



Justis- og  
beredskapsdepartementet

# Tildelingsbrev 2023

## Den militære påtalemyndighed

20. desember 2022

## Innhold

1.	Innledning.....	2
2.	Hovedutfordringer og muligheter .....	3
3.	Mål, styringsparametere og oppdrag for 2023.....	4
3.1	Mål og resultatkrav for 2023 .....	4
4.	Styring og kontroll.....	4
4.1	Intern kontroll.....	4
4.2	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet.....	5
5.	Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen .....	5
6.	Styringsdialog og rapportering i 2023 .....	6
6.1	Styringsdialog i 2023 .....	6
	Styringskalender 2023 .....	7
6.2	Rapportering 2023.....	7
7.	Budsjettrammen og fullmakter for 2023 .....	8
7.1	Budsjettrammen .....	8

# 1. Innledning

Vi viser til Prop. 1 S (2022-2023) fra Justis- og beredskapsdepartementet (JD) og Innst. 6 S (2022-2023).

Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak av 15. desember 2022 og presenterer de økonomiske rammene for Den militære påtalemyndighet (Generaladvokatembetet) i 2023, jf. *Reglement for økonomistyring i staten* § 7 og *Bestemmelser om økonomistyring i staten* pkt. 1.5.

Regjeringen arbeider for sterke og trygge lokalsamfunn med gode tjenester til innbyggerne.

Tjenestene i justis- og beredskapssektoren skal ha en desentralisert struktur som gir arbeidsplasser og beredskap i hele landet.

For 2023 gjelder disse overordnede målene for justis- og beredskapssektoren:



Det vises til Prop. 1 S (2022-2023) for Justis- og beredskapsdepartementet for nærmere omtale av de overordnede målene.

Tildelingsbrevet tar utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2022-2023) og hovedutfordringene som er særlig relevante for Generaladvokatembetet.

Alle virksomhetene i justis- og beredskapssektoren skal bidra til å nå det overordnede målet om sterke og trygge lokalsamfunn over hele landet. Generaladvokatembetet skal i tillegg særlig bidra til å nå følgende sektormål:

- Rettssikkerhet
- Trygghet i samfunnet
- Lav kriminalitet

De virksomhetsmål, styringsparametere, resultatkrav og oppdrag som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av Generaladvokatembetet i 2023.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Generaladvokatembetet skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av instruksen for Generaladvokaten og krigsadvokatene, samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Departementet gjør oppmerksom på at Generaladvokatembetet har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og/eller avvik knyttet til virksomhetens oppgaver og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i Bestemmelser om økonomistyring i staten.

## **2. Hovedutfordringer og muligheter**

Generaladvokaten og krigsadvokatene utgjør Den militære påtalemyndighet. Embetet utfører oppgaver tillagt påtalemyndigheten i straffesaker som angår brudd på militær straffelov. Generaladvokaten skal planlegge og forberede den militære disiplinær- og påtalemyndighets virksomhet i krig, i samråd med Forsvaret, Riksadvokaten og andre berørte myndigheter. Generaladvokaten skal i tillegg gi råd til militære sjefer i disiplinær-saker.

Virksomheten til Generaladvokatembetet har i hovedsak fokus på forhold i Forsvaret. Hvordan Forsvaret er organisert og aktiviteter i Forsvaret er således avgjørende for arbeidsoppgavene til Generaladvokatembetet. Større aktivitet fra Forsvarets side i form av operasjoner eller øvelser har direkte innvirkning på aktiviteten ved Generaladvokatembetet. Generaladvokaten har spesialisert og særegen kompetanse om militærrettslige forhold. Det er et mål for Generaladvokatembetet å være både spesialisert og anvendelig, til nytte for Forsvaret og politi- og påtalemyndigheten spesielt og for samfunnet generelt.

## 3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2023

### 3.1 Mål og resultatkrav for 2023

Generaladvokaten og krigsadvokatene utgjør Den militære påtalemyndighet og er underlagt Riksadvokaten i påtalemessige spørsmål, men er administrativt underlagt Justis- og beredskapsdepartementet. Embetet utfører oppgaver tillagt påtalemyndigheten i straffesaker som angår brudd på militær straffelov, gir råd til militære sjefer i disiplinærsaker og utfører legalitetskontroll av alle refselsaker i Forsvaret.

