



DET KONGELIGE KOMMUNAL- OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Design og arkitektur Norge (DOGA)

Deres ref

Vår ref

Dato

21/6387-2

20. desember 2021

Statsbudsjettet 2022 - tilskuddsbrev til Stiftelsen design og arkitektur Norge (DOGA)

1. Innledning

Kommunal- og moderniseringsdepartementet viser til Prop. 1 S (2021–2022) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet, jf. Innst. 16 S (2021–2022).

Stiftelsen Design og arkitektur Norge (DOGA) har til formål å fremme forståelse, kunnskap og bruk av design og arkitektur i næringslivet og samfunnet ellers. Stiftelsen skal fremme kvalitet og nyteknisk ved bruk av design og arkitektur i utviklingen av omgivelser, produkter og tjenester i næringslivet og samfunnet ellers. Stiftelsen skal stimulere til innovasjon, effektivisering og økt verdiskaping ved bruk av design og arkitektur i norsk næringsliv og offentlig sektor.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet overtar ansvaret Nærings- og fiskeridepartementet har hatt overfor DOGA. Det vises til tilskuddsbrev fra Nærings- og fiskeridepartementet, Kulturdepartementet og Utenriksdepartementet for omtale av øvrige formål.

KMDs tilskudd skal dekke DOGAs administrasjons- og gjennomføringskostnader for de delene av DOGAs virksomhet som er finansiert av KMD, i tillegg til basiskostnader for å opprettholde en minimumsdrift av stiftelsen. KMDs tilskudd skal også dekke ressurser til Nyskappingsprogrammet i tråd med tidligere praksis for NFDs tilskudd.

Øvrige tilskuddsgivere må selv dekke DOGAs administrasjons- og gjennomføringskostnader knyttet til formålene for deres tilskudd, inkludert nye oppgaver som tilskuddene til stiftelsen

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling

Saksbehandler
Kristin Omholt-
Jensen
22 24 58 48

skal finansiere. Denne modellen er robust for endringer i størrelse på både statlige og private tilskudd som legges til stiftelsen.

Basiskostnadene skal dekke

- direkte personalkostnader for administrerende direktør
- honorar til styret
- strategiarbeid som ikke er relatert til særskilte oppdrag, virksomhetsstyring som ikke er relatert til særskilte oppdrag og styringsdialog med departementene
- innspill til politikktutforming
- fysisk og digital infrastruktur knyttet til funksjoner som dekkes av basiskostnadene

Administrasjons- og gjennomføringskostnader defineres som:

a) Personalkostnader: Lønnsutgifter, pensjon, sosiale kostnader og øvrige personalkostnader

b) Overhead: Indirekte kostnader knyttet til medarbeidere, som for eksempel IT, kontorkostnader og tilknyttede administrative tjenester.

c) Reisekostnader: Innenfor rammen av statens reiseregulativ.

Andre driftskostnader knyttet til ordninger, som for eksempel trykksaker og kjøp av konsulenttenester, skal rapporteres som prosjektkostnader og skal også dekkes innenfor tilskuddets rammer.

2. Målet med tilskuddet

Formålet med tilskuddet er å fremme bærekraftig samfunns- og næringsutvikling gjennom bruk av designmetodikk og arkitektur. Tilskuddet skal gå til kunnskapsproduksjon, formidling, prosjektutvikling og samarbeid som fremmer samlet verdiskaping i samfunnet i tråd med stiftelsens formål. En mindre del av tilskuddet kan benyttes til finansiell støtte til andre aktører, som for eksempel innenfor DOGAs [Gnist-program](#).

DOGA skal gjennom sin virksomhet også utløse bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsom næringsutvikling i Norge. Dette angår i særlig grad tilskuddet fra Nærings- og fiskeridepartementet, og føringer for det tilskuddet gis gjennom eget tilskuddsbrev.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har følgende delmål for tilskuddet:

Delmål 1: Økt innovasjon i privat og offentlig sektor

DOGA skal bidra til designdrevet innovasjon med vekt på offentlig-privat samarbeid og tverrsektorielle arbeidsformer i offentlig sektor. Sammen med særlig

Digitaliseringsdirektoratet skal DOGA bidra til innovasjon i offentlig sektor, særlig gjennom samarbeid som støtter statlige og kommunale virksomheter som vil levere bedre tjenester til brukerne.

Delmål 2: Bidra til utvikling av bærekraftige, attraktive og innovative byer og tettsteder i hele landet

By- og stedsutvikling skal være et viktig innsatsområde for DOGAs virksomhet. DOGA skal gjennom innovasjon i næringslivet og offentlig sektor, fremme utvikling av bærekraftige og attraktive byer, tettsteder og lokalsamfunn i hele landet. Det skal særlig legges vekt på mindre byer og tettsteder, samt synergier mellom by- og stedsutvikling og nærings- og tjenesteutvikling. Designmetodikk, arkitektur og innovasjonsprosesser skal være hovedinngangen for arbeidet, for samskaping mellom kommuner, fylkeskommuner og andre offentlige instanser, og mellom offentlige og private aktører, FoU-miljøer og innbyggere. DOGA skal gjennom sin virksomhet stimulere til god samfunns- og arealplanlegging.

