



Justis- og
beredskapsdepartementet

Tildelingsbrev 2021

Sekretariatet for konfliktrådene

21.12.2020

Innhold

1.	Innledning	2
2.	Hovedutfordringer og muligheter	2
3.	Mål, styringsparametere og oppdrag for 2021	3
3.1.	Mål 1 Konflikter løses på lavest mulig nivå.....	3
3.2.	Mål 2 Ungdom og unge voksne lever et kriminalitetsfritt liv etter gjennomført straff 5	
3.3.	Mål 3 Rettssikkerhet og rettslikhet for alle brukere av konfliktrådene	7
3.4.	Øvrig rapportering, informasjon og oppdrag	8
3.4.1.	Tilskuddsordninger.....	8
4.	Styring og kontroll i Sfk.....	8
4.1.	Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudsmannen	10
5.	Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen	10
5.1.	Regjeringens inkluderingsdugnad	10
5.2.	Oppfølging av FNs bærekraftsmål	10
6.	Styringsdialog og rapportering i 2021	11
7.	Budsjettrammen og fullmakter for 2021	12
8.	Vedlegg.....	13

1. Innledning

Det vises til Prop. 1 S (2020–2021) fra Justis- og beredskapsdepartementet (JD) og Innst. 6 S (2020–2021). Tildelingsbrevet er utarbeidet på bakgrunn av Stortingets endelige budsjettvedtak 18. desember 2020 og presenterer de økonomiske rammene for virksomheten i 2021, jf. økonomireglementet § 7 og bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.5.

De overordnede målene for justissektoren er revidert i statsbudsjettet for 2021. Det vises til Prop. 1 S (2020–2021) for JD for nærmere beskrivelse av målene. De nye målene for 2021 er:

- Effektiv kamp mot kriminalitet
- Rettssikkerhet
- Godt og moderne lovverk
- Kontrollert og bærekraftig innvandring
- Trygghet i samfunnet
- Godt forvaltede polarområder

Tildelingsbrevet for 2021 tar utgangspunkt i målene som er satt i Prop. 1 S (2020–2021) og hovedutfordringer for konfliktrådene i 2021. De mål, styringsparametere, resultatkrav og oppgaver som fremkommer i dette tildelingsbrevet vil være førende for departementets oppfølging av Sekretariatet for konfliktrådene (Sfk) i 2021. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger vil bli formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av året. Departementet forutsetter at oppdrag gitt gjennom supplerende tildelingsbrev fra tidligere år, og som ikke er avsluttet, ferdigstilles selv om de ikke er særskilt omtalt i dette tildelingsbrevet.

Departementet understreker at tildelingsbrevet ikke er uttømmende for hvilke oppgaver Sfk skal utføre. Utover de prioriteringer og krav som omtales i tildelingsbrevet, legger departementet til grunn at den løpende virksomheten videreføres innenfor de føringer som følger av hovedinstruksen for Sfk, samt øvrig gjeldende regelverk og instruks. Departementet gjør for øvrig oppmerksom på at Sfk har et selvstendig ansvar for å informere departementet om vesentlige risikoer og avvik sammenlignet med Sfks oppgaver slik de fremkommer av tildelingsbrev og instruks, og fremme forslag til mulige korrigerende tiltak, jf. pkt. 2.3.2 i bestemmelser om økonomistyring i staten.

2. Hovedutfordringer og muligheter

Konfliktrådene bygger sin aktivitet på gjenopprettende prosesser, som skal ivareta fornærmede, pårørende og gjerningspersoner. Konfliktrådenes arbeid med mekling, tilrettelagte møter, ungdomsstraff, ungdomsoppfølging og oppfølging i konfliktråd er en

kostnadseffektiv måte å løse konflikter på. Sakstilfanget til konfliktrådene har gått nedover over en tiårsperiode, samtidig har sakene konfliktrådene mottar blitt mer alvorlige og arbeidskrevende. For å bli benyttet mer, må tjenestene konfliktrådene tilbyr bli mer kjent.