Generaladvokaten må i 2023 være forberedt på å ta del i arbeidet med å følge opp revisjonsforslag til disiplinærloven og lov om politimyndighet i Forsvaret, samt til forslag om den fremtidige påtalemessige behandlingen av militære straffesaker og organiseringen av den militære påtalemyndighet. I tillegg skal Generaladvokaten følge opp arbeidet med en eventuell organisasjonsendring.

Generaladvokaten skal ha særskilt oppmerksomhet knyttet til saksbehandlingstidene og oppfylging av fristene for de ulike sakstypene. I tillegg til mål om kort saksbehandlingstid, skal generaladvokaten og krigsadvokatene holde høy kvalitet i sine uttalelser i disiplinærsaker, herunder vurderinger om anmeldelse i slike saker.

Følgende resultatkrav gjelder for Generaladvokatembetet i 2023:

Beskrivelse	Resultatkrav
Forhåndsuttalelser i disiplinærsaker	14 dager
Behandling av klager på disiplinære refselsaker	10 dager
Kontroll av vedtatte disiplinære refselsaker sendt embetet	14 dager
Påtaleavgjørelser	120 dager
Uttalelser til politi, påtalemyndigheten og andre etater	30 dager

## 4. Styring og kontroll

### 4.1 Intern kontroll

Virksomhetsleders internkontrollansvar er regulert i *Reglement for økonomistyring i staten* § 14. Arbeidet til Generaladvokatembetet er videre regulert i *Forskrift om tjenesteordning og instruks for generaladvokaten og krigsadvokatene*. For å nå Generaladvokatembetets mål i møte med fremtidige utfordringer, er tilfredsstillende internkontroll særlig viktig. God internkontroll kan sikre at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning.

Generaladvokatembetet skal ha etablert et forsvarlig system for kjøp av tjenester og bygg- og anleggsarbeider, som sikrer at kravene i forskrift om arbeidsvilkår i offentlige kontrakter må etterleves. Virksomheten må påse at kontrollplikten av lønns- og arbeidsvilkår følges opp, og at det er etablert et system for å dokumentere dette.

<b>OPPDRAK:</b>	Oppfølging av tillitsreformen
<b>Rapportering:</b>	Årsrapporten
<p>Regjeringen har satt i gang arbeidet med en tillitsreform i offentlig sektor. Reformen handler om å gi de ansatte tid og tillit til å gi brukerne bedre tjenester. Sentrale virkemidler i gjennomføringen av reformen er forbedret styring og reduserte rapporteringskrav. Departementet ber Generaladvokatembetet vurdere aktuelle tiltak for å ivareta intensjonene bak reformen.</p> <p>Vi ber om en kort omtale av gjennomførte tiltak i årsrapporten.</p>	

## 4.2 Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudet

Merknader fra Riksrevisjonen og uttalelser fra Sivilombudet skal ha høy prioritet. Generaladvokatembetet skal utarbeide en konkret plan for oppfølging av anbefalte tiltak samt eventuelle feil og mangler som er pekt på. Oppfølgingsplanen vil være tema i styringsdialogen og skal omtales i årsrapporten.

## 5. Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen

### 5.1 Lærlinger skal stå i et høvelig forhold til virksomhetens størrelse

Statlige virksomheter skal ha lærlinger knyttet til seg der tallet på lærlinger skal stå i et høvelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. Generaladvokatembetet skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om tallet på lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor. I tillegg ber vi om at Generaladvokatembetet arbeider for å ta imot studenter i praksis i tråd med intensjonene i arbeidslivsrelevansmeldingen.

I årsrapporten for 2023 skal virksomheten rapportere følgende: Tallet på lærlinger, om det er vurdert å øke tallet på lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Generaladvokatembetet skal også rapportere på arbeidet med å ta imot studenter i praksis. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må gjøre rede for årsaken til dette og for hva de har gjort for å oppfylle kravene.

### 5.2 Redusere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departement og virksomhet og følger de alminnelige prinsippene for styring i staten. Generaladvokatembetet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder

der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

Generaladvokatembetet skal i årsrapporten for 2023 rapportere om konsulentbruken, under dette om iverksatte tiltak og konkrete resultater i arbeidet med å følge opp fellesføringen. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der en benytter konsulenter i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere. Virksomheten skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av ev. kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2023 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester.