Delmål 3: Gode design- og arkitekturpolitiske råd

DOGA skal være Kommunal- og moderniseringsdepartementet rådgiver for utvikling av god politikk og virkemiddelbruk innenfor stiftelsens fagområder. DOGA skal gjennom sin virksomhet opparbeide seg kunnskap og en helhetlig problemforståelse innenfor design og arkitektur, og være et nasjonalt kompetansemiljø innenfor disse fagfeltene. I dette inngår også kompetanse om samfunns- og arealplanlegging.

3. Prioriteringer i 2022

Aktiv bruk av bærekraftsmålene

Bærekraftsmålene skal være rettesnor for DOGAs bruk av tilskuddet i 2022. Alle de tre dimensjonene i bærekraftig utvikling er viktig; økonomisk, sosialt og miljø- og klimamessig. I sin årsrapport skal DOGA synliggjøre hvordan virksomhetens aktivitet støtter opp om bærekraftsmålene samt behovet for å se de relevante målene i sammenheng. DOGA skal samtidig, gjennom sin aktivitet, synliggjøre hvordan virksomheten bidrar til å nå de nasjonale målepunktene samt hvordan virksomheten bidrar til en mer samhandlende forvaltning som et ledd for helhetlig måloppnåelse.

Styrke samarbeidet med andre aktører

DOGA skal prioritere samarbeid med aktører som gir økt måloppnåelse, herunder relevante aktører innenfor Kommunal- og moderniseringsdepartementets virkemiddelapparat som for eksempel Digitaliseringsdirektoratet, Direktoratet for forvaltning og økonomistyring, Distriktssenteret og Kartverket. Alle disse vil være relevante samarbeidsaktører for innovasjon, jf. delmål 1. I tillegg vil Distriktssenteret være en viktig samarbeidspartner når det gjelder stedsutvikling, jf. delmål 2. DOGA må sørge for god koordinering opp mot de ulike virkemiddelaktørene, slik at det oppnås synergieffekter av den samlede innsatsen. DOGA skal også styrke samarbeidet med fylkeskommunene og relevante regionale miljø over hele landet der det er hensiktsmessig.

Innovasjon i offentlig sektor

DOGA skal styrke innovasjonskapasiteten og -kompetansen i offentlig sektor, både ved å støtte konkrete innovasjonsprosjekter og bidra til kompetanseheving og erfaringsspredning på tvers.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet har gitt Distriktsenteret i oppdrag å lede videre utredning og konkretisering av hvordan en kan innrette tilbud for å styrke kapasiteten til å drive innovasjonsarbeid i distriktskommuner med ulik erfaring og ulike behov. DOGA skal bidra inn i arbeidet med sin kompetanse.

Nytt mål- og resultatstyringssystem

Kommunal- og moderniseringsdepartementet og DOGA skal utarbeide et nytt mål- og resultatstyringssystem (MRS-system) innen utgangen av februar 2022.

Det vises til Nærings- og fiskeridepartementets tilskuddsbrev for stiftelsen for øvrige mål og rapporteringskrav. I arbeidet med utarbeidelse av nytt mål- og resultatstyringssystem for stiftelsen bør også NFDs tilskudd omfattes for å sikre en helhetlig styring av de statlige tilskuddene.

4. Tilskuddsbeløp og utbetaling

Kommunal- og moderniseringsdepartementet gir med dette tilsagn om **49 001 000 kroner** i tilskudd for 2022.

Midlene vil bli utbetalt fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet til DOGA i tre tertialvise beløp på 16 333 667 kroner til kontonummer 8200 01 19624. Den første utbetalingen vil bli utbetalt til DOGA når vi mottar bekreftelse på at DOGA er innforstått med forutsetningene i dette brevet, og at kontonummer er korrekt. Bekreftelsen må være tilsendt departementet innen 14.01.2021

Den andre utbetalingen i juli betinger at tilfredsstillende rapportering for tilskuddsmidlene gitt av Nærings- og fiskeridepartementet for 2021 er lagt frem for Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet. Innleveringsfrist for denne er satt til 01.03.2022. Tredje utbetaling skjer på bakgrunn av tilsendt 2. tertialrapport.

5. Forutsetninger for å motta tilskuddet og rapportering

DOGA er ansvarlig for at midlene blir brukt i tråd med forutsetningene, herunder punkt 2 og 3 i dette brevet.

DOGA og Kommunal- og moderniseringsdepartementet skal gjennom dialog vurdere og følge opp de mål og prioriteringer som er gitt i tilskuddsbrevet. Det vil bli holdt to dialogmøter mellom departementet og DOGA i 2022, ett om våren og ett om høsten.