Konfliktrådene tar hvert år imot saker der ungdom er dømt til eller pålagt ungdomsstraff eller ungdomsoppfølging. Det er viktig at ungdom som begår lovbrudd får en rask og adekvat reaksjon. Gjennom å bidra til å finne motivasjon til å endre adferd og livsførsel kan reaksjonene hjelpe ungdom til et liv uten kriminalitet. God straffegjennomføring kjennetegnes av et godt tverrfaglig samarbeid og tilgang på kommunale og statlige tiltak.

Langsiktig planlegging bidrar til å gjøre Sfk best mulig i stand til å møte fremtidens utfordringer og utnytte de muligheter som finnes i dag. For å planlegge langsiktig er det viktig med et godt kunnskapsgrunnlag med faktabasert kunnskap. Sfk vil i 2021 fortsatt bidra inn i departementets arbeid med å utvikle en strategisk analyse med anbefalte perspektiv for konfliktrådene.

Usikkerhet om koronapandemiens videre utvikling, tilsier at Sfk framover må ha høy oppmerksomhet om pandemien og sørge for god beredskap til å opprettholde funksjonsevnen og ivareta samfunnsoppdraget i krisetider.

3. Mål, styringsparametere og oppdrag for 2021

Følgende sektormål gjelder for Sfk i 2021, jf. omtale i Prop. 1 S (2020–2021) for Justis- og beredskapsdepartementet:

- Effektiv kamp mot kriminalitet
- Rettssikkerhet
- Trygghet i samfunnet

3.1. Mål 1 Konflikter løses på lavest mulig nivå

At konflikter løses så nært som mulig de berørte, kan være effektivt og kostnadsbesparende og gi gode løsninger for partene. Både enkeltmennesker og samfunnet er tjent med at flere egnede saker bringes inn for konfliktrådet. Mekling og konfliktløsning bidrar til å gjenopprette tillit og trygghet mellom mennesker, og mellom enkeltmennesker og samfunnet som helhet.

Erfaring viser at enkeltmennesker involvert i enten sivile konflikter eller straffesaker kan komme styrket ut av å møte motparten under trygge forhold. Dette gir de involverte en mulighet til å sette ord på det som er viktig for dem, og skape rom for dialog slik at de involverte i fellesskap blir enige om en løsning. På denne måten forhindres kriminalitet og videre eskalering av konflikt.

MÅL:	Mål 1: Konflikter løses på lavest mulig nivå
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
Sfk skal i tertial- og årsrapporten vurdere risikoer for at målet ikke nås og redegjøre for eventuelle tiltak som settes i verk for å sikre måloppnåelse. I årsrapporten skal antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater på målet beskrives.	

STYRINGSPARAMETER:	SP 1: Utvikling i antall sivile saker, straffesaker og henlagte saker
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
Sfk bes om å oppgi utviklingen i antall saker over en 8-årig periode. I årsrapporten skal Sfk gi en kvalitativ vurdering av hvilke faktorer som fremmer og evt. hindrer økt sakstilfang for de ulike sakstypene.	

STYRINGSPARAMETER:	SP 2: Utvikling i andel sivile saker, straffesaker og henlagte saker der gjenopprettende prosess ble gjennomført
Rapportering:	Årsrapport
Sfk bes oppgi utviklingen i andel meklede saker av totalt antall avsluttede saker (uavhengig av når de kom inn) over en 8-årig periode. Sfk skal også synliggjøre resultatene av konfliktrådenes innsats i de sakene der meklingsmøte ikke er gjennomført og gi en kvalitativ vurdering av utfordringsbildet, jf. ulike sakstyper, samarbeid og potensial.	