### **5.3 Virksomhetene skal vurdere mulighetene for desentralisert arbeid og legge til rette for dette der det er formålstjenlig**

Generaladvokatembetet skal vurdere hvilke muligheter man har for økt bruk av desentralisert arbeid, med det formål å oppnå mer desentralisering av statlige arbeidsplasser og styrke lokale fagmiljø, som kan gi distriktpolitisk gevinst. Dette vil være spesielt aktuelt i forbindelse med utlysning av stillinger, men kan også være aktuelt for allerede ansatte som ønsker dette. Slikt desentralisert arbeid bør fortrinnsvis kombineres med mulighet for å tilhøre et lokalt kontorfellesskap der det er tilgjengelig. Dersom økt bruk av desentralisert arbeid ikke lar seg gjennomføre i virksomheten, skal dette grunngis særskilt. Eksempel på dette vil være dersom det medfører at virksomheten ikke kan levere godt på sine hovedoppgaver. Generaladvokatembetets ledelse har ansvar for å legge rammene for hvordan økt bruk av desentralisert arbeid skal gjennomføres i sin virksomhet etter drøfting med ansatte og deres organisasjoner. Dette må gjøres ut fra juridisk rammeverk, arbeidsfelt, oppgaver og kompetansebehov.

Generaladvokatembetet skal i årsrapporten gjøre rede for sin vurdering av mulighetene for desentralisert arbeid, omfang og bruk av desentralisert arbeid i virksomheten og erfaringene med dette. Dersom virksomheten ikke har hatt økning i desentralisert arbeid eller dersom bruken har gått ned, skal det spesielt gjøres rede for årsakene til dette. Departementene skal sammenfatte rapportene fra sine virksomheter. Kommunal- og distriktsdepartementet skal på grunnlag av disse gjøre en samlet vurdering av erfaringer med slikt desentralisert arbeid i statlige virksomheter.

## **6. Styringsdialog og rapportering i 2023**

### **6.1 Styringsdialog i 2023**

Styringsdialogen mellom Generaladvokatembetet og Justis- og beredskapsdepartementet er innrettet etter risiko- og vesentlighet, jf. *Reglement for økonomistyring i staten* § 4.

Risikoperspektivet skal også integreres i virksomhetens rapportering. Basert på risikovurderingene for 2022 legger departementet opp til ett etatsstyringsmøte med Generaladvokatembetet i 2023 som omhandler årsrapporten for 2022.

Tidspunktet for styringsdialogmøte går frem av styringskalenderen for 2023:



## Styringskalender 2023

Måned	Beskrivelse	Tidspunkt
Februar	Forklaringer til statsregnskapet for 2022 - innspill til Meld. St. nr. 3	1. februar*
	Årsrapport for 2022 inkludert årsregnskap + overordnede risikovurderinger for 2023	15. februar
	Forslag til budsjettendringer og større omprioriteringer 1. halvår 2023 (Revidert nasjonalbudsjett)	15. februar*
Mars	Styringsdialogmøte (årsrapport 2022)	9. mars kl. 13.00-14.30
April	Statsbudsjettet 2024 – innspill til rammefordeling	Ultimo april*
Juni	Statsbudsjettet 2023 – foreløpig innspill til budsjettendringer og omprioriteringer 2. halvår 2021 (nysaldering)	Primo juni*
	Statsbudsjettet 2024- Foreløpige innspill til satsingsforslag/ budsjettiltak	
September	Statsbudsjettet 2023 - innspill til budsjettendringer og omprioriteringer i 2. halvår 2023 (nysaldering)	15. september*
	Innspill til langsiktige utgiftsbehov mv.	Medio september*
Oktober	Rapportering 2.tertial 2023 + oppdaterte risikovurderinger Prop. 1 S (2023-2024) legges frem	1. oktober
	Statsbudsjettet 2025 – Endelige innspill til satsingsforslag, budsjettiltak og konsekvensjusteringer	Primo oktober*
Desember	Tildelingsbrev sendes ut etter at Stortinget har behandlet Prop. 1 S (2023-2024)	Fortrinnsvis innen 31. desember

\*) Departementet kommer nærmere tilbake til dette i særskilte bestillinger. Fristene er foreløpige, og det tas forbehold om behov for justering.