DOGA skal rapportere i henhold til føringer i tilskuddsbrevet og rapporterings- og møtekalender. Bedriftsrettet støtte må registreres i Registeret for offentlig støtte, etter gjeldende regler. Nærings- og fiskeridepartementet, Kulturdepartementet og Utenriksdepartementet har ansvar for å følge opp måloppnåelse for sine tilskudd.

6. Styringsdialog og leveranser 2022

Mnd.	Dato	Aktivitet	Mnd.	Dato	Aktivitet
Jan.	15. jan.	Frist for bekreftelse på tilskuddsbrev	Juli		
Feb.			Aug.		
Mars	1.mars	Årsrapport 2021	Sept.	20. sept.	2. tertialrapport, herunder status regnskap pr. 31. aug
April			Okt.	Medio okt.	Dialog om tilskuddsbrevet for 2023
Mai	19. mai	1. tertialrapport	Nov.	Medio nov.	Dialogmøte med styret, høst
Juni	Primo juni	Dialogmøte med styret, vår	Des.	31. des	Tilskuddsbrevet for 2023

DOGAs rapporteringer med analyser og struktur skal følge mål- og resultatstyringssystem som avtales mellom KMD og DOGA. Rapporteringen skal vise oppnådde resultater og grad av måloppnåelse for årets mål for tilskuddet. Departementet ber i den forbindelse om at DOGA, innen medio januar, oversender departementet forslag til indikatorer som er egnet til å belyse måloppnåelsen. Rapporteringen vil ligge til grunn for departementets dialog med DOGA, og gi informasjon til departementets arbeid med blant annet statsbudsjettet.

Årsrapport 2022

Årsrapporten skal utarbeides etter mal utarbeidet av Direktoratet for økonomistyring, men tilpasset DOGA. De siste årsrapportene har fungert godt i form og innhold. Årsrapporten skal favne hele DOGAs virksomhet, og kopi sendes til Nærings- og fiskeridepartementet, Kulturdepartementet og Utenriksdepartementet. Frist for oversendelse av årsrapport 2022 er 1. mars 2023.

Tertialrapportering 2022

Første tertialrapport skal i hovedsak omtale DOGAs prioriteringer for å oppnå god måloppnåelse i inneværende år, mens andre tertialrapport i hovedsak skal omtale eventuelle avvik som er vesentlig for årets måloppnåelse, og håndteringen av de eventuelle avvikene. Andre tertialrapport skal også omfatte en status for DOGAs regnskap per 31. august, med særlig vekt på bruk av KMDs tilskuddsmidler.

Risikovurdering

DOGA skal foreta en intern risikovurdering av måloppnåelse. På bakgrunn av denne bes DOGA om å redegjøre for den risiko som finnes for at ikke målene for 2022 oppnås. Redegjørelsen skal også inneholde DOGAs vurdering av om det er behov for å iverksette tiltak, og i så fall hvilke tiltak, slik at departementet kan ta denne vurderingen med i arbeidet med tilskuddsbrevet for 2023.

7. Oppfølging og kontroll

Tilskuddet som stilles til rådighet, skal disponeres i samsvar med forutsetningene som er lagt til grunn i budsjettproposisjonen, Stortingets vedtak og føringer i dette brevet. Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Riksrevisjonen kan iverksette kontroll med at midler som gis til disposisjon, benyttes etter forutsetningene, jf. Bevilgningsreglementet § 10 og lov om Riksrevisjonen av 7. mai 2004 § 12.

Departementet kan be om ytterligere redegjørelse og dokumentasjon dersom departementet anser det som nødvendig for å fastslå at midlene har gått til å oppfylle formålet med tilskuddet.

Dersom DOGA gir uriktige opplysninger, ikke oppfyller forutgående krav for tilskuddstildelingen eller tilskudd ikke benyttes i samsvar med fastsatte betingelser for tildelingen, kan tilskuddet kreves helt eller delvis tilbakebetalt, utbetalt tilskudd kan motregnes i senere tilskudd, eller hele eller deler av tilskuddet kan holdes tilbake.

8. Klageadgang

Det er klagerett på vedtaket, jf. forvaltningsloven § 28 første ledd. En eventuell klage vil bli avgjort av Kongen i statsråd. Klagen må sendes Kommunal- og moderniseringsdepartementet innen tre uker fra det tidspunkt vedtaket er mottatt, jf. forvaltningsloven §§ 29 og 32.

En part har rett til å se saksdokumentene i saken (partsoffentlighet), med mindre noe annet følger av bestemmelsene i forvaltningsloven §§ 18 og 19.

Med hilsen

Jarle Jensen (e.f.)
ekspedisjonssjef

Kristin Omholt-Jensen
utredningsleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
Riksrevisjonen
Nærings- og fiskeridepartementet
Kulturdepartementet
Utenriksdepartementet