OPPDRAG:	O 1: Nye metoder for reintegrering etter endt straffegjennomføring
Rapportering:	Årsrapport
For å styrke reintegrering til samfunnet etter endt straffegjennomføring for personer dømt etter terrorlovgivningen, skal metodikk for gjenopprettende prosess utvikles og prøves ut. I samarbeid med Europeisk forum for gjenopprettende prosess skal Sfk bidra i arbeidet med å utvikle metodikk og veiledningsmateriale knyttet til bruk av gjenopprettende prosess i arbeidet mot radikaliserings og voldelig ekstremisme. I samarbeid med Kriminalomsorgsdirektoratet skal Sfk tilpasse opplærings- og veiledningsmateriale til norske forhold og prøve ut metodikken med utvalgte domfelte. Hensikten er å legge til rette for en bedre tilbakeføring til samfunnet.	

OPPDRAG:	O 2: Felles statistikk i straffesakskjeden
Rapportering:	Rapportering hver 4. uke første halvår 2021. Dersom smittesituasjonen er under kontroll fra andre halvår, ber

	departementet om rapportering tertialvis fra 2. tertialrapport.
<p>Departementet ber Domstoladministrasjonen, Riksadvokaten, Politidirektoratet, Sekretariatet for konfliktrådene og Kriminalomsorgsdirektoratet om å videreføre samarbeidet som ble etablert i arbeidsgruppen for å kartlegge konsekvensene av koronatiltak for straffesakskjeden. I 2021 skal arbeidsgruppen fortsette å produsere felles statistikk, men også vurdere mulige forbedringspunkt for den samordnede rapporteringen for straffesakskjeden. Arbeidsgruppen skal bl.a. se på muligheten for å utvikle en sammenhengende fremstilling av saksvolum og saksbehandlingstid for alle ledd samt utarbeide felles, grafiske fremstillinger av situasjonsbildet. Departementet vil vurdere behovet for ytterligere utviklingsarbeid blant annet knyttet til dagens statistikkssystem og eventuelt komme tilbake til dette i eget brev. Arbeidsgruppen ledes av JD, og Kriminalomsorgsdirektoratet har sekretariatsfunksjonen.</p>	

3.2. Mål 2 Ungdom og unge voksne lever et kriminalitetsfritt liv etter gjennomført straff

Gjennom straffereaksjonene ungdomsstraff, ungdomsoppfølging og oppfølging i konfliktråd kan lovbytere gjøre opp for seg i møte med fornærmede, og samtidig delta i aktiviteter og tiltak som skal bidra til at lovbyteren avstår fra kriminalitet i fremtiden.

Det er mange ulike faktorer som kan bidra til at barn og unge begår eller står i fare for å begå kriminalitet. Det er viktig at ungdommene starter straffegjennomføringen så raskt som mulig etter domsavsigelse/påtaleavgjørelse, og at gjennomføringen fylles med innhold som bidrar til positive endringer og til å forebygge nye lovbrudd.

MÅL:	Mål 2: Ungdom og unge voksne lever et kriminalitetsfritt liv etter gjennomført straff
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
Sfk skal i tertial- og årsrapporten vurdere risikoer for at målet ikke nås og redegjøre for eventuelle tiltak som settes i verk for å sikre måloppnåelse. I årsrapporten skal antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater på målet beskrives.	

STYRINGSPARAMETER:	SP 3: Utvikling i antall saker ungdomsoppfølging og ungdomsstraff
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
Sfk bes om å oppgi utviklingen i antall saker over en 8-årig periode. I årsrapporten skal Sfk gi en kvalitativ vurdering av hvilke faktorer som fremmer og evt. hindrer økt sakstilfang for de ulike sakstypene.	

