virksomhetens oppgaver, men alminnelige eksempler vil være leie av lokaler og kontorutstyr, samt kjøp av renholds- og vaktmestertjenester.
- b) Utgiftene i forbindelse med avtalene må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden.
- c) For alle avtaler utover budsjettåret, må behovet for oppsigelsesklausuler nøye vurderes. Hensynet til den framtidige handlefriheten skal veie tungt ved vurderingen. Særlig gjelder dette ved langsiktige avtaler.

Det vises for øvrig til bevilgningsreglementet § 10 første ledd der det bl.a. kreves at utgiftsbevilgninger skal disponeres på en slik måte at ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til de forutsatte resultater, samt til tilsvarende krav i økonomireglementet § 4. På dette området innebærer disse bestemmelsene både et krav til å vurdere mulige alternativer til leie og kjøp av tjenester, og til utforming av vilkårene i eventuelle avtaler om leie og kjøp av tjenester.

Det understrekes at bestemmelsene bare gjelder adgangen til å pådra forpliktelser utover budsjettåret.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Stortinget har gitt samtykke til at Justis- og beredskapsdepartementet i 2019 kan overskride bevilgningen under Kap. 455, post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekter under kap. 3455, post 01.

Fullmakten er delegert til HRS SN.

Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel (§ 11, 4. ledd, nr. 2)

Det følger av hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning at det ikke er adgang til å omdisponere et bevilget utgiftsbeløp fra en post til en annen.

Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 2 inneholder imidlertid et unntak ved at Kongen kan gi bestemmelser om overskridelse av investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel.

HRS SN gis fullmakt til å omdisponere fra driftsbevilgninger til investeringsbevilgninger på følgende vilkår:

- a) Det kan omdisponeres inntil 5 prosent av bevilgningen under post 01 Driftsutgifter til post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, under samme kapittel.
- b) Omdisponeringen må ikke føre til økte utgifter ved at den binder opp framtidige drifts- og investeringsutgifter.

Beløp som er omdisponert fra post 01 Driftsutgifter kan tas med ved beregningen av overførbart beløp under post 45 Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold.

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår (§ 11, 4. ledd, nr. 3)

Hovedregelen i bevilgningsreglementet § 5 annet ledd første setning er at det ikke er adgang til å overskride en utgiftsbevilgning. Etter bevilgningsreglementets § 11 fjerde ledd nr. 3 gis det adgang til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål med inntil 5 pst. mot tilsvarende innsparing i løpet av de tre følgende budsjetterminer. Som en prøveordning for budsjettårene 2017-2019 har Stortinget samtykket i at innsparingsperioden økes til de fem påfølgende budsjettår.

Finansdepartementet har fastsatt nærmere retningslinjer og forutsetninger for adgangen til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål. Det vises til rundskriv R-110 datert 13. januar 2017 pkt. 2.6.

HRS SN må i hvert enkelt tilfelle sende søknad til JD om slikt samtykke før bevilgningen kan overskrides.

Overføring av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til neste (§ 5)

Det er som regel ikke adgang til å overskride et tildelt beløp eller til å overføre det til en annen budsjettermin eller til en annen budsjettpost i samme termin.

Det er imidlertid gitt et unntak ved at inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgningen under post 01 og post 21 kan overføres til neste budsjettår.

Søknad om slik overføring skal godkjennes av Finansdepartementet. **HRS SN** sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember. Eventuelt overført beløp kan ikke disponeres av **HRS SN** før departementet gir beskjed om det gjennom tillegg til tildelingsbrev.