### 6.2 Rapportering 2023

Årsrapporten for 2022 skal sendes departementet innen 15. februar 2023 med kopi til Riksrevisjonen. Rapporten skal følge kravene i *bestemmelser om økonomistyring i staten* pkt.



1.6.1. Vi viser også til DFØ sin rettleder for årsrapportering på nettsidene til DFØ. Årsrapporten skal publiseres på Generaladvokatembetets nettsider innen 1. mai 2023, jf *bestemmelser om økonomistyring i staten* pkt. 2.3.3.

Generaladvokaten skal også rapportere etter andre tertial 2023. Tertialrapporten skal være kortfattet og konsentreres om avvik knyttet til regnskap og måloppnåelse og sendes departementet innen 1. oktober 2023.

## 7. Budsjettrammen og fullmakter for 2023

### 7.1 Budsjettrammen

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak av 15. desember 2022 stilles følgende midler til disposisjon for Generaladvokatembetet i 2023:

#### Kap. 446 Den militære påtalemyndighet

Kap. 446		(i 1000 kroner)
Post 01	Driftsutgifter	9 329
<b>Sum</b>		<b>9 329</b>

Det innføres en ekstra arbeidsgiveravgift på 5 pst. for lønnsinntekter over 750 000 kroner. Departementet gjør i den forbindelse oppmerksom på følgende i Prop. 1 LS (2022-2023) Skatter, avgifter og toll 2023, pkt. 5.1.4, siste avsnitt: «Det er satt av et sjablonmessig beløp som skal dekke økt arbeidsgiveravgift hos arbeidsgivere i offentlig sektor, se punkt 2.4.17 i Prop. 1 S Gul bok (2022-2023). I Revidert nasjonalbudsjett 2023 vil regjeringen komme tilbake til Stortinget med forslag til konkrete endringer på kapittel og post.»

### 7.2 Fullmakter 2023

Bevilgningsreglementet har flere bestemmelser som gir Kongen fullmakt til å fastsette unntak fra de hovedprinsipper som reglementet ellers er basert på. Gjeldende vilkår for bruk av unntaksbestemmelsene framgår av R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet*. Det vises også til Finansdepartementets *Veileder for statlig budsjettarbeid* (R-0634 B) som forklarer budsjettfullmaktene nærmere.

Nedenfor omtales budsjettfullmakter som delegeres til Generaladvokatembetet (jf. pkt. A) og budsjettfullmakter som Generaladvokatembetet må søke Justis- og beredskapsdepartementet om å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle (jf. pkt. B). Departementet kan trekke fullmaktene tilbake dersom de ikke nyttes etter forutsetningene.

#### A. *Budsjettfullmakter som delegeres til Generaladvokatembetet:*

- Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet* punkt 2.2.
- Fullmakt til å inngå leieavtaler (ekskl. husleieavtaler) og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 *Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet* punkt 2.3. For husleieavtaler gjelder vilkår og

prosedyrer som fremgår av Kommunal- og distriktsdepartementets *Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor*.

*B. Budsjettfullmakter som Generaladvokatembetet må søke departementet om samtykke til å benytte seg av i hvert enkelt tilfelle:*

- Fullmakt til overføring av inntil 5 pst. av ubrukt driftsbevilgning fra ett år til det neste. Generaladvokatembetet sender søknad til JD i forbindelse med regnskapsrapporten per 31. desember.
- Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.5.
- Fullmakt til overskridelse av driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår på de vilkår som fremgår av rundskriv R-110 Fullmakter i henhold til bevilgningsreglementet punkt 2.6.

#### *Administrative forhold*

Ved ansettelse i embetet som generaladvokat avgjør Justis- og beredskapsdepartementet lønn innenfor det lønnsalternativ som framgår av utlysingen. Ved øvrige ansettelser avgjør generaladvokaten, eller den han/hun bemyndiger, lønn innenfor de lønnsalternativ som går frem av utlysingen. Ved fastsetting av lønn må det tas hensyn både til årets og påfølgende års budsjett, slik at samlede lønnsutgifter er innenfor en realistisk forventning om kommende budsjetter.