STYRINGSPARAMETER:	SP 4: Utvikling i andel ungdommer som fullfører ungdomsstraff og ungdomsoppfølging
Rapportering:	Årsrapport
Det er et mål at ungdom som fullfører straffereaksjonene ikke begår nye straffbare forhold i gjennomføringstiden og at de viser vilje og evne til å legge grunnlag for et liv uten kriminalitet. Sfk bes om å oppgi utviklingen over en 8-årig periode.	
Resultatkrav/ambisjonsnivå: Økning i andelen fullførte ungdomsstraff- og ungdomsoppfølgingssaker fra 2020 til 2021.	

STYRINGSPARAMETER:	SP 5: Utvikling i andel ungdom uten tilbakefall til kriminalitet
Rapportering:	1. tertial (tall for 2020)
Tilbakefall er en indikator på om konfliktrådene og samarbeidspartnere jobber riktig med straffereaksjonene, og om samfunnet får den ønskede effekten av arbeidet.	
Sfk skal, i samarbeid med Politidirektoratet, videreføre og videreutvikle analysen av ungdom som har gjennomført ungdomsstraff eller ungdomsoppfølging, med særlig fokus på tilbakefall. Sfk bes om å gi sin vurdering av risikofaktorer for tilbakefall, samt faktorer som bidrar til en generell positiv utvikling for ungdommene. Analysen skal redegjøre for utviklingen over en 3-årig periode.	

RAPPORTERINGSKRAV		Rapportering
R 1	Rapportering på overordnede forhold som påvirker gjennomføring av ungdomsstraff, ungdomsoppfølging og oppfølging i konfliktråd, herunder tilgang på tiltak, velfungerende koordineringsgruppe (KOG) og bruk av gjenopprettende prosess.	Årsrapport
R 2	Overordnet rapportering på utvikling i bruk av SLT-modellen, herunder hvordan avviklingen av tilskuddsordningen har påvirket arbeidet.	Årsrapport

OPPDRAG:	O 3: Følge opp rapport om tidsbruk
Rapportering:	Årsrapport
Sfk skal, i samarbeid med Domstoladministrasjonen, Kriminalomsorgsdirektoratet, Politidirektoratet og Riksadvokaten, følge opp rapport fra 2020 om tidsbruk fra lovbrudd begås til gjennomføring av ungdomsstraff og ungdomsoppfølging starter. Virksomhetene analyserte i 2020 tidsbruk fra lovbrudd begås til straffegjennomføring starter. Virksomhetene identifiserte også flere tiltak som kan bidra til å begrense tidsbruken. I 2021 skal virksomhetene arbeide videre på tvers med felles problemforståelse og	

omforente tiltak som virksomhetene selv kan iverksette. Sfk skal lede og koordinere arbeidet.

3.3. Mål 3 Rettssikkerhet og rettslikhet for alle brukere av konfliktrådene

Hensikten med gjenopprettende prosesser er at partene gjennom dialog kan finne frem til løsninger, enten det gjelder å gjøre opp for konkrete lovbrudd eller gjenopprette mellommenneskelige relasjoner. Likhet i gjennomføring og praksis er avgjørende for å sikre at alle konfliktrådets brukere mottar samme tjeneste.

Digitalisering av egen virksomhet og tjenester, samt modernisering av prosesser, metoder og kompetanse er avgjørende for at brukere og samarbeidspartnere opplever god kvalitet og effektive tjenester fra konfliktrådene.

MÅL:	Mål 3: Rettssikkerhet og rettslikhet for alle brukere av konfliktrådene
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
Sfk skal i tertial- og årsrapporten vurdere risikoer for at målet ikke nås og redegjøre for eventuelle tiltak som settes i verk for å sikre måloppnåelse. I årsrapporten skal antatt effekt av virksomhetens aktiviteter og resultater på målet beskrives.	

STYRINGSPARAMETER:	SP 6: Antall dager fra saken mottas i konfliktrådene til saken oversendes til mekler
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
Ventetiden fra en konflikt oppstår eller et lovbrudd blir begått og fram til partene finner en løsning, kan være belastende. Det er derfor viktig å redusere tiden det tar å komme i gang med de gjenopprettende prosessene. Sfk bes om å oppgi utviklingen i saksbehandlingstid over en 8-årig periode	
<i>Resultatkrav/ambisjonsnivå:</i> 7 dager (median).	

STYRINGSPARAMETER:	SP 7: Antall dager fra saken mottas i konfliktrådene til straffegjennomføringen starter
Rapportering:	Tertial- og årsrapport
Tid fra ungdom begår et lovbrudd til straffereaksjonen starter bør være så kort som mulig for å hindre negativ utvikling for ungdommen og for å redusere risikoen for at ungdommen begår nye lovbrudd. Sfk bes om å oppgi utviklingen i saksbehandlingstid over en 8-årig periode	
<i>Resultatkrav/ambisjonsnivå:</i> 55 dager (median).	

RAPPORTERINGSKRAV		Rapportering
R 3	Rapportering på status i digitaliseringsarbeidet, herunder en vurdering av faktorer som fremmer og ev. hindrer effektiv saksbehandling.	Årsrapport

OPPDRAG:	O 4: Retningslinjer for straffereaksjoner
Rapportering:	Årsrapport
Sfk skal bidra inn i arbeidet med å utarbeide retningslinjer til påtalemyndigheten for straffereaksjonene ungdomsstraff, ungdomsoppfølging og oppfølging i konfliktråd, inklusive føringer for valg av overføringsgrunnlag. Arbeidet ledes av Riksadvokaten.	

3.4. Øvrig rapportering, informasjon og oppdrag

3.4.1. Tilskuddsordninger

Tilskuddsforvaltningen av post 60 og 70 under kap. 433 er delegert til Sfk og skal forvaltes i tråd med bestemmelser for økonomistyring i staten, kapittel 6.

Sfk forvalter følgende tilskuddsordninger:

- Tilskuddsordning for forebygging av radikaliserings og voldelig ekstremisme
- Tilskuddsordning for kriminalitetsforebyggende tiltak
- Tilskuddsordning for tiltak for å forebygge og bekjempe vold i nære relasjoner

RAPPORTERINGSKRAV		Rapportering
R 4	Sfk skal foreta en samlet vurdering av måloppnåelse for tilskuddsordningene på kap. 433, post 60 og 70. Vurderingen skal baseres på tilskuddsmottakernes søknader og rapporter.	Årsrapport

4. Styring og kontroll i Sfk

Som det fremgår av hovedinstruks til Sfk, legger departementet til grunn at Sfk har en tilfredsstillende intern kontroll. God intern styring innebærer at eventuelle vesentlige avvik forebygges, avdekkes og korrigeres i nødvendig utstrekning. Departementet ber om at årsrapportens kapittel IV inneholder informasjon i tråd med rapporteringskravet under.

RAPPORTERINGSKRAV		Rapportering
R 5	<p>Sfk skal gi følgende rapportering om styring og kontroll (kapittel IV i årsrapporten):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overordnet redegjørelse og vurdering av den interne kontrollen i virksomheten. - Evt. nærmere omtale av vesentlige forhold ved virksomhetens interne kontroll - Virksomhetens vurdering av hvor det finnes utfordringer i den interne kontrollen som departementet bør være kjent med - Omtale av konkrete svakheter som er avdekket, hvilke tiltak som eventuelt er satt i verk og effekten av tiltakene 	Årsrapport

Særskilt om antall ansatte i sentralforvaltningen

Departementet vil understreke Sfks selvstendige ansvar for å identifisere, utrede og gjennomføre digitaliseringstiltak som effektiviserer driften og gir bedre tjenester til brukere og samfunn. Dette gjelder internt i virksomheten, mellom virksomheter i justissektoren, samt på tvers av sektorer.

Det er i tillegg et mål for regjeringen at antall ansatte i sentralforvaltningen skal reduseres. Departementet forutsetter at Sfk bidrar til måloppnåelse, blant annet gjennom nevnte digitalisering.

Departementet vil følge opp Sfk arbeid med ovennevnte gjennom styringsdialogen.

Særskilt om forebyggende sikkerhet

RAPPORTERINGSKRAV		Rapportering
R 6	<p>Sfk skal i årsrapporten for 2021 redegjøre for arbeidet med forbedring av sikkerheten i virksomheten, med særlig fokus på sikkerhetskulturen. Videre skal det rapporteres på hvordan arbeidet er integrert i den interne virksomhetsstyringen.</p>	Årsrapport

Særskilt om bygge- og leiekontrakter

I Instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor, fastsatt i kongelig resolusjon den 13. januar 2017, gis det en samlet oversikt over ansvarsforhold, fullmakter og kravene til saksbehandling ved lokalanskaffelser.

4.1. Saker fra Riksrevisjonen og Sivilombudsmannen

Merknader fra Riksrevisjonen skal ha høy prioritet. Sfk skal utvikle en konkret plan for oppfølging av eventuelle feil og mangler som er pekt på av Riksrevisjonen. Oppfølgingsplanen skal være tema i styringsdialogen og omtales i årsrapporten.

5. Fellesføringer og øvrige krav fra Regjeringen

5.1. Regjeringens inkluderingsdugnad

JD understreker behovet for at virksomhetene i justissektoren prioriterer arbeidet med å følge opp inkluderingsdugnaden, og vil følge dette opp i styringsdialogen i 2021. Det vises i denne forbindelse til departementets bestilling av 8. oktober 2020 vedrørende utarbeidelse av en handlingsplan for virksomhetens oppfølging.

Sfk skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Sfk skal i årsrapporten gjøre rede for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om at 5 pst. av de nyansatte skal være personer med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Sfk hatt nytilsetninger i faste eller midlertidige stillinger i 2021, skal det i årsrapporten rapporteres tall på de med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, sammen med nytilsetninger i faste og midlertidige stillinger totalt. Sfk skal rapportere i tråd med veiledningen.

RAPPORTERINGSKRAV		Rapportering
R 7	Sfk skal i tråd med veiledningen rapportere om arbeidet med å nå målene i inkluderingsdugnaden og oppfølging av egen handlingsplan.	Tertial- og årsrapport

5.2. Oppfølging av FNs bærekraftsmål

Norge har sluttet seg til FNs mål for bærekraftig utvikling fram mot 2030. Nærmere informasjon finnes på regjeringen.no. Justissektoren gir gjennom sin oppgaveløsning relevante bidrag til bærekraftsarbeidet som bør synliggjøres i årsrapportene fra virksomhetene.

RAPPORTERINGSKRAV	Frekvens
-------------------	----------

R 8	Redegjøre for hvordan Sfk gjennom relevante aktiviteter bidrar i arbeidet for å nå FNs bærekraftsmål.	Årsrapport
-----	---	------------

6. Styringsdialog og rapportering i 2021

Rapportering i 2021

Styringsdialogen mellom Sfk og JD skal være innrettet etter risiko- og vesentlighet. I tråd med omtale i punkt 1 og 3 legger departementet til grunn at risikoperspektivet er integrert i virksomhetens rapportering.

Rapportering

Resultat- og regnskapsrapportering til departementet skal oversendes tertialvis. Rapporteringen følger de frister som er satt i tildelingsbrevet for 2021. Tertialrapportene vil fokusere på eventuelle avvik og risiko opp mot måloppnåelse, samt saksutvikling og rapportering på andre styringsparametere med fastsatt rapporteringsfrist per tertial.

Sfks årsrapport for 2021 utgjør en del av grunnlaget for Justis- og beredskapsdepartementets rapportering til Stortinget om oppnådde resultater for budsjettåret 2021. Årsrapporten skal oversendes departementet innen 1. mars 2022 og skal følge kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten punkt 1.6.1. Årsrapportens kapittel 5 om framtidsutsikter skal basere seg på en strategisk vurdering av risiko og mulighetsrom for samfunnsoppdraget i et femårsperspektiv. Det vises for øvrig til DFØs veileder for årsrapportering på DFØs nettsider.

Styringskalender for 2021

Nedenfor følger frister for rapporteringen i 2021 og frister for innspill til den ordinære budsjettprosessen for hhv. 2021, 2022 og 2023. Det gjøres oppmerksom på at fristene er foreløpige. Dersom fristene må endres i løpet av året vil departementet komme tilbake til dette. Det kan også bli aktuelt med særskilte bestillinger utover det som fremgår av oversikten nedenfor.

Budsjettår	Sak	Frist/tidspunkt
Statsbudsjettet 2021	Innspill til revidert nasjonalbudsjett	12.02.2021
Statsbudsjettet 2020	Årsrapport 2020	26.02.2021
Statsbudsjettet 2020	Etatsstyringsmøte	22.03.2021 kl. 09.00-11.00

Statsbudsjettet 2022	Forslag til rammefordeling – Prop. 1 S (2021–2022)	21.05.2021
Statsbudsjettet 2021	1. tertialrapport pr. 30.04.2021	28.05.2021
Statsbudsjettet 2022	Innspill til Prop. 1 S (2021–2022)	mai/juni JD kommer tilbake til nærmere bestilling og frist for tilbakemelding.
Statsbudsjettet 2021	Etatsstyringsmøte	22.06.2021 kl. 09.30-11.00
Statsbudsjettet 2021	Foreløpig anslag over bevilgningsendringer til omgrupperingsproposisjonen/ nysalderingen	18.06.2021
Statsbudsjettet 2021	Forslag til tilleggsbevilgninger til omgrupperingsproposisjonen/ nysalderingen	10.09.2021
Statsbudsjettet 2023	Innspill til foreløpige satsingsforslag, budsjettiltak og konsekvensjusteringer	24.09.2021
Statsbudsjettet 2021	2. tertialrapport pr. 31.08.20	30.09.2021
Statsbudsjettet 2023	Endelige satsingsforslag, budsjettiltak og konsekvensjusteringer	15.10.2021
Statsbudsjettet 2021	Etatsstyringsmøte	26.10.2021 kl. 09.30-11.00
Statsbudsjettet 2021	Årsrapport 2021	01.03.2022
Statsbudsjettet 2021	Etatsstyringsmøte	31.03.2022 kl. 09.00-11.00

7. Budsjettrammen og fullmakter for 2021

På bakgrunn av Stortingets budsjettvedtak 18. desember 2020 stilles følgende midler til disposisjon for Sfk i 2021:

Kap. 433/3433 Konflikttråd

Tabell 1. Budsjett for 2021. Kap. 433/3433

Kap./post	Betegnelsen	
433.01	Driftsutgifter	138 354 000
433/60	Tilskudd til kommuner, <i>kan overføres</i>	13 611 000
433/70	Tilskudd	22 622 000
Sum		174 587 000

3433/02	Refusjoner	746 000
Sum		746 000

Budsjettrammen er pris- og lønnsjustert.

Følgende reduksjon er innarbeidet i budsjettrammen for Sfk for 2021:

- 1,5 mill. kroner knyttet til redusert behov for finansiering av digitaliseringsprosjektet

Følgende midler er holdt tilbake i departementet:

- 0,1 mill. kroner til eksterne oppdrag ifm. arbeid med langsiktig planlegging jf. oppdrag i supplerende tildelingsbrev nr. 2 2020 og oppstartsmøte 1. september 2020.

Det vises for øvrig til vedlegget «Delegering av fullmakter i henhold til Stortingets bevilgningsreglement».

8. Vedlegg

1. Delegering av fullmakter i henhold til Stortingets bevilgningsreglement